

CENTRE: FACULTAT D'HUMANITATS

AUTOINFORME D'ACREDITACIÓ

Data elaboració inf.

25/10/2014

Autoinforme d'acreditació
FACULTAT D'HUMANITATS
Universitat Internacional de Catalunya

CENTRE: FACULTAT D'HUMANITATS

AUTOINFORME PER A L'ACREDITACIÓ

Data aprovació inf.

25/10/2014

DADES IDENTIFICADORES DEL CENTRE

Universitat	Universitat Internacional de Catalunya (UIC)
Centre	Facultat d'Humanitats (FHUM)
Campus	Campus Barcelona Immaculada 22, 08017 Barcelona Tel: (+34) 932 541 800
Titulacions oficials de grau	Grau en Humanitats i Estudis Culturals
Titulacions oficials de màster	M.U. en Gestió Cultural

DADES DE CONTACTE

Degana de la FHUM	Dra. Teresa Vallès tvalles@uic.es
Responsable Qualitat UIC	Sra. M ^a Jesús Castel Tècnica Servei d'Innovació i Qualitat Educativa (SIQE) mjcastel@uic.es
Organització de la Visita	Sra. Elena Puig de la Bellacasa Gestora de Centre de la FHUM epuig@uic.es

DADES SOBRE L'AUTOINFORME

Data d'aprovació	25/11/14
Data enviament a l'AQU	30/11/14
Elaboració	Dra. Teresa Vallès (degana)
Suport tècnic	Servei d'Innovació i Qualitat Educativa (SIQE)
Revisió	Comissió de Qualitat de la FHUM
Aprovació	Junta de Centre de la FHUM
Link accés a les evidències (es marquen amb el símbol *)	https://drive.google.com/a/uic.es/folderview?id=0B4bN7aESN95qRE5vdXU1TDFNYmM&usp=drive_web

CENTRE: FACULTAT D'HUMANITATS

AUTOINFORME PER A L'ACREDITACIÓ

Data aprovació inf.

25/10/2014

INFORMACIÓ PÚBLICA SOBRE INDICADORS I DESENVOLUPAMENT OPERATIU

Web general UIC	http://www.uic.es
Web específica d'estudis i programes	http://www.uic.es/ca/estudis-programes
Web qualitat	http://www.uic.es/ca/la-universitat-qualitat
Web específica titulacions	<p>GRAU: http://www.uic.es/ca/humanitats-estudis-culturals</p> <p>MÀSTER: http://www.uic.es/ca/master-gestio-cultural</p>
Indicadors	http://www.uic.es/ca/la-universitat-qualitat

DESCRIPCIÓ DE LES TITULACIONS

Grau en Humanitats i Estudis Culturals

Codi RUCT	ECTS	Data verificació	Curs acadèmic d'implantació	Tipologia
2500578	240	01/04/2009	09/10	Adaptat al EEES
Període	Seguiment		Responsable del títol	
09/10	Curs acadèmic d'implantació		Dr. Enrique Banús (Degà)	
10/11	Seguiment any 1: curs acadèmic 09/10		Dr. Enrique Banús (Degà)	
11/12	Seguiment any 2: curs acadèmic 10/11		Dra. Alexandra Guzmán (Vicedegana)	
12/13	Seguiment any 3: curs acadèmic 11/12		Dr. Xavier Baró Queralt (Vicedegà)	
13/14	Seguiment any 4: curs acadèmic 12/13		Dr. Xavier Baró Queralt (Vicedegà)	
14/15	Autoinforme d'Acreditació, inclou: Seguiment any 5: curs acadèmic 13/14 Visita d'acreditació (Febrer de 2015)		Dr. Xavier Baró Queralt (Vicedegà)	
Període	Modificacions		Data d'aprovació Consell d'Universitats	
09/10	-Modificació de la denominació del títol, inicialment es denominava Grau en Ciències de la Cultura, finalment la denominació aprovada va ser Grau en Humanitats i Estudis Culturals. -Introducció de noves matèries a tercer curs.		20/12/2010	
12/13	-S'han sintetitzat les competències generals per a facilitar el seu seguiment en la implantació del		28/05/2013	

CENTRE: FACULTAT D'HUMANITATS

AUTOINFORME PER A L'ACREDITACIÓ

Data aprovació inf.

25/10/2014

<p>grau. -Modificació del pla d'estudis; els canvis més rellevants són: Augment de la càrrega creditícia del Mòdul III (Claus de la cultura) envers de la disminució del nombre de crèdits del Mòdul II (Estructura i Sistemes de Desenvolupament). Aquests canvis van afectar a assignatures concretes.</p>
--

Màster Universitari en Gestió Cultural

Codi RUCT	ECTS	Data verificació	Curs acadèmic d'implantació	Tipologia
4311804	60	29/07/2009	2009-2010	Adaptat al EEES per Verifica Abreujat, apartat I Caràcter Acadèmic
Període	Seguiment		Responsable del títol	
09/10	Curs acadèmic d'implantació		Dr. Enrique Banús (Degà)	
10/11	Seguiment any 1: curs acadèmic 09/10		Dr. Enrique Banús (Degà)	
11/12	Seguiment any 2: curs acadèmic 10/11		Dr. Enrique Banús (Director del màster)	
12/13	Seguiment any 3: curs acadèmic 11/12		Dra. Marta Crispí (Directora del màster)	
13/14	Seguiment any 4: curs acadèmic 12/13		Dra. Marta Crispí (Directora del màster)	
14/15	Autoinforme d'Acreditació, inclou: Seguiment any 5: curs acadèmic 13/14 Visita d'acreditació (Febrer de 2015)		Dra. Marta Crispí (Directora del màster)	
Període	Modificacions		Data d'aprovació	
14/15	<p>- S'ha procedit a millorar la redacció de la competència específica 9 per adaptar-la a la nova matèria del pla d'estudis. - Modificacions en el pla d'estudi: a. Redistribució dels crèdits OB i OP b. Reorganització dels mòduls del màster c. Creació d'una nova matèria (Creativitat i emprenedoria en cultura – 6 ECTS) amb l'objectiu de fomentar i enfortir les habilitats de lideratge i la capacitat per a la direcció d'equips humans i per a fomentar la iniciativa i l'emprenedoria en el sector creatiu.</p>		<p>Pendent d'aprovació per l'AQU Catalunya Expedient de modificació presentat a 05 de novembre de 2014</p>	

CENTRE: FACULTAT D'HUMANITATS

AUTOINFORME PER A L'ACREDITACIÓ

Data aprovació inf.

25/10/2014

PRESENTACIÓ DE LA UNIVERSITAT

La Universitat Internacional de Catalunya (UIC) comença oficialment l'activitat acadèmica l'octubre de 1997. És una universitat privada que desenvolupa la seva activitat en dos campus, un a Barcelona i l'altre a Sant Cugat del Vallès, on es concentren totes les titulacions de l'àrea de salut.

Les primeres titulacions que es van oferir van ser Dret, Arquitectura, Gestió i Administració Pública, Infermeria, Humanitats-Periodisme, Odontologia i Administració i Direcció d'Empreses. Un any més tard ja imparteix Fisioteràpia i l'any 2000 comencen les classes de Magisteri d'Educació Infantil i Primària. El curs 04/05 comencen les classes de Comunicació Audiovisual.

Des del curs 08/09, la Universitat ha anat integrant els estudis al nou Espai Europeu d'Educació Superior (EEES), tot transformant les titulacions de llicenciatura i diplomatura en graus. Així doncs, gradualment aniran desapareixent els antics estudis. A més a més, la UIC imparteix estudis de nova creació com el Grau en Medicina (2008), el Grau en Publicitat i Relacions Públiques (2009) i el Grau en Ciència Política i Gestió Pública (2010).

La UIC proposa una formació universitària personalitzada amb una clara vocació professional. La funció del professorat, més enllà de garantir la necessària formació acadèmica, està orientada cap a l'assessorament integral de l'estudiant en la seva trajectòria universitària. L'objectiu és dotar l'alumnat de tots els coneixements, habilitats i aptituds perquè tregui el màxim rendiment dels estudis universitaris escollits i afronti amb garanties el món professional, sense oblidar una formació en valors fonamentats en l'humanisme cristià.

PRESENTACIÓ DEL CENTRE

La Facultat d'Humanitats va néixer amb la fundació de la UIC l'any 1997 i des del primer any de funcionament de la universitat va impartir la llicenciatura en Humanitats. Actualment ofereix dos titulacions oficials: el Grau en Humanitats i Estudis Culturals i el Màster Universitari en Gestió Cultural. El fil conductor d'ambdues titulacions és la formació en l'àmbit de la cultura. En el grau, es fa especial èmfasi en la cultura vista des d'un enfocament multidisciplinari (cultura clàssica, medieval, moderna i contemporània; art, filosofia, història, literatura, música, etc.), mentre que el màster té un enfocament marcadament professionalitzador.

Com a punts forts d'aquestes titulacions, cal destacar el grau de satisfacció de l'alumnat, l'atenció personalitzada i el programa de pràctiques —obligatòries tant en el grau com en el màster— en empreses i institucions del sector cultural, així com el caràcter marcadament internacional del màster, que cada any compta amb alumnes de 15-20 països.

En primer lloc, quant a la satisfacció de l'alumnat, cal dir que la mitjana de la puntuació en les enquestes de satisfacció que es realitzen anònimament sol ser de 4 sobre 5. Concretament, en el màster la mitjana va ser de 3,8 en el 2012-2013 i 4 en el curs 2013-2014. En el grau la mitjana va ser de 4,1 en el 2012-2013 i 4 en el curs 2013-2014. La participació dels alumnes en les enquestes ha estat del 54,96% en el 2012-2013 i del 64,77% en el curs 2013-2014.

CENTRE: FACULTAT D'HUMANITATS

AUTOINFORME PER A L'ACREDITACIÓ

Data aprovació inf.

25/10/2014

En segon lloc, en relació a l'atenció personalitzada, cal destacar que no es limita a les entrevistes amb l'assessor que cada alumne té assignat, perquè el nombre d'alumnes per aula fa possible una proximitat i un tracte personal en el dia a dia que resulta molt satisfactori tant per a l'alumnat com per al docent. La mitjana global d'entrevistes registrades per l'assessor en l'aplicatiu és de 2 sessions d'assessorament per alumne.

En tercer lloc, pel que fa les pràctiques en empreses i institucions, són un aspecte molt rellevant en la formació que reben els alumnes de grau i de màster. Les pràctiques són obligatòries en totes dues titulacions i els alumnes tenen opció a fer-ne també de forma extracurricular. Per al seguiment de les pràctiques la Facultat compta amb un professor coordinador, que s'entrevista amb cada alumne i tracta de buscar les pràctiques que més s'adaptin al seu perfil i orientació professional. La Facultat compta ja amb més d'un centenar de convenis de pràctiques amb empreses i institucions vinculades fonamentalment al sector cultural.

Com a punts de millora ja detectats durant els Informes de Seguiment destaca la captació d'alumnes. L'evolució del nombre d'estudiants del grau ha estat estable en els darrers anys i no s'ha produït un increment relativament significatiu fins el curs 2014-2015, en què s'ha passat de 9 a 17 alumnes. Entre les mesures que s'han pres per incrementar el nombre d'alumnes en destaquen tres:

- S'han organitzat activitats com el Seminari de Filosofia* per alumnes de Batxillerat i el Taller d'Humanitats sobre les sortides professionals del grau*. El cicle de conferències del **Seminari de Filosofia** va dirigit a alumnes de batxillerat i de grau, a professors i a qualsevol persona amb interès en la filosofia. Els professors de Filosofia de la UIC imparteixen aquestes sessions amb el desig d'estimular la reflexió dels assistents. Les exposicions tenen una durada de tres quarts d'hora, per tal que hi pugui haver uns minuts de col·loqui.. Considerem que és una molt bona pràctica per la formació del professors i molt ben valorada per tots els assistents,, i per això aquest curs 14/15 se n'ofereix la 4^a edició.
- Mecenatge*: A partir del curs 2012-2013, tots els alumnes del grau compten amb un ajut del 50% per cobrir el cost de la matrícula. Aquest ajut l'atorga la mateixa UIC com a descompte en la matrícula. Amb aquesta estratègia, la UIC fa una aposta per fer la formació humanística assequible a més alumnes.
- La Facultat ha arribat a acords amb altres facultats per oferir estudis simultanis. Així doncs, en l'actual curs 2014-2015 s'ofereixen estudis simultanis en:
 - a. Grau en Educació Primària i Grau en Humanitats i Estudis Culturals
 - b. Grau en Administració i Direcció d'Empreses i Grau en Humanitats i Estudis Culturals
 - c. Grau en Dret i Grau en Humanitats i Estudis Culturals

Amb aquesta oferta, la Facultat aspira a formar humanistes de diversos àmbits professionals, amb una formació en Humanitats que va més enllà de les assignatures transversals de l'àmbit humanístic que els professors de la facultat imparteixen en totes les titulacions de la UIC.

Finalment, pel que fa al màster, el nombre d'estudiants s'ha mantingut generalment sobre els 40, amb un increment notable en el curs 2014-2015 en què ha arribat als 50.

En definitiva, aquests primers anys d'implantació del grau han permès fer el rodatge del procés d'implantació i seguiment de cada un dels aspectes de la memòria del grau, de manera que tots els agents implicats (alumnat, professorat, responsables acadèmics, personal d'administració, etc.) han assimilat una

CENTRE: FACULTAT D'HUMANITATS

AUTOINFORME PER A L'ACREDITACIÓ

Data aprovació inf.

25/10/2014

més rigorosa visió dels processos de qualitat, d'avaluació i millora contínua. Si es confirma el canvi de marc legal i normatiu, caldrà estudiar la possibilitat de proposar un grau en Humanitats en tres anys i un màster professionalitzador de dos anys (o dos màsters d'un any cadascun).

A més de la docència en el Grau en Humanitats i Estudis Culturals i el Màster univ. en Gestió Cultural, la Facultat és responsable de la docència d'assignatures de contingut humanístic a totes les titulacions. La docència transversal d'Antropologia i Ètica que imparteixen professors de la Facultat en altres titulacions representa uns 180 ECTS cada any.

El tret distintiu de la Facultat des del punt de vista de la recerca és la multidisciplinarietat dels grups d'investigadors, que compten amb experts de les diverses especialitats humanístiques i també de l'àmbit de la ciència i la salut. Entre els grups de recerca de la Facultat, cal destacar la recent Càtedra Cultura, Ciència i Religió, dirigida pel Dr. Josep Corcó i el SGR sobre Antropologia de la Corporalitat, dirigit pel Dr. Xavier Escribano.

Com a últim aspecte, destacar que el SGIQ implementat a la Facultat d'Humanitats, d'acord al programa AUDIT (certificat favorable número 0111/2011) facilita la recollida d'evidències relacionades amb totes les directrius del programa AUDIT i amb els estàndards d'acreditació. D'altra banda, estan consolidats els processos de disseny i aprovació de les titulacions oficials. Podem afirmar també que el procés de seguiment, d'acord a les directrius d'AQU Catalunya, està totalment consolidat: és el quart any que es reuneix la Comissió de Qualitat del Centre i que s'elabora un complet Pla de Millora que permet establir per a cada acció un termini i un responsable i que facilita la tasca de seguiment de l'estat de les accions.

Mitjançant la Comissió de Qualitat de la Facultat cada any s'han detectat i aplicat accions de millora en camps diversos, tant del grau com del màster; d'aquestes millores detectades es van identificar certs aspectes de la memòria inicial del grau que era necessari modificar, materialitzant-se aquests canvis en dos expedients Modifica* que han estat aprovats i implantats satisfactòriament. En el cas del Màster universitari en Gestió Cultural també ha presentat un expedient de modificació aquest curs 2014-2015 (Veure a la Taula de Descripció de les titulacions i en el recull d'evidències).

Actualment, ens trobem en plena fase d'implantació del procés d'acreditació, hem elaborat la documentació requerida per la visita externa, procés que ha culminat amb l'elaboració del present Autoinforme d'Acreditació que recull l'avaluació de cada estàndard i els indicadors i evidències que han facilitat l'anàlisi objectiva del desenvolupament de les titulacions del centre.

D'acord amb això, la direcció del centre, després de l'avaluació realitzada per la Comissió de Qualitat vol destacar els següents punts forts de la facultat:

1. L'alt grau de satisfacció de l'alumnat, amb un 4/5 en les enquestes de satisfacció.
2. L'atenció personalitzada i la proximitat entre alumnat i professorat, que afavoreix la motivació i el rendiment dels alumnes.
3. El programa de pràctiques en empreses i institucions del sector cultural, amb 250-300 hores de pràctiques obligatòries i convenis amb centres d'arts escèniques, indústria editorial, arts visuals, art i patrimoni, museus, galeries, etc.
4. El caràcter marcadament internacional del màster, que cada any compta amb alumnes de 15-20 països.

PROCÉS D'ELABORACIÓ DE L'AUTOINFORME

El procés d'elaboració de l'autoinforme ha estat la continuació natural del procés de seguiment que està completament implantat i funcionant a la facultat des de ja fa 3 cursos. La Junta de Centre ha estat la responsable de l'aprovació de l'autoinforme i en tot moment ha comptat amb el suport tècnic de Servei d'Innovació i Qualitat Educativa (SIQE) de la UIC per a la planificació i desenvolupament del calendari de treball. Partint d'una planificació prèvia, es comença l'elaboració d'aquest informe 6 mesos abans de la visita.

La Comissió de Qualitat que efectua els Informes de Seguiment, ha estat l'encarregada de treballar l'autoinforme d'acreditació. Aquesta comissió ja compta amb representants de tots els grups d'interès (professorat, PAS, alumne, empleador, membres directius del centre), per tant no s'ha considerat necessari crear una comissió adhoc.

La sistematització i l'agregació de la majoria de les dades s'ha fet amb el mecanisme establert per a fer el seguiment anual. La UIC disposa d'un Datawarehouse que, periòdicament, permet la consolidació de la informació de les diferents bases de dades de la universitat, així com la seva explotació a través de l'aplicatiu intern (AUDIT-Indicadors), i l'exportació de les dades a UNEIX. Amb aquesta sistematització de les dades, ha estat possible facilitar l'evolució dels indicadors en cada curs acadèmic, fet que ha resultat determinant per fer l'avaluació i el seguiment de les titulacions en base a dades objectives.

Es resumeix a continuació el contingut del procediment d'acreditació que forma part del SGIQ de la facultat: per a facilitar l'anàlisi de les dades i l'elaboració de l'autoinforme s'ha seguit el mateix mecanisme que per a l'elaboració dels informes de seguiment. Per a una optimització del procés d'anàlisi i avaluació per part de la facultat, el SIQE de la UIC desgrana els estàndards de la Guia d'acreditació en informes individuals* que es corresponen amb els diferents procediments del Sistema de Garantia Interna de Qualitat (SGIQ-AUDIT). Per a cadascun d'aquests informes individuals es facilita l'evolució dels indicadors corresponents i es redacten una sèrie de preguntes que afavoreixen la reflexió del responsable del procés i faciliten la resposta als estàndards d'acreditació i la detecció de punts febles i àrees de millora.

Prèviament a la reunió de la Comissió de Qualitat, el SIQE, en base als informes d'avaluació individual elaborats per la facultat, configura l'esborrany de l'Autoinforme que constituirà el document de treball de la Comissió de Qualitat. Així, el contingut de l'esborrany d'autoinforme és avaluat per la Comissió de Qualitat. Cada membre determina punts forts i àrees de millora i en conjunt es proposen accions de millora. Posteriorment el nou esborrany d'autoinforme s'eleva a la Junta de Centre per a la seva aprovació definitiva junt amb el Pla de Millora.

El resultat del procés d'elaboració de l'autoinforme ha estat en general satisfactori. La implicació del centre i dels membres de la Comissió de Qualitat ha estat molt elevada i són clarament conscients de la importància del procés d'acreditació en el que estem immersos. L'experiència assolida durant l'elaboració dels informes d'acreditació de la Facultat de Ciències Econòmiques i Socials i de la Facultat de Medicina i Ciències de la Salut, ha estat molt útil per a detectar millores en la planificació de l'elaboració de l'autoinforme, i per a la Facultat d'Humanitats els terminis establerts han estat assolibles i s'han complert.

Les evidències recollides han estat les requerides a la Guia d'Acreditació, i el centre n'ha facilitat d'altres per tal de recolzar l'avaluació que s'ha fet del desplaçament de cada estàndard. El llistat d'evidències facilitat

CENTRE: FACULTAT D'HUMANITATS

AUTOINFORME PER A L'ACREDITACIÓ

Data aprovació inf.

25/10/2014

està detallat al final d'aquest informe, i les evidències estan accessibles a través d'un servei on line d'allotjament d'arxius (Google Drive). En aquest informe les evidències estan marcades amb el símbol *.

La UIC ha dissenyat un aplicatiu informàtic propi per a la gestió de la qualitat. Aquest aplicatiu, denominat GIQ , entre altres utilitats, facilita la recollida organitzada d'evidències. S'amplia la informació sobre aquest aplicatiu a l'estàndard 5 (5.2 recursos materials).

A continuació es relaten breument les **fases per a la preparació d'aquest Autoinforme** i la preparació de la visita externa. Partint d'una reunió prèvia en el mes de juliol de 2014, s'inicia el procés 6 mesos abans de la visita:

1. Reunió informativa de SIQE amb la Junta de Centre (Juliol de 2014)

Trobada amb la Junta de Centre per confirmar el període de la visita

- a. Evidències:
 - i. Power Point de la presentació*

2. Preparació dels informes individuals que desgranen la Guia d'Accreditació (SIQE)

Estudi dels estàndards d'acreditació i de les evidències sol·licitades. Preparació d'una taula resum on per a cada estàndard es detalla la traçabilitat amb els apartats dels informes de seguiment

- a. Evidències:
 - i. Taula resum de la Guia d'acreditació i traçabilitat amb Informes de Seguiment*
 - ii. Plantilles d'Informes amb evolució dels indicadors*

3. Reunió operativa de SIQE amb la Junta de Centre

Aprovació del calendari de treball (planificació d'accions inicials i fins a 2 mesos després de la visita externa) i autoavaluació individual prèvia a la redacció de l'autoinforme.

- a. Evidències:
 - i. Calendari de treball*
 - ii. Format d'autoavaluació per a membres de Junta de Centre*

4. Reunió de la Comissió de Qualitat

Formació dels membres de la Comissió de Qualitat Avaluació i revisió de l'esborrany de l'autoinforme. Propostes de millora.

- a. Evidències:
 - i. Acta de la reunió de la Comissió de Qualitat* i Power Point de la presentació*
 - ii. Format d'avaluació per a membres de la Comissió de Qualitat*

5. Aprovació de l'autoinforme per part de la Junta de Centre

VALORACIÓ DE L'ASSOLIMENT DELS ESTÀNDARDS D'ACREDITACIÓ

Estàndard 1	Qualitat del programa formatiu
Descripció	El disseny de la titulació (perfil de competències i estructura del currículum) està actualitzat segons els requisits de la disciplina i respon al nivell formatiu requerit al MECES.
Correspondència amb els apartats de l'Informe Següent següents:	3.3 Orientació de l'ensenyament a l'estudiant - Perfil d'ingrés 3.2 Garantia de Qualitat dels plans d'estudis - Coordinació docent
Correspondència amb les Directrius d'AUDIT:	(1.1) Garantia de Qualitat dels Plans d'estudis (1.2) Orientació dels ensenyaments a l'estudiant - Perfil d'ingrés, admissió i matriculació, transferència i reconeixement de crèdits
Indicadors	Veure indicadors en els següents apartats de l'ANNEX I <ul style="list-style-type: none"> - Accés i matrícula - Característiques dels alumnes
Evidències	Les evidències disponibles es marquen amb el símbol *. El llistat d'evidències disponibles es recull al final de l'autoinforme

1.1. El perfil de competències de la titulació és consistent amb els requisits de la disciplina i amb el nivell formatiu corresponent del MECES.

Per a cada titulació oficial de la Facultat d'Humanitats, el perfil de competències és consistent amb els requisits de la disciplina i amb el nivell formatiu corresponent al MECES així ho acredita la verificació favorable del Consejo de Universidades, d'acord al que disposa l'article 25.7 del Real Decreto 1393/2007, de 29 de octubre, por el que se establece la ordenación de las enseñanzas universitarias oficiales.

1.2. El pla d'estudis i l'estructura del currículum són coherents amb el perfil de competències i objectius de la titulació.

Per a cada titulació oficial de la Facultat d'Humanitats, el pla d'estudis i l'estructura del currículum és coherent amb el perfil de competències i objectius de la titulació, així ho acredita la verificació favorable del Consejo de Universidades, d'acord al que disposa l'article 25.7 del Real Decreto 1393/2007, de 29 de octubre, por el que se establece la ordenación de las enseñanzas universitarias oficiales.

1.3. Els estudiants admesos tenen el perfil d'ingrés adequat per a la titulació i el seu nombre és coherent amb el nombre de places ofertes.

Analitzant els indicadors de d'accés i matrícula del Grau en Humanitats i Estudis Culturals es pot afirmar que els alumnes admesos a la titulació tenen un perfil d'ingrés adequat per a la titulació. Es constata que la majoria d'alumnes provenen del Batxillerat + PAU. Així, en el curs 10/11 els alumnes que accedien per

CENTRE: FACULTAT D'HUMANITATS

AUTOINFORME PER A L'ACREDITACIÓ

Data aprovació inf.

25/10/2014

aquesta via representaven un 40% de l'alumnat, percentatge que arribà a un 63.64% en el curs 2012-2013, essent d'un 55.56% els cursos 11/12 i 13/14. La segona via d'accés més representativa des del curs 10/11 al 13/14 són els alumnes que provenen d'altres carreres universitàries i, per tant, ja tenen experiència en el món universitari, aspecte que es valora positivament.

Pel que fa a l'ocupació de les places ofertades és aspecte millorable, en el curs 2013-2014 tot i les accions de promoció realitzades únicament hi van haver 9 alumnes de nou ingrés, tot i que cal destacar que el 100% dels alumnes admesos de nou ingrés són matriculats en primera preferència. Per tal d'augmentar el número d'alumnes de nou ingrés, es continuarà amb aquestes tres accions que es comprova que estan funcionant:

1. Manteniment del mecenatge. La UIC, convençuda del valor que aporten els estudis humanístics a la societat actual, realitza una tasca de mecenatge amb els alumnes que cursen el Grau en Humanitats i Estudis Culturals, que només paguen el 50% de la matrícula.
2. Potenciar i incentivar la possibilitat de cursar dos graus simultàniament. Així, s'ha arribat a acords amb els ensenyaments de Dret, ADE i Educació.
3. Conferències i tallers dirigits a alumnes de batxillerat

Amb les dades que disposem del curs 14/15, creiem que aquestes mesures estan començant a donar fruits, donat el fet que s'ha produït un increment relativament significatiu fins el curs 2014-2015, en què s'ha passat de 9 a 17 alumnes (7 d'aquests alumnes fan dobles graus – 4 amb Primària, 2 amb ADE, 1 amb Dret). Es valora com a acció de millora, incorporar alumnes en les visites que es preparen per alumnes de batxillerat.

Respecte el Màster universitari en Gestió Cultural el perfil d'ingrés dels estudiants s'adequa a la titulació, ja que tots ells són llicenciats o diplomats universitaris amb habilitats per la gestió, inquietud cultural i social i amb experiència professional. Referent a la distribució dels estudiants matriculats en funció de la titulació d'accés es valora positivament la diversitat de titulacions d'accés, de les àrees de Ciències Socials, les Arts i les Humanitats. A més a més, aquest màster disposa d'un valor afegit, que s'ha anat repetint al llarg de les diferents edicions, i és que compta amb alumnes de diverses nacionalitats, aproximadament entre 15-20 per edició.

1.4. La titulació compta amb mecanismes de coordinació docent adequats.

Les titulacions de la Facultat d'Humanitats compten amb mecanismes de coordinació docent* adequats. A continuació, es concretaran i avaluaran aquests mecanismes a nivell de titulació:

Tal com s'ha referit en els Informes de Seguiment dels cursos anteriors, la Facultat va considerar necessari passar per dues fases prèvies abans d'implantar totalment l'estructura definida a la memòria de verificació: coordinació docent d'assignatures amb més d'un professor (Reunions de coordinació per establir els continguts i la dinàmica de les assignatures) i coordinació d'àrees de coneixement afins (Reunions de professorat d'àrees de coneixement afins per tal d'establir punts en comú, materials de treball, i evitar solapaments.).

Amb les experiències extretes en aquestes fases, la facultat va implantar durant el curs 12/13 la figura del coordinador de mòdul. Les tasques dutes a terme en l'actualització de les guies docents, les diverses reunions mantingudes entre professors que imparteixen una mateixa assignatura i la figura del coordinador de mòdul han permès avançar i millorar en la informació sobre els resultats dels aprenentatges.

CENTRE: FACULTAT D'HUMANITATS

AUTOINFORME PER A L'ACREDITACIÓ

Data aprovació inf.

25/10/2014

Es pot afirmar que les guies docents estan ja disponibles a inici de curs per a consulta a la web de la Facultat. Cal valorar de forma molt positiva l'utilització de l'eina d'estandardització en un gran nombre de guies docents, mostrant-se informació unificada en els apartats següents: competències, metodologies, activitats formatives i sistemes d'avaluació

Per tal de millorar un grau més la coordinació docent, de cara al curs 14/15 es crearà la figura del responsable d'àrea, a partir de les diverses àrees de coneixement que configuren el Grau. S'establiran quatre grans àrees:

- Filosofia,
- Estudis històrics i sociopolítics,
- Eines metodològiques i competències professionals i
- Estudis culturals.

La correlació entre els mòduls descrits a la memòria de verificació i les àrees definides ara es mostra en una de les evidències que s'aporten. El responsable d'àrea vetllarà per la coordinació de continguts, i el degà tindrà la visió global del seguiment de les competències per mòdul.

En conjunt, la coordinació docent és adequada ja que, des de l'inici de la implementació del grau, com s'ha explicat anteriorment, s'han dut a terme diverses accions de millora concretes i continuades.

D'altra banda, en les reunions de coordinació docent s'ha vist convenient una estratègia conjunta a totes les assignatures en relació a dos temes: el plagi i la qualitat lingüística* dels textos dels alumnes. Així, davant la creixent preocupació pel tema del plagi i la correcció ortogràfica i estilística, de cara al curs 14/15 totes les assignatures del Grau incorporaran una sèrie de mesures contra el plagi i per la milloria de l'ortografia de l'alumnat.

Pel que fa al Màster universitari en Gestió Cultural també es considera que l'organització de la coordinació docent del programa és l'adequada. Concretament, la coordinació i supervisió dels processos d'ensenyament - aprenentatge del Màster és responsabilitat del Director del Màster, que és ajudat pel Coordinador. El director del Màster depèn de la Junta de la Facultat d'Humanitats, que és la responsable última de la supervisió. Les funcions de coordinació impliquen un treball d'equip del Director amb els professors del Màster, tant individualment com en reunions d'equip amb la finalitat d'aconseguir una coordinació real de les pràctiques docents.

El Director ha de fer un seguiment, conjuntament amb els professors, i en concordància amb la memòria de verificació, de en quines assignatures del Màster es treballaran cadascuna de les competències que defineixen el perfil de formació. Al seu torn, ha de coordinar adequadament els objectius d'aprenentatge més significatius de cada mòdul i assegurar l'equilibri en la previsió de les hores d'aprenentatge, tant de les hores de treball supervisat o liderat pels professors com de les hores de treball individual de l'alumne, tenint en compte el conjunt de les assignatures del període lectiu. D'altra banda el Director és responsable d'analitzar els resultats acadèmics trimestral i anualment amb la finalitat de millorar els processos d'aprenentatge i avaluació.

Anualment es realitza una autoavaluació de les titulacions oficials de la Facultat d'Humanitats en la qual es revisen les evidències que reflecteixen la qualitat de la docència, el rendiment acadèmic, els indicadors de

CENTRE: FACULTAT D'HUMANITATS

AUTOINFORME PER A L'ACREDITACIÓ

Data aprovació inf.

25/10/2014

satisfacció, l'atenció als estudiants i la resolució de suggeriments, reclamacions i queixes i es conclouen accions de millora que es transmeten al claustre de professors i els altres departaments implicats en la formació.

Es considera que l'organització és l'adequada per a la correcta recollida dels resultats d'aprenentatge, motiu pel qual s'ha mantingut sense modificacions la descripció de la Coordinació docent en la memòria del màster presentada a l'expedient de modificació.

1.5. L'aplicació de les diferents normatives es realitza de forma adequada i tenen un impacte positiu sobre els resultats de la titulació.

L'aplicació de les diferents normatives que afecten a la comunitat universitària i que es detallen, d'una forma o altra en la Memòria de Verificació i en els Informes de Seguiment, es duu a terme de forma correcta i sota la responsabilitat de la Secretaria General de la Universitat i de les Juntes de Centre. Després de diversos anys des de la seva implantació, es pot afirmar que tenen un impacte positiu en els resultats de la titulació i que s'actualitzen convenientment si la legislació així ho requereix.

Estàndard 2	Pertinença de la informació pública
Descripció	La institució informa de manera adequada a tots els grups d'interès sobre les característiques del programa així com sobre els processos de gestió que en garanteixen la seva qualitat.
Correspondència amb els apartats de l'Informe de Seguiment següents:	1. Informació pública sobre el desenvolupament operatiu 2. Informació pública sobre els indicadors 3.7 Publicació d'informació sobre les titulacions
Correspondència amb les Directrius d'AUDIT:	(1.6) Publicació d'Informació sobre les titulacions
Indicadors	----
Evidències	Les evidències disponibles es marquen amb el símbol *. El llistat d'evidències disponibles es recull al final de l'autoinforme

2.1. La institució publica informació veraç, completa i actualitzada sobre les característiques de la titulació, el seu desenvolupament operatiu i els resultats assolits.

La informació pública que ofereix la UIC segueix les directrius de la Guia per al Seguiment d'Ensenyaments Oficials de Grau i Màster d'AQU Catalunya.

Ja en el Informe de Seguiment del curs 2011-2012 es va preveure la unificació de l'estructura de les guies docents, i que totes elles estarien disponibles abans del període de matriculació dels alumnes pel curs 2012-2013, aquesta acció no es va assolir al 100 %, ja que algunes de les guies docents van estar públiques un cop iniciat el curs. Ara bé, per al curs 2013-2014 és un objectiu que s'ha assolit al 100% per a les dues titulacions oficials de la Facultat.

Es va fer una revisió de la informació pública a la web, i s'ha pres consciència de la importància de tenir la informació actualitzada en els tres idiomes: català, castellà i anglès, cal dir, però que a l'inici del curs 2014-2015 encara no es disposa tota la informació completa en anglès. Cal valorar molt positivament el fet que tota la informació de la web es troba actualitzada i el contingut és coherent amb la informació descrita en la memòria del Grau.

En termes generals, es considera que la informació de les titulacions oficials de la Facultat d'Humanitats es garanteix que tots els grups d'interès tenen un fàcil accés als aspectes rellevants del desenvolupament operatiu de l'ensenyament.

A l'annex d'aquest informe es mostren els indicadors publicats al web i per tant accessibles per a tots els grups d'interès definits al SGIQ (AUDIT). La informació sempre es pot trobar agregada en un sol apartat del web, <http://www.uic.es/ca/la-universitat-qualitat>, per a facilitar la visió de conjunt. Els indicadors publicats són aquells que marca la Guia per al Seguiment AQU Catalunya, que han estat validats internament i que són d'aplicació en universitat privades.

CENTRE: FACULTAT D'HUMANITATS

AUTOINFORME PER A L'ACREDITACIÓ

Data aprovació inf.

25/10/2014

La valoració dels indicadors es troba inclosa en la valoració de cadascun dels estàndards.

2.2. La institució garanteix un fàcil accés a la informació rellevant de la titulació a tots els grups d'interès, que inclou els resultats del seguiment i, si escau, de l'acreditació de la titulació.

Es garanteix un fàcil accés a la informació rellevant de la titulació a tots els grups d'interès a través de les pàgines web que s'indiquen a continuació. La informació pública* fa referència tant als indicadors de seguiment com a al desenvolupament operatiu dels títols. Pel que fa al procés d'acreditació, l'exposició pública de l'Autoinforme de Seguiment es farà a través de la pàgina web de qualitat.

Web general UIC	http://www.uic.es
Web específica d'estudis i programes	http://www.uic.es/ca/estudis-programes
Web qualitat	http://www.uic.es/ca/la-universitat-qualitat
Web específica titulacions	<p>GRAU: http://www.uic.es/ca/humanitats-estudis-culturals</p> <p>MÀSTER: http://www.uic.es/ca/master-gestio-cultural</p>
Indicadors	http://www.uic.es/ca/la-universitat-qualitat

Durant el curs 12/13 la Direcció de Comunicació de la UIC va realitzar conjuntament amb una agència una auditoria externa, amb l'objectiu de fer un anàlisi en profunditat de:

1. Estudi d'usabilitat – de variables heurístiques, com per exemple, navegació, arquitectura de la informació, interacció, disseny i comunicació
2. Anàlisi d'usuaris – identificats en 4 grups: futur estudiant, estudiant UIC matriculat, Alumni i usuari que cerca informació corporativa
3. Estudi Comparatiu: anàlisi de les 10 millors universitats de 14 països – 200 universitats (amb la suma de nacionals)

Una vegada finalitzada l'auditoria es van obtenir un seguit de conclusions, i va permetre identificar un conjunt d'aspectes que s'havien de millorar a la web. Principalment, els punts de millora se centraven en els següents aspectes: cercadors de poca efectivitat, estructures de continguts poc flexibles, baixa capacitat de reacció en modificacions de continguts i càrrega de dades, continguts duplicats, estratègia SEO de difícil gestió i anàlisi, disseny gràfic sense finalitat, disseny d'interacció sense uniformitat, to de comunicació i continguts molt diferents i web poc comercial.

CENTRE: FACULTAT D'HUMANITATS

AUTOINFORME PER A L'ACREDITACIÓ

Data aprovació inf.

25/10/2014

Al detectar-se un elevat nombre de millores necessàries a nivell de base, es va concloure en què s'havia de desenvolupar un nou web ja que no era suficient fer canvis al gestor web actual. Es preveu que a l'inici del primer semestre del curs acadèmic 14/15 es finalitzi el disseny i el desenvolupament total del nou web desenvolupat segons les conclusions extretes de l'auditoria, i a finals del primer semestre del 14/15 ja sigui visible per a tots els usuaris.

2.3. La institució publica el SGIQ en la qual s'emmarca la titulació.

La UIC publica a l'apartat de Qualitat de la pàgina web institucional el Sistema de Garantia Interna de Qualitat en què s'emmarca la titulació. D'aquesta forma garanteix que la informació arriba als principals grups d'interès, doncs la pàgina web és accessible sense cap tipus de clau d'accés. És pública la Política de Qualitat*, el Manual de Qualitat (AUDIT)* i els procediments de qualitat* (diagrames de flux) que se'n deriven.

Per al retiment de comptes, anualment també es publiquen els indicadors de seguiment que estableix la Guia per al Seguiment d'AQU Catalunya i, tal com estableix el Manual de Qualitat, un resum dels Informes de Seguiment dels títols de grau i màster.

Si bé tota aquesta informació és pública, es pot millorar en la seva presentació, actualment els documents apareixen tots seguits i no es pot fer una classificació per tipologia o cursos. De cara al curs 14/15 es preveu una remodelació general de l'entorn web institucional, i es millorarà la presentació de la informació.

Estàndard 3	Eficàcia del SGIQ
Descripció	La institució disposa d'un sistema de garantia interna de la qualitat formalment establert i implementat que assegura, de forma eficient, la qualitat i la millora contínua de la titulació.
Correspondència amb els apartats de l'Informe Següent següents:	3.2 Garantia de Qualitat dels plans d'estudis – Coordinació docent 3.3 Orientació de l'ensenyament a l'estudiant – Atenció a suggeriments, queixes i reclamacions 4. Idoneïtat del SGIQ per al seguiment de l'ensenyament
Correspondència amb les Directrius d'AUDIT:	(1.1) Garantia de la qualitat dels plans d'estudi (1.2) Orientació dels ensenyaments a l'estudiant
Indicadors	Veure indicadors en el següent apartat a l'ANNEX I: - Satisfacció
Evidències	Les evidències disponibles es marquen amb el símbol *. El llistat d'evidències disponibles es recull al final de l'autoinforme

3.1. El SGIQ implementat ha facilitat el procés de disseny i aprovació de les titulacions.

El Sistema de Garantia Interna de Qualitat disposa d'un procediment clarament definit que estableix els paràmetres per al disseny i aprovació de les titulacions. Queden clarament establerts els períodes en què es pot realitzar el tràmit i les funcions de cada departament implicat, així com les evidències que cal generar en cada part del procés.

El Servei d'Innovació i Qualitat Educativa (SIQE) realitza la tasca d'agència d'avaluació interna, donant formació i suport tècnic als responsables de l'elaboració de la memòries de verificació i autorització (PIMPEU). L'aprovació de les titulacions corre a càrrec de la Junta de Centre, en primera instància, després, previ informe del SIQE, és elevada a la Junta de Govern, i finalment s'exposa a la decisió del Patronat Universitari.

El procés és efectiu, però en ocasions memòries treballades no superen la fase final d'aprovació, no per la qualitat del títol proposat sinó perquè, per motius diversos, no es considera oportú el seu llançament. Per tal de millorar aquest aspecte es pretén crear una comissió transversal per a la revisió de les propostes de noves ofertes formatives de titulacions oficials abans d'iniciar els tràmits d'elaboració de les memòries de verificació i autorització.

3.2. El SGIQ implementat garanteix la recollida d'informació i dels resultats rellevants per a la gestió eficient de les titulacions, en especial els resultats d'aprenentatge i la satisfacció dels grups d'interès.

El SGIQ implementat garanteix la recollida d'informació i dels resultats rellevant per a fer el seguiment i proposar les accions de millora que afavoreixen la millora contínua. En són una evidència els indicadors

CENTRE: FACULTAT D'HUMANITATS

AUTOINFORME PER A L'ACREDITACIÓ

Data aprovació inf.

25/10/2014

quantitatius i qualitius que s'obtenen de l'aplicació del SGIQ. Concretament es farà una explicació addicional en relació als resultats d'aprenentatge i a la satisfacció dels grups d'interès:

3.2.1 Resultats d'aprenentatge

La recollida dels indicadors sobre els resultats d'aprenentatge de forma quantitativa es fa des del Servei d'Innovació i Qualitat Educativa (SIQE) i s'emmarca dins del procediment del SGIQ que fa referència al seguiment. Anualment es confecciona un quadre d'indicadors que acumula les dades de cursos anteriors per tal de poder fer l'anàlisi de l'evolució de les dades.

D'altra banda, des de l'aplicatiu de Gestió Acadèmica, en el que hi tenen accés les Gestores de Centre es poden extreure dades concretes sobre el rendiment acadèmic dels alumnes des de diversos punts de vista (per assignatura, per curs, etc).

Les dades sobre els resultats d'aprenentatge també s'avaluen dins de l'estructura de coordinació docent que està consolidada al centre i queden recollits a l'informe anual que sobre Aprenentatges i Metodologies d'ensenyament que avalua anualment la Comissió de Qualitat. Per a més detalls en relació a la coordinació docent es pot consultar l'apartat 1.4 d'aquest mateix informe.

3.2.2 Satisfacció dels grups d'interès

La Facultat d'Humanitats, juntament amb alguns serveis centrals de la UIC, han establert els procediments necessaris per a recollir el grau de satisfacció dels diferents grups d'interès (*estudiants, personal docent i investigador (PDI), personal d'administració i serveis (PAS), empleadors i egressats*). A continuació, es fa una breu descripció dels instruments utilitzats i una valoració dels resultats obtinguts.

a. Mesura del grau de satisfacció dels estudiants*

Existeix un qüestionari* formalment definit que és utilitzat per totes les titulacions oficials de la UIC per a mesurar la satisfacció de la docència rebuda per part dels seus professors en cadascuna de les seves assignatures. El model de qüestionari establert a la UIC parteix de la proposta inclosa al programa Docentia per avaluar l'activitat docent del professorat i es tracta d'una versió abreujada del model proposat per ANECA amb la introducció d'alguna pregunta que resulta estratègica per a la UIC.

L'enquesta consta de preguntes que fan referència a trets predeterminats que estan inclosos en les recomanacions dins el programa Docentia. Així doncs, es consideren tasques relatives a la planificació, el desenvolupament i els resultats de l'activitat docent. Totes les preguntes han estat orientades a l'avaluació del professorat i no pas de la matèria.

S'ha proposat un model d'enquesta en què les valoracions es fan en una escala Likert que va de l'1 al 5; el 5 com a valoració màxima de l'alumne vers l'activitat del professor. D'aquesta manera, s'aconsegueix que l'alumne enquestat pugui situar la seva valoració en dos trams (concordança i desacord), alhora que se li dóna la possibilitat d'expressar una posició neutra. De forma opcional, en algunes titulacions s'estableix la possibilitat de deixar una pregunta oberta d'observacions i comentaris addicionals de caràcter més qualitatiu.

CENTRE: FACULTAT D'HUMANITATS

AUTOINFORME PER A L'ACREDITACIÓ

Data aprovació inf.

25/10/2014

Aquesta enquesta fa 4 cursos que s'està utilitzant i va ser validada en dos grups diferents de cadascun dels campus de la UIC, de manera que es va comprovar la inexistència d'errors en la redacció, la comprensió de totes les preguntes i assegurar que s'estava preguntant sobre tots els aspectes relacionats amb la docència.

Tot i ser un model d'enquesta consolidat, s'ha anat millorant la redacció d'algunes preguntes, fruit de la revisió a la que es sotmet el procés d'avaluació docent (Docentia) i a les recomanacions realitzades sobre aquest programa per part de la CEMAI (Comissió específica per a la Valoració dels Mèrits i Activitats Individuals d'AQU Catalunya). Val a dir, que grau i màster comparteixen la mateixa enquesta, i que tot i que en alguna ocasió s'ha plantejat canviar la de màster, finalment s'ha considerat que mantenir la mateixa formulació afavoria la comparabilitat de dades.

Concretament, es va modificar la redacció de la pregunta 3, perquè es feia necessària fer una redacció més acurada en relació a la càrrega de treball assignada a l'assignatura objecte de l'enquesta: En aquest sentit la pregunta 3 de l'enquesta formulava inicialment: "La càrrega de treball exigida pel professor en la seva assignatura és coherent". Es va considerar que el terme "coherent" era subjectiu i podia ser objecte d'interpretacions poc reals o, fins i tot, confondre als estudiants. Així doncs, la nova redacció d'aquest ítem és: "La dedicació exigida pel professor en aquesta assignatura es correspon als crèdits assignats"

Aquesta enquesta sempre s'havia realitzat on-line, però com a millora, i a la vista de l'escassa participació dels alumnes en algunes titulacions de la UIC, la Direcció d'Innovació Tecnològica ha dissenyat un sistema per a poder fer enquestes presencials (a l'aula) a través de dispositius mòbils, projecte batejat amb el nom d'e-CLICK.

Concretament, la Junta de Centre promou la conscienciació entre l'alumnat de la utilitat i importància de les enquestes i cada any es marca l'objectiu d'augmentar la participació en les enquestes que realitzen els estudiants. A les acaballes de cada semestre s'envia un correu electrònic a l'alumnat per a què en prengui consciència, així com el professorat, per informar que serà avaluat pels alumnes. A més, en varies ocasions un membre del Servei d'Innovació i Qualitat Educativa (SIQE) ha participat en reunions informatives amb els alumnes del grau per explicar la importància de les enquestes, així com el per què de les enquestes i com es protegeix l'anonimat de l'alumnat.

Analitzant dades concretes de participació s'observa que al llarg de tots els cursos s'ha aconseguit una notable participació per part dels alumnes. Tradicionalment ha estat més participatiu l'alumne de 2on curs, (79.51% l' 11/12; 73.97% el 12/13), tot i que és destacable, fins al curs 12/13 una baixa participació dels alumnes de 3r curs (30% en el 11/12; 23.92% en el 12/13), possiblement per pensar que a l'estar acabant el grau no calia la seva implicació.

En qualsevol cas, aquestes dades han millorat sensiblement en el curs 13/14, quan gràcies a la iniciativa de SIQE, s'han realitzat les enquestes utilitzant els dispositius mòbils a l'aula. Com ja s'ha comentat en paràgrafs anteriors, fins el curs 2012-2013 l'enquesta d'estudiants es realitzava a través del sistema on-line. L'augment de la participació dels estudiants en les enquestes és molt substancial, fruit de la tasca de seguiment i conscienciació feta per la Facultat, principalment en els dos darrers cursos acadèmics. Aquesta tendència a pujar la participació es preveu que continuï amb la implantació de l'e-CLICK que possibilita enquestar els estudiants de forma presencial sense necessitat de recursos materials addicionals. L'e-CLICK

CENTRE: FACULTAT D'HUMANITATS

AUTOINFORME PER A L'ACREDITACIÓ

Data aprovació inf.

25/10/2014

s'implanta com a pla pilot durant el primer semestre del curs 13/14, identificant algunes millores tècniques per a tenir el programa totalment implantat.

A més cal establir millores operatives per evitar que s'enquesti als alumnes quan ja tenen disponible la nota. I afavorir la participació en assignatures de baixa presencialitat, com per exemple, les pràctiques externes o possibles assignatures amb un elevat percentatge d'activitats on-line-

Per altra banda, cal destacar favorablement la satisfacció obtinguda amb el PDI al llarg dels anys, sempre per sobre del 3,7. La màxima qualificació és la del curs 12/13 amb els alumnes de 2n (4.37%) i la qualificació més baixa el curs 13/14 amb els alumnes de 4rt (3.72). També és molt alta la puntuació obtinguda pels professors de 4t (4.24/5) en el curs 12/13. En el curs 13/14 la baixa qualificació obtinguda pel professorat de 4t (3.72) es deu sobretot a una sola assignatura, i la Junta de Centre ja ha pres les mesures pertinents, modificant l'assignació de docència d'aquest professor.

Les enquestes han servit per detectar mancances per part de professorat, i des de la Junta de Facultat s'ha intervingut en els casos en què s'ha estimat oportú. En qualsevol cas, és motiu de satisfacció per a la Junta de Centre constatar l'alt grau de satisfacció mostrat pel alumnes i que en cada curs hi ha hagut algun professor que ha obtingut la màxima qualificació de 5 (1 professor en el curs 11/12, dos professors en el curs 12/13, 1 professor en el curs 13/14).

A més, en les enquestes els alumnes tenen un espai lliure a part de les preguntes numèriques per deixar comentaris, que en general són positius.

El Màster universitari en Gestió Cultural el grau de participació en les enquestes de valoració del professorat ha anat variant al llarg dels cursos. Això es pot explicar gràcies al fet que tant la Directora com la Coordinadora del Màster tenen reunions periòdiques amb els delegats per verificar el seu nivell de satisfacció i entrevistes personals amb els estudiants. Atès que els alumnes ja fan arribar les seves opinions per aquestes vies, moltes vegades no emplen les enquestes de satisfacció disponibles a través del programa DOCENTIA, des de la Direcció del màster es prendran accions de millora per a millorar els percentatges de satisfacció:

- Igual que es fa amb els estudiants de graus, es preveu realitzar reunions específiques amb els estudiants per explicar-los la importància de les enquestes de satisfacció
- Fixar un dia concret en el qual tots els estudiants realitzin les enquestes des de les instal·lacions de la Universitat a través de l' e-CLICK.

Cal dir, que una possible justificació de la baixa participació el període en què s'obre l'enquesta de satisfacció, ja que, coincideix amb el final de trimestre, moment en el qual els alumnes tenen un volum de feina superior.

Analitzant els resultats obtinguts en les enquestes indiquen que hi ha un percentatge molt alt de satisfacció dels estudiants, dada corroborada per la informació obtinguda en les reunions amb ells.

La Directora i la Coordinadora del programa també es reuneixen amb cadascun dels professors per valorar els resultats de cada assignatura. En aquestes reunions es transmet, entre altres dades, en nivell de

satisfacció dels estudiants. Per part dels professors hi ha una total disponibilitat i col·laboració a l'hora de fomentar l'ús de les enquestes de valoració per part dels estudiants.

A més a més, de les evidències de satisfacció citades: avaluacions al final dels períodes lectius, reunions amb els delegats, reunions particulars amb els professors, es realitzen dues extenses enquestes als estudiants del màster: una a començament de curs i una altra a final. En la primera l'objectiu és conèixer com han conegut el màster i quins són els seus interessos i expectatives; en canvi, en la segona es demana la valoració d'aspectes generals de la titulació que no queden reflectits en les enquestes trimestrals, són, per exemple, valoració global del màster, valoració de la direcció i coordinació, aspectes negatius i positius del programa, etc....

a.1 Satisfacció estudiants – Enquesta de satisfacció general

D'altra banda, i només per als estudis de grau, des de Direcció de Comunicació es va realitzar una enquesta de satisfacció general als estudiants d'Humanitats. A continuació es fa una valoració dels resultats obtinguts:

Es valora de manera positiva el fet que un 87.5% dels enquestats tornarien a estudiar el grau en Humanitats.

- a. **Com ens han conegut:** 57.14% boca orel·la, 23.80% accions promocionals tipus Saló Ensenyament, Visita UIC, Visita escola, 14.29% Internet i 4.76% Antics Alumnes

Aquestes dades deixen palesa la importància de la satisfacció dels qui han conegut i recomanat la UIC i la Facultat d'Humanitats, així com de realitzar accions directes per donar a conèixer el grau, tant les organitzades pròpiament per la facultat (seminari de Filosofia, tallers de sortides professionals, etc) com les que ofereix el servei de Promoció i Admissions (visites in/out, fires, etc).

- b. **Valoració dels aspectes més importants (valoració 1-3)**, els tres principals són: qualitat docent (2.45), assessorament (1.20), pràctiques (1.08)

Respecte la qualitat docent, és el que els alumnes consideren més important (2,45/3) i les enquestes de l'alumnat mostren la seva satisfacció sobre aquest punt amb una valoració per sobre sempre del 3.7/4

Pel que fa a l'assessorament, tant la facultat com el servei de DFAC fan esforços en aquesta línia. La facultat anima als assessors i assessorats a fer ús d'aquest servei i DFAC ofereix la formació als assessors. De fet, del curs 12/13 al 13/14 es va passar del 48% al 73.3% en el nombre d'alumnes de la titulació que han tingut un mínim d'una entrevista.

Les pràctiques compten amb un coordinador, responsable d'informar i assessorar els alumnes. D'altra banda, el seminari de pràctiques és altre suport que ofereix la titulació perquè els alumnes puguin preparar l'entrada al món laboral

- c. **Raó per la qual vas escollir la UIC.** Els tres principals: Oferta acadèmica (26.09%), Atenció (21.74%) i Qualitat (21.74%)

CENTRE: FACULTAT D'HUMANITATS

AUTOINFORME PER A L'ACREDITACIÓ

Data aprovació inf.

25/10/2014

- d. **Aspectes amb un nivell de satisfacció més alt són:** l'assessorament (2.52), Biblioteca, (2.45), la comunicació (2.43) i qualitat docent (2.41). La resta d'ítems, a excepció de Carnet i Reprografia, tenen valoració superior a 2.
- e. **Com a aspectes a millorar,** s'hauria de valorar el conjunt de resultats als punts pitjors valorats: Carnet (1.72) i Reprografia (1.79).

a.2 Suggeriments, queixes i reclamacions dels estudiants

La UIC disposa d'una aplicació informàtica per a la recollida sistemàtica dels suggeriments, queixes i reclamacions dels alumnes, que a més de recollir les instàncies dirigides a la facultat, recull les instàncies dirigides al Síndic de Greuges.

Donada l'atenció personalitzada que rep el nostre alumnat, que permet que hi hagi una comunicació fluïda entre els alumnes i la Junta de Centre, els alumnes es dirigeixen en persona al vicedeganat per expressar les seves queixes i suggeriments i eviten utilitzar l'aplicatiu. Per tenir evidència de les qüestions plantejades pels alumnes, s'exigeix a l'alumne una instància escrita per tal que quedi constància del problema i per a facilitar el seguiment del procés de resolució. S'aporta com a evidència el llistat* de les incidències del darrer cursos, amb el seu seguiment i resolució, que com a acció de millora, es va implementar al curs 13/14.

De cara al curs 14/15 la Junta de Centre fomentarà que els suggeriments, queixes i reclamacions quedin recollides en l'aplicatiu, tot i que per part dels alumnes és molt habitual fer-ho de paraula. D'aquest document s'extrau que el volum de queixes no arribava a la desena, i de caràcter molt divers.

Durant el curs 13/14, les queixes que van fer els alumnes es van poder solucionar fàcilment per les parts implicades sense la utilització de l'aplicació informàtica. El tracte personal entre alumne i tutors és constant, la qual cosa permet aclarir ràpidament qualsevol problemàtica i les dimensions de la facultat ho permeten.

Només hi va haver un cas en què una alumna va acudir al Síndic (personalment, no via aplicatiu). El Síndic va tractar aquesta incidència fent valer el parer de la junta de facultat i també el testimoni de la pròpia alumna.

Situació semblant, es dona en els estudiants del Màster universitari en Gestió Cultural. Tot i que aquests reben una explicació de l'aplicació informàtica per a recollir suggeriments, queixes i reclamacions no és el canal habitual que utilitzen, ja que, prefereixen expressar verbalment a la direcció del màster per a la proximitat i perquè creuen que aquesta via és més eficaç en la seva resolució.

Un altre factor que influeix en la poca utilització d'aquesta eina és que en la seva formació acadèmica de grau no havien utilitzat aplicatius per a la recollida de suggeriments, queixes i reclamacions; un últim factor que influeix, és la creació d'altres aplicatius per a la gestió de les pràctiques i el TFM per la qual cosa l'aplicatiu de suggeriments, queixes i reclamacions és un element més que han d'aprendre a utilitzar però que consideren secundari.

En el curs 14/15, tant per alumnes de grau i màster universitari, es vol reforçar el coneixement de la figura i els serveis del Síndic de Greuges; per assolir aquest objectiu es preveu:

- Organitzar una sessió informativa amb el Síndic

CENTRE: FACULTAT D'HUMANITATS

AUTOINFORME PER A L'ACREDITACIÓ

Data aprovació inf.

25/10/2014

- Incloure informació sobre aquest Servei a la guia de l'estudiant.

b. Mesura del grau de satisfacció del PDI

Durant el curs 12/13 AQU Catalunya va proposar un projecte a per a elaborar una enquesta* per mesurar el grau de satisfacció del PDI que fos comú a tot el Sistema Universitari Català (SUC). Aquesta iniciativa es va demorar per motius aliens a la UIC i al mes d'octubre de 2013 es va decidir implantar per primer cop el procediment de mesura de satisfacció del PDI, i crear una enquesta pròpia (el model de l'enquesta es troba en l'annex d'evidències) per a mesurar la satisfacció del professorat de la UIC.

Durant el mes de novembre es va procedir a enquestar els professors de la UIC que, de forma anònima, va manifestar la seva satisfacció en relació a la tasca duta a terme per la seva titulació en el curs 12/13. L'enquesta recollia l'opinió quantitativa dels professors de la UIC en relació al següents aspectes:

- Organització de la docència de les assignatures.
- Coordinació docent de la titulació.
- Grau de compromís de l'alumnat en el seu procés d'aprenentatge.
- Suport del personal d'administració i serveis de la titulació (PAS).
- Satisfacció global amb el desenvolupament de la titulació.

A més, els professors disposaven d'un camp obert per realitzar observacions i comentaris addicionals.

En termes generals els professors mostren satisfacció sobre l'organització i coordinació docent del títol. Valoren molt positivament la tasca de suport realitzada pel PAS de la Facultat i mostren una satisfacció global molt bona. L'únic aspecte a millorar és el grau de compromís dels estudiants en el seu procés d'autoaprenentatge.

D'aquesta primera experiència, els punts de millora generals per es plantegen per a l'enquesta de satisfacció del PDI del curs 2013-2014:

- Dissenyar un tipus de formulari i enquesta que permeti al professor que imparteix docència en més d'una titulació poder emplenar tantes enquestes com títols on tingui docència. D'aquesta manera disposarem de més resultats per titulacions.
- Conscienciar al PDI que els comentaris qualitius, sempre que siguin constructius, faciliten l'anàlisi de les dades i la detecció d'àrees de millora i de bones pràctiques.
- Enquestar durant el mes de juliol per tenir més proximitat temporal al curs finalitzat.

A finals del curs 13/14, AQU Catalunya va reactivar el projecte de fer una enquesta comú per a tot el SUC. A la UIC, donat que ja es comptava amb un model propi d'enquesta per a mesurar la satisfacció del PDI, s'ha fet una fusió entre les dues enquestes i s'ha preguntat al PDI sobre els següents aspectes rellevants:

1. El suport institucional (formació, consulta, aportacions de les unitats centrals) per al desenvolupament de l'activitat docent.
2. L'estructura del pla d'estudis (matèries i el seu pes).
3. El perfil de competències en la titulació.
4. L'adequació de l'enfocament, l'organització i avaluació dels TFG/TFM.

CENTRE: FACULTAT D'HUMANITATS

AUTOINFORME PER A L'ACREDITACIÓ

Data aprovació inf.

25/10/2014

5. L'adequació de l'enfocament, l'organització i avaluació de les pràctiques externes (si escau).
6. Valoració del nivell formatiu del estudiants titulats.

Aquest nou model d'enquesta s'ha implantat en aquest inici de curs 2014-2015 i l'enquesta l'han pogut respondre durant la primera quinzena d'octubre.

A continuació, es fa un anàlisi dels resultats obtinguts en les enquestes de satisfacció del PDI per al curs 2013-2014:

Cal destacar que en un 62.5% dels ítems (5 ítems de 8) la majoria del professorat fa una valoració de "molt satisfet" o "totalment satisfet"; i en el 100% dels ítems "satisfet", "molt satisfet" o "totalment satisfet" sumen més del 80% dels resultats.

En primer lloc cal destacar que en 6 dels 9 ítems la valoració de "molt satisfet" o "totalment satisfet" sumen el 50% o més de les valoracions del PDI:

- **Suport institucional** per al desenvolupament de l'activitat docent (formació, consulta, aportacions dels serveis centrals). "Molt satisfet o totalment satisfet": sumen el 50% de les respostes, si afegim les valoracions de "satisfet" sumen el 88,88% de les respostes.
- **Coordinació docent** de la titulació. "Molt satisfet o totalment satisfet" sumen el 66,67% de les respostes, si afegim les valoracions de "satisfet" sumen el 88,89% de les respostes.
- **Pertinència dels mecanismes o sistemes interns d'informació**. "Molt satisfet o totalment satisfet" sumen el 55,55% de les respostes, si afegim les valoracions de "satisfet" sumen el 77,77% de les respostes.
- **Organització de la docència** de les assignatures (horaris i distribució d'assignatures i grups) . "Molt satisfet o totalment satisfet" sumen el 67,67% de les respostes, si afegim les valoracions de "satisfet" sumen el 95,45% de les respostes.
- **Suport del personal d'administració i serveis (PAS)**. Molt satisfet o totalment satisfet" sumen el 88,33% de les respostes, si afegim les valoracions de "satisfet" sumen el 100% de les respostes.
- **Satisfacció global amb el desenvolupament de la titulació**. Molt satisfet o totalment satisfet" sumen el 61,11% de les respostes, si afegim les valoracions de "satisfet" sumen el 88,89% de les respostes.

En segon lloc, en 3 dels 9 ítems les màximes valoracions no sumen el 50% de les respostes, però la suma de "satisfet, molt satisfet i totalment satisfet" sumen sempre més del 80% de les respostes.

- **Estructura del pla d'estudis** (matèries i crèdits). "Molt satisfet o totalment satisfet" sumen el 38,89% de les respostes, si afegim les valoracions de "satisfet" sumen el 83,33% de les respostes.
- **Grau de compromís de l'alumnat** en el seu procés d'aprenentatge. "Molt satisfet o totalment satisfet" sumen el 44,45% de les respostes, si afegim les valoracions de "satisfet" sumen el 99,45% de les respostes.
- **Perfil de competències** (resultats d'aprenentatge previstos) en la titulació. Molt satisfet o totalment satisfet" sumen el 38,89% de les respostes, si afegim les valoracions de "satisfet" sumen el 88,89% de les respostes.

CENTRE: FACULTAT D'HUMANITATS

AUTOINFORME PER A L'ACREDITACIÓ

Data aprovació inf.

25/10/2014

En tercer lloc, quant als ítems amb alguna valoració negativa de “gens o poc satisfet” per part del PDI, cal destacar que en cap dels 8 ítems és una valoració majoritària. De fet, només hi ha alguna valoració de “gens satisfet” en relació a l'ítem 7 (estructura del pla d'estudis), amb 2/18 respostes que representen un 11,11% de les valoracions d'aquest ítem. Els ítems amb alguna resposta de “poc satisfet” són els següents:

- **Estructura del pla d'estudis** (matèries i crèdits): gens satisfet: 11.11% (2 professors de 18) i poc satisfet: 5.56% (1 professor de 18)
- **Suport institucional** per al desenvolupament de l'activitat docent (formació, consulta, aportacions dels serveis centrals): gens satisfet: 0 i poc satisfet: 16.67% (3 professors de 18)
- **Grau de compromís de l'alumnat** en el seu procés d'aprenentatge: gens satisfet: 0 i poc satisfet: 5.56% (1 professor de 18)
- **Coordinació docent** de la titulació: gens satisfet: 0 i poc satisfet: 11.11% (2 professor de 18)
- **Pertinència dels mecanismes o sistemes interns d'informació**: gens satisfet: 0 i poc satisfet: 22.22% (4 professor de 18)
- **Organització de la docència** de les assignatures (horaris i distribució d'assignatures i grups): gens satisfet: 0 i poc satisfet: 5.56% (1 professor de 18)
- **Estructura del pla d'estudis** (matèries i crèdits): gens satisfet: 11.11% (2 professors de 18) i poc satisfet: 5.56% (1 professor de 18)
- **Perfil de competències** (resultats d'aprenentatge previstos) en la titulació: gens satisfet: 0 i poc satisfet: 11.11% (2 professors de 18)

Amb tot aquest anàlisi, la Junta de Centre fa una valoració molt favorable dels resultats obtinguts en l'enquesta.

c. Mesura del grau de satisfacció del PAS en relació als Serveis de la UIC

La UIC té previsió de mesurar el grau de satisfacció del PAS en relació al desenvolupament de les titulacions, ja que un dels objectius del Sistema de Garantia Interna de Qualitat és recollir la satisfacció de tots els grups d'interès de la Universitat. En aquest context, i com a pas previ, s'ha procedit a enquestar* al PAS de les facultats (també s'ha inclòs al degà i vicedegà) sobre la seva percepció de la qualitat dels Serveis Centrals de la UIC.

L'objectiu d'aquesta enquesta és obtenir dades objectives amb les que avaluar el funcionament dels serveis de la UIC, d'acord al que descriu al Manual AUDIT (aprovat per AQU Catalunya) en la seva directriu 1.4 *Garantia de Qualitat dels Serveis i recursos materials*. L'anàlisi dels resultats de l'enquesta, conjuntament amb altres dades qualitatives del sistema, permetran realitzar una avaluació dels funcionament dels Departaments i Serveis per detectar bones pràctiques i establir accions de millora enfocades a la millora contínua, tan de les titulacions com de la UIC en general i a la millora de la satisfacció del PAS de les facultats.

L'enquesta ha estat impulsada pel Vicerectorat d'Ordenació Acadèmica i Professorat (VOAP) i es va dur a terme del 12 al 18 de desembre de 2013. Va ser adreçada als membre de les Juntes de Centre i al PAS de les facultats i es va demanar la seva opinió sobre els següents aspectes:

- Atenció (tracte personal, empatia i disponibilitat)
- Eficàcia en el seguiment i resolució dels temes

CENTRE: FACULTAT D'HUMANITATS

AUTOINFORME PER A L'ACREDITACIÓ

Data aprovació inf.

25/10/2014

- Claredat en la comunicació i transmissió de la informació
- Satisfacció global amb el Servei/Departament

La valoració de cada ítem es va fer en aquests termes: Gens Satisfet, Poc Satisfet, Satisfet, Molt Satisfet, Totalment Satisfet i NS/NC (opció per a indicar que no és té relació laboral amb el servei avaluat). A més, es disposava d'un camp obert per realitzar observacions i comentaris addicionals i es va demanar especialment que aquest camp fos omplert en els casos de puntuació extrema (Molt satisfet o Gens Satisfet).

La participació mitjana de tota la UIC va ser del 57.14%, no es van identificar les facultats per a garantir l'anonimat. Els resultats obtinguts han aportat una sèrie de punts de millora:

- Assolir una mitjana de satisfacció amb tots els Serveis que superi àmpliament el valor de 4 (Molt Satisfet) i que s'apropi al valor màxim de 5 (Totalment Satisfet).
- Continuar treballant per mantenir els bons resultats en Atenció que han assolit pràcticament tots els Serveis.
- Potenciar i buscar les vies per millorar l'Eficiència i la Claredat en la Comunicació dels Serveis Centrals, de forma que millori la percepció que en tenen les facultats.
- Estudiar les causes i emprendre accions concretes per a millorar els Serveis que han obtingut valoracions mitjanes més baixes
- Millorar la implicació i participació del PAS
- Conscienciar a PAS i PDI que els comentaris qualitius, sempre que siguin constructius, faciliten l'anàlisi de les dades i la detecció d'àrees de millora i de bones pràctiques.

d. Mesura del grau de satisfacció del empleadors

Per una banda, durant el curs acadèmic 13/14 AQU Catalunya, ha previst per a complementar els resultats obtinguts en l'Enquesta d'Inserció Laboral, la realització d'una enquesta a les persones i empreses que donen ocupació en relació amb la inserció dels graduats al món laboral. L'elaboració de l'enquesta està basada en l'estudi *Eurobarometer* (2010) i en l'*Skills Survey Questionnaire* del Regne Unit (2013), adaptada a la realitat de les empreses catalanes.

Aquesta enquesta està adreçada al voltant de 14.000 empreses i entitats públiques dels diferents sectors econòmics de Catalunya. La UIC hi ha participat aportant dades sobre empreses dels següents sectors: indústria química i farmacèutica, sector industrial, construcció, servei al consumidor i a empreses, tecnologies de la comunicació, mitjans de comunicació i institucions financeres i immobiliàries.

Aquesta enquesta té com a objectiu conèixer la seva percepció sobre l'adequació de les competències dels recent graduats universitaris a les seves necessitats. A més a més, l'estudi permetrà generar dades comparables a nivell internacional, per tal de disposar de referents que permetin valorar del nivell d'ajustament de la formació universitària.

En concret, l'enquesta es realitzarà al llarg del mes de novembre de 2014, AQU Catalunya durà a terme l'enquesta de l'estudi d'ocupadors,

La informació que es derivi de les enquestes serà analitzada, en una etapa posterior del projecte, per diferents grups de treball per a cadascun dels sectors d'activitat econòmica.

Quan es disposi dels resultats se'n farà una valoració en els pròxims Informes de Seguiment.

e. Mesura del grau de satisfacció del egressats

Des del curs 12/13, AQU Catalunya està liderant un projecte per a l'elaboració d'una enquesta sobre la satisfacció dels estudiants un cop finalitzats els estudis de grau, amb l'objectiu de definir un model d'enquesta que es pugui integrar amb altres instruments de les universitats i que s'incorpori de forma regular als processos de seguiment i acreditació de les titulacions, tot establint unes dimensions clau comunes que possibilitin als responsables de les titulacions no només la millora de la pròpia titulació, sinó també trobar elements d'equivalència i anàlisi comparativa en el sistema universitari català.

L'estructura de l'enquesta que es va realitzar consta de tres blocs que en termes globals han de permetre copsar l'opinió dels estudiants sobre la seva satisfacció pel que fa als resultats d'aprenentatge i als processos associats al desenvolupament de la titulació. En un primer bloc es defineix un conjunt de preguntes relatives a la identificació dels estudiants i el seu accés a la titulació grau, motivacions i durada dels estudis. En el segon bloc es proposa una *Valoració general de la titulació*, que ha de proporcionar una visió global de la satisfacció dels estudiants envers la titulació cursada. Per últim, el tercer bloc, *Valoració específica per dimensions de la titulació*. S'estructura en subseccions que permeten aprofundir en diversos aspectes i elements relacionats amb la qualitat de la titulació.

Durant el curs 13/14, es va posar en funcionament aquesta enquesta com a pla pilot a totes les universitats catalanes. La UIC va participar en aquest pla pilot, enquestant per correu electrònic els egressats del Grau en Administració i Direcció d'Empreses del curs 12/13 (promoció 2009-2013). El percentatge de resposta va ser del 24%. Per tal de millorar la participació, caldrà revisar el procediment i el moment en què es realitza l'enquesta, ja que sembla que per correu electrònic no té suficient impacte i no genera resposta per part dels egressats.

AQU Catalunya va centralitzar tots els resultats i està actualment elaborant un informe sobre el grau de satisfacció dels egressats. En els pròxims Informes de Seguiments, quan es disposi dels resultats, se'n farà una valoració.

3.3. El SGIQ implementat facilita el procés de seguiment i, si escau, el procés de modificacions de les titulacions i garanteix la millora contínua de la seva qualitat a partir de l'anàlisi de dades objectives.

El disseny del Sistema de Garantia Interna de Qualitat (SGIQ) d'acord al programa AUDIT de la Facultat d'Humanitats va ser avaluat favorablement per AQU amb el certificat núm. 0111/2011.

El SGIQ de la Facultat d'Humanitats defineix una Comissió de Qualitat* (CQ) on els principals grups d'interès s'hi troben representats, aquest aspecte ha estat valorat positivament per AQU en anteriors seguiments i la Facultat d'Humanitats considera que es disposa d'una estructura molt enriquidora. En concret en la CQ s'hi troben representats tots els grups d'interès identificats al SGIQ: alumnes, PDI, PAS, ocupadors i membres de la Junta de Centre de la Facultat, CQ constituïda durant el mes de gener de 2012.

CENTRE: FACULTAT D'HUMANITATS

AUTOINFORME PER A L'ACREDITACIÓ

Data aprovació inf.

25/10/2014

La CQ del centre es reuneix anualment per revisar i avaluar els objectius del centre, el desenvolupament de l'ensenyament i dels plans d'estudis de les titulacions, emetent-se un *Informe de Seguiment de Titulació (IST)* i una proposta de pla de millora. El IST i la proposta de pla de millora són revisats per la Junta de Centre de la Facultat d'Humanitats, que serà el responsable d'aprovació, denegació o modificació de les propostes de millora identificades per la CQ, emetent-se un Pla de Millora.

El Pla de Millora s'està realitzant des del primer seguiment, des del curs 2010-2011 s'està utilitzant la mateixa estructura, definint-se per a cadascuna de les accions que es contemplen en el Pla de Millora la informació següent: vinculació amb els eixos del pla estratègic de la UIC, objectiu relacionat, prioritització, responsables de seguiment i d'execució, termini i les accions de seguiment. L'estructura d'aquest pla ha estat considerada un punt fort en els Informes d'Avaluació del Seguiment de les Titulacions (IAST) emesos per AQU Catalunya i queda palesa la relació entre les accions de millora, els objectius del centre, els eixos del Pla Estratègic de la UIC.

Tal i com es preveia en el *Marc per a la verificació, el seguiment, la modificació i l'acreditació de titulacions oficials (Marc VSMA)*, aprovat pel Consell de Direcció d'AQU Catalunya el 2 de juliol de 2010, en què establia que les propostes de modificació dels títols han de ser fruit del procés de seguiment i, per tant, són el resultat natural i esperat d'aquest procés; des del primer seguiment s'han detectat millores realitzat la Facultat d'Humanitats fruit del procés de reflexió i anàlisi. Aquestes millores tenen diferent naturalesa:

- Modificacions no substancials, formalitzades durant el SEGUIMENT
- Modificacions substancials autoritzables, formalitzades mitjançant un procés MODIFICA
- Modificacions substancials no autoritzables, formalitzades mitjançant un nou procés VERIFICA

Totes aquestes modificacions queden recollides en l'apartat de *Modificacions de la memòria de verificació* d'aquest mateix informe.

3.4. El SGIQ implementat facilita el procés d'acreditació de les titulacions i assegura el seu desenvolupament satisfactori.

Tal com s'ha descrit a l'apartat *Procés d'elaboració de l'Autoinforme*, el SGIQ facilita el procés d'acreditació de les titulacions. A la UIC el procés d'acreditació és la continuació natural del seguiment anual que es fa a través de les Comissions de Qualitat. Es pot consultar com a evidència el procediment d'acreditació* de les titulacions.

3.5. El SGIQ implementat es revisa periòdicament per a analitzar la seva adequació i, si escau, es proposa un pla de millora per optimitzar-lo.

Com s'explica a l'apartat *Procés d'Elaboració de l'Autoinforme*, l'elaboració dels informes de seguiment i d'acreditació parteix de la base de la revisió dels diferents procediments del SGIQ que tenen incidència en la qualitat del títol. Per tant, a cada seguiment/acreditació es revisa la adequació del procediment, els indicadors que marquen l'evolució i es recullen les accions de millora proposades per la Comissió de

CENTRE: FACULTAT D'HUMANITATS

AUTOINFORME PER A L'ACREDITACIÓ

Data aprovació inf.

25/10/2014

Qualitat que han estat definitivament aprovades per la Junta de Centre en un complet Pla de Millora on, per a cada acció, es defineix la seva prioritat, responsable i seguiment. El format d'aquest Pla de Millora ha estat sempre molt ben valorat en els Informes d'Avaluació del Seguiment que realitza anualment AQU Catalunya.

CENTRE: FACULTAT D'HUMANITATS

AUTOINFORME PER A L'ACREDITACIÓ

Data aprovació inf.

25/10/2014

Estàndard 4	Adequació del professorat al programa formatiu
Descripció	El professorat que imparteix docència a les titulacions del centre és suficient i adequat, d'acord amb les característiques de les titulacions i el nombre d'estudiants.
Correspondència amb els apartats de l'Informe de Seguiment següents:	3.4 Garantia de qualitat del PDI i del PAS
Correspondència amb les Directrius d'AUDIT:	(1.3) Garantia i millora de la qualitat del PDI
Indicadors	Veure indicadors en els següents apartats de l'ANNEX I: <ul style="list-style-type: none"> - Professorat - Docència Titulació - Docència Centre
Evidències	Les evidències disponibles es marquen amb el símbol *. El llistat d'evidències disponibles es recull al final de l'autoinforme

4.1. El professorat reuneix els requisits del nivell de qualificació acadèmica exigits per les titulacions del centre i té suficient i valorada experiència docent, investigadora i, si escau, professional.

4.1.1 Nivells de qualificació acadèmica i experiència docent, investigadora i professional del PDI

L'article 72 de la *Llei 4/2007, de 12 d'abril, Llei Orgànica de Modificació de la Llei Orgànica d'Universitats (LOMLOU)*, estableix els percentatges mínims de doctors i de doctors acreditats en equivalència a temps complet que ha de tenir la universitat en el seu conjunt: [...] *almenys el 50 per cent del total del professorat haurà d'estar en possessió del títol de Doctor i, almenys, el 60 per cent del total del seu professorat doctor haurà d'haver obtingut l'avaluació positiva de l'Agència Nacional d'Avaluació de la Qualitat i Acreditació o de l'òrgan d'avaluació externa que la llei de la Comunitat Autònoma determini. A aquests efectes, el número total de professors es computarà sobre l'equivalent en dedicació a temps complet [...]*

Abans d'abordar l'avaluació del nivell de qualificació acadèmica exigida al professorat de les titulacions del centre convé tenir en consideració que la UIC, d'acord als criteris de la Guia de Seguiment d'AQU Catalunya i als indicadors establerts a WINDDAT:

- a. **realitza els càlculs per a cada titulació** i no pel global de la universitat.
- b. **calcula el percentatge d'hores impartides per doctors i el percentatge d'hores impartides per doctors acreditats sobre el total d'hores impartides a la titulació.** Amb aquesta operació s'obté el mateix resultat que calculant el percentatge en equivalència a temps complet tal com fa referència la LOMLOU.
- c. **estableix com a valors objectiu assolir que el 50% del total d'hores impartides siguin impartides per doctors i que el 30% del total d'hores impartides siguin impartides per**

CENTRE: FACULTAT D'HUMANITATS

AUTOINFORME PER A L'ACREDITACIÓ

Data aprovació inf.

25/10/2014

doctors acreditats (aquest valor objectiu de 30% sobre el total d'hores impartides és equivalent a establir com a valor objectiu que el 60% de les hores impartides per doctors ho siguin per doctors acreditats).

- d. **Aquests valors objectius apliquen als títol de grau i de màster amb caràcter professionalitzador o acadèmics (mixt).**

Agraïrem que es tingui en compte aquesta aclariment per a contextualitzar les dades que es presenten en aquest estàndard.

Pel que fa al Grau, es compleix amb els percentatges de docència impartida per doctors i doctors acreditats exigits per normativa. En concret, en el curs 13/14 s'obtenen els següents valors: 59.11% d'hores de docència impartida per doctors i un 36.53% d'hores de docència impartida per doctors acreditats.

Si ens fixem amb l'evolució que han tingut els indicadors de professorat des de la implantació del Grau en Humanitats i Estudis Culturals es pot veure que els percentatges de docència impartida per doctors i doctors acreditats han anat disminuint, i la principal causa ha estat la implantació progressiva dels nous cursos del Grau.

En concret, el percentatge d'hores de docència impartida per doctors va passar del 72.00% en el curs 10/11 a un 56.10 en el curs 2012-2013, curs en què el percentatge va ser inferior. Una situació semblant ens trobem amb el percentatge d'hores de docència impartida per doctors acreditats, ja que en el curs 2010-2011 ens trobàvem en un 62% aquest indicador es va anar ajustant fins el curs 12/13, arribant a un 29.13%. Aquesta evolució és fruit de la política de la Facultat d'Humanitats que ha estat anar incorporant i consolidant el nou professorat. Així doncs, amb aquests valors es fa una valoració molt positiva del professorat del Grau.

D'altra banda, també en relació a la distribució de la docència segons les categories docents en el curs 2013-2014, un 30.07% de la docència es troba impartida per professorat permanent i lector (professorat de plantilla), mentre que un 47.97% de la docència és impartida per professorat associat. Aquests percentatges han tingut petites variacions des de la implantació del Grau.

Per últim, si s'analitza la distribució de PDI segons les hores impartides en aquest estudi es pot veure que el 85% del professorat imparteix més de 30 hores, i solament un 15% menys de 15 hores, fet que es valora molt positivament.

Així doncs, amb aquests valors es fa una valoració molt positiva del professorat del Grau.

D'altra banda, com ja s'ha anat comentant al llarg dels últims seguiments, la Facultat impulsa els joves investigadors a desenvolupar i finalitzar les seves tesis doctorals, i també dóna suport als doctors per a què s'acreditin mitjançant el finançament per a presentar comunicacions a congressos, afavorir l'estada en centres estrangers de recerca, entre altres. Ja en el curs 2012-2013 es van definir 3 línies de recerca i en el curs 2013-2014 es va aprovar la **Càtedra Cultura, ciència i religió** que està dedicada a la recerca transdisciplinària en la interfície d'aquests tres àmbits i també organitza activitats públiques adreçades a totes les persones interessades en aquesta temàtica.

Pel que fa al professorat del màster universitari en Gestió Cultural, cal remarcar que aquest és un màster professionalitzador fermament connectat amb el món cultural. En aquest sentit es procura un equilibri just i

CENTRE: FACULTAT D'HUMANITATS

AUTOINFORME PER A L'ACREDITACIÓ

Data aprovació inf.

25/10/2014

equitatiu entre el professorat de perfil més acadèmic procedent de les diferents Facultats de la UIC (Humanitats, Ciències jurídiques i socials, ADE, Comunicació) i professors d'altres universitats i, d'altra banda, professionals que lideren institucions o empreses culturals i que aporten la seva dilatada experiència a les diferents matèries que formen el pla d'estudis. Des de la direcció es vetlla per tal d'assolir aquest equilibri en el claustre de professors i que és un dels punts més ben valorats per als estudiants que demanden específicament un clar lligam amb el món professional i, altrament, la figura de professors amb experiència docent i coneixement de la matèria. En aquest sentit val a dir que hi ha hagut una progressiu positiva en la incorporació de professors doctors al claustre de professors del màster.

Els professors de la UIC que imparteixen docència són especialistes en les àrees de coneixement de Dret Internacional, Màrqueting, Finançament, Filosofia i Història de l'Art, Filologia. Els professors externs són professionals amb una mitja de quinze anys d'experiència en el camp de polítiques culturals, museus i patrimoni, arts escèniques, indústria audiovisual, dret i propietat intel·lectual i empresa editorial.

El número de professors i el seu perfil personal s'ajusta a l'enfocament del màster, a la legislació vigent sobre titulacions oficials i als requeriments dels estudiants de gestió cultural.

4.1.2 Professorat de primer any en les titulacions de grau

Pel que fa als criteris d'assignació de professorat de primer any de grau, sempre s'ha procurat que aquesta docència recaigués en mans de professors amb una certa o notable consolidació acadèmica, car es considera que són els professionals més adequats per atendre els alumnes que provenen del Batxillerat. Els criteris, a banda de l'esmentat, han estat que fossin professors preferentment de plantilla, amb experiència docent i capacitat de motivació i empatia envers el nou alumnat.

Des de la Junta de Centre es fa un seguiment personal dels professors que fan classe per primer cop al Grau en Humanitats i Estudis Culturals per tal de facilitar la seva integració en la Facultat. A través de converses de caire no necessàriament formal, es fa un seguiment de la seva tasca realitzada durant el primer any acadèmic, per tal de facilitar:

- La consulta de possibles dubtes que tinguin sobre el funcionament de la facultat o sobre qüestions que pregunten els alumnes,
- Resoldre les possibles incidències
- Afavorir la seva coordinació i cohesió amb la resta de companys, així com amb secretaria.

El percentatge que representa el professorat de plantilla per a primer curs, ha anat variant des de la implantació del grau; així en el curs 11/12 és el 87,5%, en el curs 12/13 de 84.95%, en el 13/14 el 49% i en el 14/15 del 78%.

Cal explicar que en el curs 13/14 es va deixar de comptar amb una persona de plantilla, amb dedicació exclusiva, i es va haver de contractar professorat associat. Això en el 14/15 s'ha solucionat perquè s'ha estabilitzat el contracte d'un associat que ha passat a plantilla i s'ha fet una nova contractació de plantilla.

4.1.3 Experiència docent (quinquennis obtinguts en el marc de DOCENTIA*)

CENTRE: FACULTAT D'HUMANITATS

AUTOINFORME PER A L'ACREDITACIÓ

Data aprovació inf.

25/10/2014

La Universitat Internacional de Catalunya està avaluant anualment l'activitat docent del seu professorat des de l'any 2009 segons les directrius i el procediment del Manual Docentia, certificat per la CEMAI el 13 de desembre de 2007, i actualment en procés de seguiment per a l'acreditació.

L'avaluació docent del professorat de la UIC és obligatòria per a tots els professors de plantilla. Aquesta avaluació es realitza cada cinc anys i, malgrat ser una universitat privada, el procediment de concessió de l'avaluació favorable (i tràmit posterior de concessió de tram) es pot considerar equivalent amb els quinquennis de les universitats públiques segons descriu el Decret 405/2006 de 24 d'octubre pel qual s'estableixen les retribucions addicionals per al personal docent.

En un document informatiu publicat per AQU Catalunya basat en l'anterior Decret, amb data d'11 de gener de 2008, es fa un desplegament sobre les evidències necessàries per procedir a l'avaluació docent i a establir l'atorgament dels quinquennis. Tot el procediment que es recull en aquest document és idèntic al establert a la UIC en el seu procés d'avaluació docent del professorat: els professors que es presenten a l'avaluació docent han d'elaborar un autoinforme en què han de valorar la seva docència indicant com l'han planificada, considerant les condicions de desenvolupament, la coordinació amb altres professors, etc. També han de valorar la manera com l'han duta a terme, les activitats docents, els plans de formació, la seva pròpia actuació com a docents i quins resultats han assolit els seus estudiants. Juntament amb l'autoinforme, es considerarà l'opinió que sobre els professors tenen els seus responsables acadèmics i els estudiants, per mitjà dels resultats de les enquestes. Finalment, una comissió d'avaluació formada per diferents grups d'interès de la universitat emetrà el resultat de l'avaluació.

Després de les cinc convocatòries d'avaluació docent que s'han dut a terme, el 86% de tot el professorat de plantilla de la UIC ja ha estat avaluat.

A continuació es presenten els resultats obtinguts pel professorat específic del Departament d'Humanitats

Indicadors globals d'avaluació docent del Departament d'Humanitats	
% de professors de plantilla amb avaluació docent (quinquennis)	52.94%
% de professors amb avaluació docent amb més de 10 anys d'experiència docent	44%
% de professors amb avaluació docent amb menys de 10 anys d'experiència docent	56%

Indicadors de resultats globals d'avaluació docent del Dept. d'Humanitats	
% de professors del Dept. d'Humanitats. amb resultat "Molt Favorable"	22%
% de professors del Dept. d'Humanitats. amb resultat "Favorable"	56%
% de professors del Dept. d'Humanitats amb resultat "Favorable Condicionat"	44%

CENTRE: FACULTAT D'HUMANITATS

AUTOINFORME PER A L'ACREDITACIÓ

Data aprovació inf.

25/10/2014

% de professors del Dept. d'Humanitats. amb resultat "Desfavorable"	0%
---	----

En resum, es pot afirmar que el procés d'avaluació docent en els darrers cursos acadèmics ha estat clarament favorable:

- Enquestes de l'alumnat (vegeu *Apartat 3.2.2.a* en aquest autoinforme)
- Autovaloracions: El professorat es manifesta satisfet de la bona planificació dels continguts i la motivació de l'alumnat. El professorat de 4t curs ha percebut la manca de temps per poder planificar a fons les assignatures, car les seves assignatures s'han incorporat al grau recentment. En el curs 13/14, un 72,72% del professorat ha omplert les autovaloracions, un 13% més que en el curs 12/13.
- Informe del responsable de la titulació. Es realitza a final de curs, després d'haver mantingut entrevistes amb el professorat, avaluat les enquestes de satisfacció dels alumnes i les autovaloracions.

4.2. El professorat del centre és suficient i disposa de la dedicació adequada per desenvolupar les seves funcions i atendre els estudiants.

Tal i com s'ha explicat a l'apartat 4.1 d'aquest informe, es considera que el professorat del centre és suficient i disposa de la dedicació adequada per a desenvolupar les seves funcions.

Com a evidències s'aporten el Desplegament del Pla d'Estudis POA* i una taula* on es recull l'experiència docent/quinquennis de recerca, experiència professional, experiència en recerca del PDI.

4.3. La institució ofereix suport i oportunitats per millorar la qualitat de l'activitat docent del professorat.

Un dels aspectes claus de l'avaluació docent que duu a terme la UIC, d'acord al programa DOCENTIA* és la millora contínua de l'activitat docent del professorat. En aquest sentit, es va considerar necessari lligar els plans de formació de la universitat amb les evidències que es recullen en finalitzar l'avaluació docent. Accions formatives tant a nivell individual per al professorat amb mancances significatives o punts de reforç de la seva actuació docent, com a nivell global per a la totalitat del professorat de la UIC.

La Direcció de Formació, Assessorament i Coaching (DFAC) de la UIC és el responsable de materialitzar les accions formatives una vegada finalitza la convocatòria d'avaluació docent. Juntament amb el Servei d'innovació i qualitat educativa (SIQE), planteja a la Junta de Govern de la Universitat el Pla de Formació* que es preveu per al curs següent. Al llarg dels cursos 12/13 i 13/14 es van oferir una sèrie de cursos i sessions de formació per a tot el professorat de la UIC en general però, de forma obligatòria per al professorat avaluat no favorable en les dues darreres convocatòries d'avaluació docent. Aquestes accions formatives formaran part de les evidències que aquests professors hauran de presentar quan tornin al

CENTRE: FACULTAT D'HUMANITATS

AUTOINFORME PER A L'ACREDITACIÓ

Data aprovació inf.

25/10/2014

procés d'avaluació docent en el període que els hi pertoqui (després de dos cursos des de la darrera avaluació no favorable).

DFAC farà el seguiment de les accions formatives i, conjuntament amb el responsable del centre on s'inclou l'activitat docent del professor no favorable, faran el seguiment de com integra la formació aquell professor dintre de la seva docència. En el moment que el professor amb avaluació no favorable es torni a presentar haurà de deixar constància dins el seu Autoinforme de quina formació ha realitzat en el període establert i de quines millores ha incorporat en la seva docència.

Concretament, el programa DOCENTIA s'està implantant a la Facultat d'Humanitats de forma que ha permès millorar la qualitat del PDI. En aquest sentit, s'ha realitzat l'avaluació de la docència de la totalitat del PDI en plantilla que requeria ser avaluat (segons els criteris del Manual Docentia. Els resultats de les avaluacions han estat molt favorables o favorables i quatre PDI han assolit favorable però condicionat. En aquests darrers es va realitzar un seguiment del professorat que va rebre el condicional. Per últim, cal dir que en el curs 2013-2014 cap professor de la Facultat d'Humanitats es va presentar a la Convocatòria d'Avaluació Docent.

D'altra banda, la Facultat organitza, coordina i desenvolupa la docència i recerca pròpies. També vetlla per l'avaluació de la qualitat docent a partir de la supervisió d'aquest procés. El responsable de la titulació comunica i supervisa els períodes d'avaluació (enquestes de l'alumnat i autovaloracions del professorat). També elabora els informes de l'activitat docent del PDI en base als resultats obtinguts en les enquestes i les autovaloracions, a més de les entrevistes personals.

.

Estàndard 5	Eficàcia dels sistemes de suport a l'aprenentatge
Descripció	La institució disposa de serveis d'orientació i recursos adequats i eficaços per a l'aprenentatge de l'alumnat.
Correspondència amb els apartats de l'Informe de Seguiment següents:	3.3 Orientació de l'ensenyament a l'estudiant – Recolzament i orientació a l'estudiant 3.5 Gestió dels recursos materials
Correspondència amb les Directrius d'AUDIT:	(1.2) Orientació dels ensenyaments a l'estudiant (1.4) Gestió dels recursos i de la qualitat del PAS
Indicadors	Veure indicadors en els següents apartats a l'ANNEX I <ul style="list-style-type: none"> - Activitats d'orientació - Inserció laboral - Espais - Campus virtual
Evidències	Les evidències disponibles es marquen amb el símbol *. El llistat d'evidències disponibles es recull al final de l'autoinforme

5.1. Els serveis d'orientació acadèmica suporten adequadament el procés d'aprenentatge i els d'orientació professional faciliten la incorporació al mercat laboral.

5.1.1 Orientació Acadèmica i Servei d'Assessorament

La Universitat Internacional de Catalunya es planteja com a objectiu clau de la seva tasca de formació l'atenció personalitzada de cadascun dels seus alumnes. A banda del tutor acadèmic que està a disposició de l'alumne a cada assignatura i dels membres de la Junta de Centre que estan a disposició de l'alumnat per donar l'orientació acadèmica necessària, el Vicerectorat de Comunitat Universitària (VCU) centralitza el departaments que donen suport a l'aprenentatge i a l'orientació professional.

El Pla d'Acció Tutorial en la UIC ve desenvolupat a través de l'assessorament personal, entenent aquest com un procés d'ajuda a l'estudiant durant el període de formació a la Universitat, en el qual, mitjançant el tracte personalitzat estudiant-assessor, en un clima de llibertat i confiança per ambdues parts, es proporciona la informació i la formació que facilita el desenvolupament de les competències, habilitats, actituds i valors personals i socials en la vida acadèmica i personal. Tot alumne de la UIC té assignat un assessor que el podrà orientar al llarg del seu pas per la Universitat, tant en aspectes acadèmics transversals com a personals i professionals.

Concretament, dins del VCU, la Direcció de Formació, Assessorament i Coaching de la UIC (DFAC) és el màxim responsable d'establir el procediment de gestió de l'assessorament personal a l'alumnat que inclou: la selecció i formació de l'assessor, l'assignació d'assessorats, el desenvolupament de l'assessorament, el seguiment, l'avaluació i la millora contínua de l'activitat. No és objecte d'aquest informe explicar en detall la gestió que es realitza, però s'aporta com a evidència per al procés d'acreditació: (1) la descripció del Pla Tutorial* de la UIC, (2) el procediment de Gestió de l'Assessorament* inclòs en el SGIQ, (3) i la Guia de

CENTRE: FACULTAT D'HUMANITATS

AUTOINFORME PER A L'ACREDITACIÓ

Data aprovació inf.

25/10/2014

l'Assessor* que serveix d'orientació als professors que fan aquesta tasca i (4) aplicatiu on es fa la recollida de les evidències de l'assessorament*. A més, es pot ampliar aquesta informació a través de l'enllaç: <http://www.uic.es/es/asesoramiento>

Concretament, la DFAC manté periòdicament reunions amb el Coordinador d'Assessorament de la Facultat d'Humanitats, amb la finalitat de fer un seguiment de la seva tasca i de la dels assessors individuals. Com a mínim anualment, en el marc del SGIQ, el coordinador de la Fac. D'Humanitats elaborarà un informe d'assessorament personal per a cada titulació que contindrà, com a mínim, informació sobre la valoració de les tasques dels assessors i els resultats dels indicadors del procés d'assessoria.

Aquest informe, serà analitzat per la Comissió de Qualitat de Centre. Les accions de millora proposades pel servei d'assessorament personal formaran part dels informes anuals dels plans d'estudi del centre o departament. Alhora, i a criteri de la Junta de Centre o departament, s'actualitzarà la informació pública i es realitzarà la rendició de comptes que es consideri oportuna a cada moment.

Per a la Facultat d'Humanitats cal destacar l'augment aconseguit en el nombre d'alumnes de la titulació que han tingut com a mínim una entrevista, passant del 48% en el curs 12/13 a un 73.3% en el curs 13/14. Tot i aquesta millora tant significativa s'anima des de DFAC a continuar augmentant aquest percentatge en els propers cursos acadèmics.

En els Informes de Seguiment s'ha anat recollint l'anàlisi que cada any es fa del procés d'Assessorament. Des de DFAC se segueix aconsellant l'impuls dels següents punts de millora

1. S'ha continuat amb la feina de conscienciació dels assessors sobre la importància de l'assessorament.
2. El coordinador transmet bé que cal treballar els continguts de la Guia de l'assessor i aconsellar que els assessors utilitzin la Guia de l'assessor que tenen a la seva disposició, sempre amb plena llibertat.
3. Seria útil que el coordinador es reuneixi individualment almenys dues vegades a l'any amb cada assessor i fer un seguiment continuat del treball que realitzen.
4. Aconsellem que els assessors ajudin al fet que els assessorats de 1er i 2on curs desenvolupin les competències d'Ordre i Planificació del temps i Metodologies de l'estudi. En la Guia de l'Assessor ve detallat com es treballen aquestes dues competències.
5. Considerem que és de interès per als assessorats, en tots els cursos, tractar els temes relacionats en l'apartat "Una manera de ser pròpiament universitari: La qualitat humana: formació integral, valors i virtuts compartides
6. Augmentar el percentatge d'alumnes que tinguin una entrevista com a mínim, assolin un percentatge del 77 %.
7. Es planteja augmentar la mitjana d'entrevistes per alumne, arribant a 2,50 entrevistes per alumne.

En el màster, l'assessorament dels alumnes es realitza tant per la direcció com per la coordinació del màster amb reunions personals amb els estudiants, almenys una al llarg del curs.

CENTRE: FACULTAT D'HUMANITATS

AUTOINFORME PER A L'ACREDITACIÓ

Data aprovació inf.

25/10/2014

Durant el juliol de 2013 els assessors del Grau en Humanitats i Estudis Culturals van assistir a les Jornades de Formació per a l'Assessorament. Durant les jornades, els assessors van rebre les sessions següents sobre Psicologia:

- "De xanguet a dofí: madurs de 18 a 22", a càrrec del Dr. Nicolás Ramírez, metge psiquiatre
- "Qui ets? N'estàs segur? Pensa qui ets", a càrrec de Patricia Díez, psicòloga
- "Veritat, bé i bellesa són útils per guanyar diners?", a càrrec del Dr. Josep Argemí, director de l'Institut d'Estudis Superiors de Bioètica de la UIC
- "No sabeu on aneu. Canvieu o fracassareu", a càrrec d'Evaristo Aguado, especialista en formació y desenvolupament de persones
- "Hem aconseguit impactar?", a càrrec d'Anna Segarra, consultora de RH
- "Whatsapp o Facebook per a l'assessorament?", a càrrec d'Edith Castellarnau, coach, Direcció de Formació i Assessorament i Coaching
- "Nocions de psicologia i psicoteràpia útils per a un assessor"

L'objectiu fonamental de la Jornada va estar oferir una formació en grup i generar sinergies entre les diferents facultats. 4 dels 5 assessors convocats de la Facultat d'Humanitats van assistir a aquesta formació, és a dir el 80 %; participació que es valora molt positivament.

5.1.2. Servei d'Estratègies Professionals (<http://www.uic.es/es/servicio-estrategias-profesionales>)

El Servei d'Estratègies Professionals forma part de la Direcció de Formació, Assessorament i Coaching (DFAC) i està inclòs dins dels serveis del Vicerectorat de Comunitat Universitària. Aquest servei va canviar de denominació (abans era el Servei d'Orientació Acadèmica i Professional) i de posicionament l'any 2008, per tal de donar resposta a les noves necessitats que el mercat professional demanava als nostres graduats.

Un dels objectius del SEP és liderar el pla institucional de suport a l'Orientació Professional per aconseguir que els nostres graduats s'incorporin al mercat laboral amb les habilitats i competències instrumentals que demanda el mercat laboral. Es poden distingir dues línies d'actuació: **formació competencial i coaching**.

Desde el SEP entenem la inserció laboral com un procés d'intervenció educativa, com un procés d'aprenentatge progressiu d'hàbits personals, d'habilitats socials, de competències bàsiques, professionals i transversals pel desenvolupament d'una ocupació que ha de portar a la persona a la integració social i a una vida autònoma. Es treballa conjuntament amb les empreses i institucions amb les que la UIC té conveni per tal de veure la millor manera d'intervenir en el procés d'inserció laboral dels nostres estudiant i de manera comú veiem que la inserció laboral per competències es la línia d'intervenció més adequada perquè el nostre alumnat s'insereixi en el mercat professional amb major èxit i garanties.

Concretament, com a punt de partida, des de la Direcció de Formació, Assessorament i Coaching (DFAC), en col·laboració amb la consultora de recursos humans Hay Group, es va realitzar una revisió de les competències o habilitats necessàries segons el sector professional. Es va adaptar un diccionari de competències transversals seleccionades, analitzades i experimentades en 53 empreses del grup empresarial AGBAR perquè poguessin ser desenvolupades per els alumnes que s'incorporen a la societat laboral, tenint en compte les característiques de cada professió i que no tots els alumnes treballarien en el món empresarial.

Les competències establertes per a totes les sortides professionals són:

- **Competències bàsiques** (Treball en equip, Impacte i influència, Flexibilitat/Proactivitat)
- **Competències gestió de persones** (Lideratge, Desenvolupament de persones, Direcció de persones)
- **Competències influència** (Orientació al client intern, Orientació al client extern, Desenvolupament de relacions, Comunicació interna)
- **Competències èxit i gestió** (Orientació a resultats, Planificació, qualitat i organització, Innovació)

Partint d'aquesta primera detecció, des del SEP i sempre de la mà de la facultat, s'elabora un pla de formació instrumental i competencial amb acció grupal i també personalitzada. Veiem la necessitat d'afrontar aquesta formació tant de manera individual (del propi alumne) com grupal, ja que les competències parteixen de la persona però tenen impacte en el grup. A partir de tercer i acabant en quart curs, els instruments de formació que oferim als alumnes abarquen des de les formacions instrumentals mitjançant seminaris grupals (setmanes professionalitzat) fins els processos de desenvolupament individuals mitjançant el coaching.

A l'hora de posar en marxa el projecte, la UIC va optar per la titulació d'Administració i Direcció d'Empreses per ser la primera en posar en marxa el pla competencial d'inserció laboral. La formació que s'ofereix des del curs 2011-2012 a la Facultat d'Humanitats va dirigida als alumnes que han de començar a fer les pràctiques (últim curs). La mitjana d'assistència és 10-13 alumnes aquests darrers cursos. A més de la formació, s'ha fet amb ells un procés de coaching per decidir les pràctiques professionalitzadores d'unes 3-4 sessions*.

5.1.2.1 Formació competencial

Pels alumnes del Grau en Humanitats i Estudis Culturals se'ls ofereix un seminari específic sobre competències professionals, elaboració de currículum, carta de presentació, entre altres amb una duració de 10 hores. La Facultat va tenir el suport del Servei d'Assessorament i Coaching de la Universitat.

A més des de al Facultat d'Humanitats, s'organitza el Taller Transversal* que se celebra anualment durant el mes de gener, tot just després del període d'exàmens i abans de començar la docència del segon semestre. S'adreça als alumnes de tots els cursos del Grau en Humanitats i Estudis Culturals. El Taller es vincula, pel que fa als continguts temàtics, a algunes de les assignatures obligatòries del programa oficial del Grau. Una de les característiques del Taller Transversal és l'incentiu del treball en equip i intercanvi d'experiències i coneixements entre alumnes de diferents cursos. Fins a la data de realització d'aquest autoinforme se n'han realitzat tres edicions.

5.1.2.2 Coaching (<http://www.uic.es/es/coaching>)

A més de la formació competencial, la UIC aposta per el desenvolupament i transformació de l'alumnat mitjançant els processos de coaching.

La UIC procura, d'acord amb el seu ideari, la formació i el desenvolupament integral de tota la comunitat universitària per fer-ho va crear un servei de coaching el setembre de l'any 2010 per a alumnes d'últim curs de grau, totalment diferenciat de la tutoria, l'assessorament i el mentoring, destinat al desenvolupament personal i professional. Des dels inicis es va plantejar ajudar els alumnes d'últim curs de grau en la consecució dels seus objectius tant personals com professionals, perquè poguessin aconseguir les seves

CENTRE: FACULTAT D'HUMANITATS

AUTOINFORME PER A L'ACREDITACIÓ

Data aprovació inf.

25/10/2014

esperances i desitjos. Sempre amb la finalitat clara que els coachees aconseguissin un repte, uns objectius professionals o personals mitjançant el desenvolupament de la reflexió, el diàleg i l'acció; tot això mitjançant el coneixement profund de si mateixos, enfortint la seva autoconfiança i assolint una motivació responsable; en definitiva, desenvolupant la consciència i la responsabilitat.

Com a evidències del desenvolupament, resultats i principals conclusions del desenvolupament del coaching a la Universitat Internacional de Catalunya es presenta:

- Ponència: El 'coaching' en la Universitat Internacional de Catalunya: una experiència basada en el arte del desarrollo integral de personas en el ejercicio de su libertad

5.1.3 Alumni i Borsa de Treball (<http://www.uic.es/ca/activitats-professionals>)

La Direcció d'Alumni posa a disposició de l'alumnat i els antics alumnes una Borsa de Treball recentment renovada que permet als estudiants i antics alumnes accedir fàcilment a diferents ofertes de feina i pràctiques i inscriure's als processos de selecció. Els únics requisits per accedir a la borsa de treball i les pràctiques són: (1) ser alumne o Alumni de la Universitat i disposar d'un usuari i una contrasenya.

Els objectius principals d'Alumni són:

- Mantenir viu el contacte de la UIC amb els antics alumnes i d'aquests entre si.
- Facilitar les ocasions de trobada entre els Alumni, els professors i la comunitat universitària en conjunt.
- Impulsar i promocionar les activitats docents, la formació contínua i la recerca que duu a terme la Universitat.
- Fomentar les relacions professionals dels Alumni amb el món laboral, social i cultural.
- Col·laborar en el finançament de les activitats de caràcter educatiu, formatiu i assistencial que organitzi la UIC.
- Difondre l'ideari i l'estil UIC a la societat.

La Facultat d'humanitats va organitzar un Jornada orientada a Alumnis en el curs 2011-2012 i de moment no se n'ha organitzat cap més.

5.2. Els recursos materials disponibles són adequats al nombre d'estudiants i a les característiques de la titulació.

Els recursos materials disponibles per la Facultat d'Humanitats són adequats al nombre d'estudiants i a les característiques de la titulació; les aules on s'imparteixen les classes del Grau en Humanitats i Estudis Culturals i el Màster universitari en Gestió Cultural són adequades al volum d'alumnat i presenten els requeriments indispensables.

En concret, l'alumnat del Grau en Humanitats i Estudis Culturals i del Màster Universitari en Gestió Cultural disposa de dues aules amb capacitat per a 50 persones, dues aules amb capacitat per a 37 persones i dues aules amb capacitat per a 80 persones, totes amb ordinador, projector, pissarra, endolls individuals i llum

CENTRE: FACULTAT D'HUMANITATS

AUTOINFORME PER A L'ACREDITACIÓ

Data aprovació inf.

25/10/2014

natural. Per les classes del grau s'utilitzen les aules més petites (capacitat 37-50 persones) i per al màster una més gran (50 persones).

A més a més, la UIC posa a disposició del professorat i dels estudiants sales de reunió completament equipades i aules d'informàtica. D'altra banda, es disposa de Wi-Fi gratuïta a les instal·lacions de la Universitat. Tant el PDI com els estudiants tenen accés personalitzat a la intranet, en la qual es troba la informació referent a cada assignatura, les guies docents, els materials docents, etc. La intranet és de fàcil accés i per garantir-ne l'ús, estudiants i professorat reben al principi de cada curs instruccions concretes sobre com funciona. El professorat pot actualitzar amb facilitat la informació en tot moment.

El material bibliogràfic de les diferents assignatures es troba disponible a la biblioteca de la UIC i no s'han derivat queixes en aquest sentit.

Uns altres recursos materials que cal fer esment en aquest Autoinforme són els recursos per a l'ensenyament online. El nombre d'alumnes per classe i el perfil d'alumne del Grau en Humanitats i Estudis Culturals permeten que la interacció que ofereix l'eina de Moodle es faci realitat a l'aula mateix, amb diàlegs, debats, etc. En el curs 2013-2014 solament algunes de les assignatures han utilitzat la plataforma virtual de Moodle.

Pel que fa al Màster universitari en Gestió Cultural, en el curs 2011-2012 es va establir com acció de millora potenciar la utilització de la plataforma online Moodle en totes les assignatures; mitjançant cursos de formació especialitzada, tant per a estudiants com per a docents que es durien al llarg del curs 2012-2013. Després d'una anàlisi es va considerar més convenient, en un primer moment, facilitar informació al professorat perquè siguin conscients de la utilitat i eficàcia de l'eina. Així aquesta acció es va mantenir oberta en el curs 2013-2014.

Per tant, es pot concloure que tot i que la utilització de Moodle, no s'ha considerat prioritària per part del claustre de professorat, al llarg del curs 2013-2014 s'han facilitat eines per a la potenciació d'aquesta plataforma d'ensenyament online, afavorint-ne la utilització en els pròxims cursos acadèmics.

Finalment, es fa una breu explicació dels 4 nous aplicatius informàtics de que disposa la universitat per facilitar la gestió de la qualitat: GIQ (Gestió Interna de la Qualitat), APEX (Gestió de les Pràctiques Externes) i APM (Gestió dels TFG/TFM) i el Gestor de queixes i suggeriments. Tots han estat desenvolupats amb recursos interns de la UIC pel la Direcció de Desenvolupament Tecnològic.

APEX* és un aplicatiu dissenyat per a la gestió de dels projectes acadèmics relacionats amb les Pràctiques Externes, curriculars o extracurriculars, que realitzen els alumnes. Facilita la planificació de les pràctiques del grup i permet un seguiment del projecte de cada alumne per part del coordinador de la facultat, del tutor UIC i del propi alumne. També permet el repositori de tota la documentació generada durant el període de pràctiques, des del conveni fins a les als treballs de l'alumne. L'ús d'aquest aplicatiu permet tenir d'una forma accessible les evidències necessàries per a donar compliment als reals decret d'aplicació i necessàries en el procés legal de renovació de l'acreditació de la titulació.

CENTRE: FACULTAT D'HUMANITATS

AUTOINFORME PER A L'ACREDITACIÓ

Data aprovació inf.

25/10/2014

S'han preparat guies operatives per a fer la parametrització de l'aplicatiu, per al tutor UIC i per a l'estudiant. Com a exemple i evidència es facilita la Guia Operativa de l'alumne on es poden veure captures de pantalla de l'aplicatiu.

GIQ* En els darrers anys, s'ha treballat en el Gestor Integral de la Qualitat (GIQ); aplicació informàtica dissenyada per a ser un suport essencial en els processos de seguiment i acreditació de les titulacions oficials; com a un pilar bàsic la gestió documental.

Així doncs, mitjançant el GIQ permetrà facilitar, agilitzar, automatitzar, difondre i recolzar la gestió de la qualitat a la Universitat en cadascuna de les fases del cicle de millora contínua: planificació, desenvolupament, mesura i acció. Aquest objectiu general es concreta en objectius més concrets:

- Proporcionar un sistema de gestió documental que garanteixi la seguretat de la documentació emmagatzemada, el seu seguiment en forma de versions i la seva difusió a totes les persones a qui va dirigida. El terme documentació comprèn des de les evidències generades en el desenvolupament diari de l'activitat de la Universitat fins els informes d'acreditació que cal presentar cada sis anys per a cada titulació.
- Dotar la Universitat d'un sistema de registre, seguiment i avaluació dels processos i procediments que defineixen el funcionament normal dels diferents centres i serveis.
- Proporcionar un entorn per a facilitar i monitoritzar els processos d'acreditació de cadascuna de les titulacions que ofereix la Universitat seguint els procediments definits per les diferents agències de qualitat que intervenen en el procés.
- Desenvolupar un sistema per a la introducció, seguiment, difusió i avaluació dels objectius de la planificació estratègica i les accions de millora que es desprenen d'aquests objectius i de l'anàlisi del funcionament normal de les diferents entitats organitzatives que conformen la Universitat.

Durant el curs 13/14 ha estat en pla pilot de proves des del Servei d'Innovació i Qualitat Educativa (SIQE) i de cara al proper curs es preveu començar a posar en funcionament l'aplicació informàtica en cadascun del centres de la universitat. Com a evidència es presenten diverses captures de pantalla.

APM* és un aplicatiu per a la gestió de dels projectes acadèmics de TFG/TFM que realitzen els alumnes. Facilita la planificació i el seguiment del projecte per part de l'alumne i per part dels Tutors de TFG i dels Directors de TFM. Permet també el repositori de tota la documentació generada durant el període d'elaboració del TFG/TFM. L'ús d'aquesta aplicació permet tenir d'una forma accessible les evidències necessàries per a donar compliment als requeriments legals del procés de renovació de l'acreditació de les titulacions oficials.

S'han preparat guies operatives per a fer la parametrització de l'aplicatiu, per al tutor UIC i per a l'estudiant. Com a exemple i evidència es facilita la Guia Operativa de l'alumne on es poden veure captures de pantalla de l'aplicatiu.

CENTRE: FACULTAT D'HUMANITATS

AUTOINFORME PER A L'ACREDITACIÓ

Data aprovació inf.

25/10/2014

Suggeriments i queixes (gestor incidències)* és un aplicatiu que permet la centralització de tots els suggeriments i queixes de la universitat. S'aporten evidències de la formació i les guies operatives facilitades als usuaris.

CENTRE: FACULTAT D'HUMANITATS

AUTOINFORME PER A L'ACREDITACIÓ

Data aprovació inf.

25/10/2014

Estàndard 6	Qualitat dels resultats dels programes formatius
Descripció	Les activitats de formació i d'avaluació són coherents amb el perfil de formació de la titulació. Els resultats d'aquests processos són adequats tant pel que fa als assoliments acadèmics, que es corresponen amb el nivell del MECES de la titulació, com pel que fa als indicadors acadèmics i laborals.
Correspondència amb els apartats de l'Informe de Seguiment següents:	3.6 Anàlisi i ús dels resultats de la formació. Desenvolupament de l'ensenyament i dels plans d'estudis. <ul style="list-style-type: none"> - Aprenentatge i metodologies d'ensenyament - TFG/TFM - Pràctiques externes - Inserció laboral
Correspondència amb les Directrius d'AUDIT:	(1.5) Anàlisi i ús dels resultats de la formació
Indicadors	Veure indicadors en els següents apartats a l'ANNEX I <ul style="list-style-type: none"> - Mètodes docents - Rendiment acadèmic i avaluació dels aprenentatges - Pràctiques externes / Mobilitat - Treball final de Grau
Evidències	Les evidències disponibles es marquen amb el símbol *. El llistat d'evidències disponibles es recull al final de l'autoinforme

Donada l'especificitat d'aquest estàndard, s'avaluen per separat els apartats del 6.1 a 6.7 per les dues titulacions del centre:

- Grau en Humanitats i Estudis Culturals
- Màster Universitari en Gestió Cultural

GRAU EN HUMANITATS I ESTUDIS CULTURALS

6.1. Les activitats de formació són coherents amb els resultats d'aprenentatge pretesos, que corresponen al nivell del MECES adequat per a la titulació.

Durant les sessions de coordinació s'han treballat per tal de verificar la idoneïtat de la planificació dels ensenyaments. Així doncs, en aquestes sessions s'ha posat en comú entre el diferent professorat que imparteix dins del àmbit les activitats formatives, metodologies docents i els sistemes d'avaluació que s'utilitzen. En aquest sentit, s'ha constatat que la planificació és correcta i coherent amb la memòria de verificació.

Es presenta com a evidència la següent informació de les assignatures seleccionades d'acord als criteris que estableix la Guia per a l'Acreditació de les Titulacions Oficials de Grau i Màster.

CENTRE: FACULTAT D'HUMANITATS

AUTOINFORME PER A L'ACREDITACIÓ

Data aprovació inf.

25/10/2014

- a) Informació en format taula sobre els resultats d'aprenentatge, activitats de formació i sistemes d'avaluació
- b) Mostres d'execucions dels estudiants.

Assignatures seleccionades de les que s'aporten mostres d'execucions*:

Núm.	Nom assignatura	Curs d'impartició (1r,2on, 3r ó 4rt)	ECTS
1	Institucions internacionals i Drets Humans	1r	6
2	Ètica	2n	6
3	Ciència, tecnologia i societat	3r	3
4	Narrativa del món interior	4t	6
P.Ext	Pràctiques	4t	12
TFG/TFM	Treball Fi de Grau	4t	9

6.2. El sistema d'avaluació permet una certificació fiable dels resultats d'aprenentatge pretesos i és públic.

Els sistemes d'avaluació previstos per a cada matèria són públics i accessibles perquè es troben disponibles en obert a la pàgina web de la titulació. Concretament, per a cada assignatura les Guies Docents detallen el sistema d'avaluació, tal com es pot comprovar a la pàgina web o a les evidències de les assignatures seleccionades annexades a aquest Autoinforme.

En general, a l'hora de concretar els sistemes d'avaluació de cada assignatura s'han seguit les directrius que marca la Memòria de Verificació, per tant, a priori, els mètodes d'avaluació són coherents amb les competències (resultats d'aprenentatge) pretesos.

Com es pot observar a les evidències aportades, els sistemes d'avaluació utilitzats són variats i són acordes amb les competències que es treballen a cada assignatura. S'observa que la defensa oral és un sistema emprat en altres assignatures, més enllà del TFG on seria l'esperable. Destaca que l'assistència i la realització de treballs pràctics i exercicis són elements bàsics en l'avaluació d'aquest grau.

6.3. Els valors dels indicadors acadèmics són adequats per a les característiques de la titulació.

Com a evidència es presenta un document on es detalla la fórmula de càlcul* de cadascun dels indicadors que s'aporten.

En termes generals es considera que els indicadors de rendiment acadèmic i avaluació dels aprenentatges entren dins d'un paràmetres que es consideren adequats per a les característiques de les titulacions de la facultat.

A l'apartat 8. Resultats previstos de la Memòria del Grau en Humanitats i Estudis Culturals es proposen els següents valors a assolir:

- Taxa de graduació en t o t+1 – 80%
- Taxa d'abandonament – Un màxim d'un 15% d'abandonament; i
- Taxa d'eficiència en t o t+1 – 90%

En primer lloc, pel que respecte a les dades de taxa de graduació (80%), no es va poder calcular en el cursos acadèmics 09/10, 10/11 i 11/12 per ser els primers anys d'implantació del Grau. S'ha de tenir en compte que les dades facilitades en el curs 2012-2013 únicament reflecteixen el percentatge d'alumnes que van finalitzar el grau en 4 any, però no aquells que han requerit 5 anys. Així doncs, un cop fet aquest aclariment la taxa de graduació obtinguda en el curs 2012-2013 ha estat del 42.86%, a més a més, cal tenir present que es tractava de la primera promoció, amb molts pocs alumnes i un 28% de l'alumnat que va iniciar els estudis al curs 2009-2010 va ser baixa per motius personals. Amb un grup reduït d'alumnes, l'abandonament té un gran impacte en els indicadors i en els resultats de graduació. Ara bé, en el curs 2013-2014 la taxa de graduació ha arribat al 50.65%, aquest percentatge respon i és coherent, amb una cohort amb un número reduït d'alumnes i en què l'abandonament d'un sol alumne té un gran impacte en aquesta taxa.

En segon lloc, i respecte a les taxes d'abandonament obtingudes, cal valorar les dades positivament, tot i que en el curs 10/11 fou d'un 18.18% (3.18% per sobre del desitjat), i en els cursos 11/12 fou del 0%, 12/13 del 10% i 13/14 del 0%.

Pel que fa a les dades d'eficiència, si es té present la taxa d'eficiència en t i t+1 (valorable des del curs 12/13) han estat positives, ja que en el 12/13 fou del 89.89% i en el 13/14 el 98.78%.

Si s'observen les taxes de rendiment desglossades per cursos, les dades també són raonablement positives. A continuació s'analitzaran amb més detall: A primer curs s'observa que des del curs 2011-2012 la taxa de rendiment decreix, arribant a assolir-se un 79.68% en el curs 2013-2014 (arriben amb nivell desigual i suspenen més). Contràriament a quart curs la taxa de rendiment ha augmentat progressivament durant els últims 3 anys, superant el 94% i arribant en el curs 2013-2014 al 98%, valors molt positius.

En global, comptant amb tots els cursos des del curs 10/11, la taxa de rendiment és superior al 80% en un 88% dels cursos acadèmics

6.4. Pràctiques Externes*

Es pot afirmar que, tant la planificació, com la implementació del programa de pràctiques externes han millorat considerablement. Així es constata àmpliament en els Informes de Seguiment dels darrers cursos. En el curs 2012-2013 4 alumnes varen realitzar pràctiques externes, mentre que en el curs 2013-2014 n'eren 6 que van realitzar les pràctiques les van fer fora de la universitat, i es van signar tres nous convenis amb institucions.

Malgrat que només han finalitzat dues promocions del grau, la facultat ja compta amb nombrosos convenis de pràctiques (que a l'antiga Llicenciatura en Humanitats eren optatives). En els cursos 12/13 i 13/14 els alumnes han realitzat les pràctiques en diferents àmbits: arts escèniques, educació, indústria editorial, arts visuals, art i patrimoni, etc. Cal destacar que el professor responsable de pràctiques s'entrevista amb cada alumne per conèixer el seu perfil personal i professional. Habitualment, és possible trobar unes pràctiques en l'àmbit que l'alumne proposa. Per això, cada any se signen nous convenis de pràctiques amb empreses i institucions. Pel que fa als resultats acadèmics, la mitjana acadèmica va ser de 8.8 en el curs 12/13 i de 8.3 en el curs 13/14.

D'acord amb el que preveu la memòria tots els alumnes realitzen 250h de pràctiques. A més, tenen tutories amb el professor coordinador de pràctiques i unes sessions del Servei d'Assessorament i Coaching sobre com elaborar el currículum, com fer una entrevista, etc.

Al llarg del curs 2013-2014 s'han dut a terme un conjunt de millores en aquest àmbit, destacant-ne les següents:

- Ampliació del llistat de convenis amb institucions i organismes. Fins el curs 2013-2014 es tenen més d'un centenar de convenis (cada any es signen una mitjana de 20 convenis nous), tot i que, en el curs 2014-2015 es continuarà ampliant el ventall d'empreses, per tal d'oferir una oferta de pràctiques externes adequada al perfil de l'alumnat de Grau
- Elaboració d'una normativa de pràctiques específica, que s'inclou a la guia de l'estudiant i és d'accés públic al web de la titulació.
- Amb el suport del Servei d'Assessorament i Coaching de la universitat, organització de sessions específiques sobre competències professionals, elaboració de currículum, carta de presentació, etc. Aquest suport va ser molt ben valorat pels alumnes, i es preveu continuar oferint sessions d'Assessorament i Coaching en el curs 2014-2015. De fet després de l'experiència del primer any, en el curs 2013-2014 s'ha vist convenient reduir el nombre d'hores de classe teoricopràctica d'introducció al món laboral i ampliar l'atenció personalitzada amb el servei de coaching.
- Reunions personals entre el coordinador de pràctiques i l'alumne: entrevista inicial i seguiment; seguiment també amb la institució (via telefònica, e-mail i si s'escau amb entrevistes)
- Suport de l'aplicatiu APEX: Permet gestionar les memòries que realitza l'alumne i el tutor de l'empresa, a més de tots els annexos que siguin necessaris. En definitiva aquesta eina facilita la gestió de tota la documentació relacionada amb les pràctiques externes. Tot i que es valora molt positivament la utilització de l'aplicació informàtica cal introduir-hi algunes millores per tal de poder treure la màxima informació i anàlisi de les dades extretes.

CENTRE: FACULTAT D'HUMANITATS

AUTOINFORME PER A L'ACREDITACIÓ

Data aprovació inf.

25/10/2014

- Inclusió a l'annex dels objectius educatius i les activitats a dur a terme específiques de cada alumne
- Utilització d'un model estàndard per la memòria de pràctiques de l'alumne i de l'empresa
- S'ha ampliat l'informe de l'empresa. Fins ara el tutor de l'empresa puntuava una sèrie d'ítems de l'1 al 10 sobre l'assoliment de l'alumne. Aquest curs acadèmic 2013-2014 l'informe s'ha ampliat i permet introduir comentaris, tant sobre l'alumne com de la relació de l'empresa amb la universitat en la gestió de les pràctiques. Gràcies a aquest document, sabem que la valoració de les empreses de la gestió de les pràctiques per part de la universitat va ser excel·lent en un 83%:
 - o Gestió dels tràmits administratius amb la UIC
 - o Relació amb el coordinador
 - o Grau de compliment de les seves expectatives respecte a l'alumne UIC
 - o Nivell global de satisfacció amb la UIC

6.5. Mobilitat

Pel que fa als alumnes incoming del Grau en Humanitats i Estudis Culturals es valora positivament el fet que el futur alumne tingui des del primer moment els requisits i informacions necessàries per poder cursar assignatures al grau. S'ha detectat que el nivell acadèmic d'aquests alumnes és més elevat que en anys anteriors i això enriqueix a la vegada l'intercanvi amb la resta d'alumnes ordinaris del grau.

Els dos alumnes outgoing (un alumne en el curs 12/13 i un alumne al 13/14) valoren positivament la seva estada i tornarien a repetir. La universitat organitza sessions informatives sobre la possibilitat de fer una estada a l'estranger, i la junta de la facultat anima als seus alumnes a fer-ho.

Pel que fa a la gestió, la coordinadora d'Erasmus es reuneix amb la junta de centre per fer una valoració de les estades dels alumnes Erasmus i la seva gestió. En general va ser positiva. Alguns Erasmus sol·licitaven fer els exàmens en una data diferent a la ja marcada als horaris. Gràcies a tenir una normativa molt explícita i àmplia sobre el funcionament acadèmic de grau, i gràcies a que disposen d'ella des del principi, en general no s'apliquen excepcions.

Durant el curs 2013-2014, la Facultat d'Humanitats va continuar treballant diferents opcions de convenis bilaterals amb universitats estrangeres que encara s'estan definint. Tant en el grau com en el màster es continuarà treballant en la línia de la internacionalització.

Es valora molt positivament el funcionament de l'aplicatiu RELINT per a la gestió de la mobilitat.

Valoració de les accions de mobilitat dels alumnes incoming (Curs 2013-2014)

Al Grau en Humanitats i Estudis Culturals hi va haver un augment significatiu d'alumnes Erasmus, passant de 3 a 10 alumnes respecte el curs 2012-2013. Les procedències: 2 alumnes de Lituània (20%), 1 del Regne Unit (10%), 1 d'Itàlia (10%), 1 de Finlàndia (10%), 1 d'Hongria (10%), 2 d'Alemanya (20%).

Analitzant les dades dels darrers cursos, criem que s'ha aconseguit fidelitzar algunes universitats en el grau, i a més ens han enviat estudiants amb bons expedients acadèmics:

- PÁZMANY PETER CATHOLIC UNIVERSITY (Hongria),
- LINNAEUS UNIVERSITY (Suècia)

CENTRE: FACULTAT D'HUMANITATS

AUTOINFORME PER A L'ACREDITACIÓ

Data aprovació inf.

25/10/2014

- UNIVERSITY OF VASAAN (Finlàndia)

Tal com es va iniciar en el curs 12/13, la utilització de l'aplicatiu va facilitar els processos: preparació sol·licitud, elaboració del learning agreement, modificacions d'aquest. El coordinador va fer seguiment d'aquests processos i també va rebre els alumnes a la facultat. Els atenia també en cas d'assessorament sobre les assignatures o possibles canvis.

Valoració de les accions de mobilitat dels alumnes outgoing (Curs 2013-2014)

En el grau en Humanitats i Estudis Culturals, una alumna del grau se'n va anar tot el curs acadèmic a la Universitat de Friburg (Suïssa). La seva experiència va ser molt positiva i el seu rendiment acadèmic allà també (mitjana de notable). Igual que amb el alumnes incoming, aquesta alumna outgoing va estar assessorada durant tota la seva estada per la coordinadora d'Erasmus.

6.6. Treball Fi de Grau (TFG)*

El TFG és la culminació d'un llarg procés d'aprenentatge de continguts i competències, i també d'un procés de maduració intel·lectual i acadèmica de l'alumne. Per aquest motiu, l'acte de defensa del TFG és un moment important i la facultat vetlla perquè es realitzi d'acord amb el rigor i el protocol acadèmic que requereix.

Per a la gestió de les dues primeres promocions del grau que fan el TFG s'ha seguit el procediment previst a la UIC i el calendari establert per la Junta de la Facultat. Atesa la novetat, ha estat necessari un esforç per donar la informació rellevant a tots els directament implicats: alumnes, tutors, membres del tribunal, secretaria de la facultat, etc. A més a més, en el curs 2012-2013 s'ha iniciat la implantació de l'aplicació informàtica APM, aplicació que serveix per a fer el seguiment dels alumnes que cursen TFG i, a més a més, com a repositori de documentació. Finalment, la nota de l'assignatura de TFG consta a la Intranet de l'alumne, en concret, a l'apartat de l'Expedient acadèmic.

En aquests dos cursos únicament s'ha utilitzat l'aplicació com a repositori i lloc d'entrega del TFG, ara bé, en el curs 2014-2015 es veu convenient utilitzar l'aplicació APM per a fer un seguiment del procés d'elaboració dels TFGs, de manera que quedi constància de les diferents etapes i constin evidències que permetin avaluar no només el treball final sinó el procés realitzat per l'alumne sota la supervisió del tutor.

Els alumnes de 3r cursen l'assignatura Treball de Recerca I, que ofereix una aproximació teòrica i pràctica a la recerca. Com a treball final de l'assignatura, els alumnes han de lliurar la seva proposta de TFG, avalada per un professor de la facultat que l'assumeixi com a tutor. L'alumne presenta aquesta proposta a la Junta de Centre, que avalua la pertinència i adequació, alhora que aprova l'assignació del tutor adient.

A 4t curs els alumnes de Treball de Recerca II desenvolupen el seu TFG sota la supervisió del seu tutor. El tutor fa la proposta de tribunal a la Junta de Centre, que resol i informa al tutor i als membres del tribunal. L'alumne fa el lliurament a secretaria de quatre còpies en paper i en format digital. L'avaluació del tutor i la del tribunal fan mitjana per obtenir la nota final. La defensa davant el tribunal de tres professors és un acte públic i té una durada aproximada d'una hora. El procediment que s'ha seguit en els cursos 2012-2013 i 2013-2014 es considera adequat i no es preveu introduir-hi cap modificació.

CENTRE: FACULTAT D'HUMANITATS

AUTOINFORME PER A L'ACREDITACIÓ

Data aprovació inf.

25/10/2014

Analitzant les competències assignades a la memòria de verificació per a la matèria de TFG s'ha pogut constatar que algunes competències previstes no són aplicables en la totalitat de TFG presentats. Per exemple, la CE38 "Conocimiento de la problemàtica de las fuentes de información en temas internacionales", resulta molt rellevant per alguns TFGs però no és pertinent en altres. Caldrà estudiar una manera de delimitar les competències pertinents en cada cas particular.

L'alumne pot consultar el sistema d'avaluació a la guia docent de l'assignatura Recerca II i també a la guia de l'estudiant que es reparteix als alumnes el primer dia de classe. A més el coordinador de TFG recorda aquesta informació en la reunió d'inici de curs amb els alumnes que han de fer TFG, així doncs, es considera que la informació sobre els sistemes d'avaluació del TFG és adequada, es troba pública i agregada.

En concret, en el curs 2013-2014 s'han obtingut bons resultats en els TFGs presentats: en concret, s'han presentat un total de 6 TFGs obtenint-se les següents qualificacions: 28.5% d'excel·lents i MH, 42,8% de notables, 14,2% d'aprovats i solament 14,2% suspesos o no presentats. Respecte el curs 2012-2013 s'ha vist incrementat el percentatge de notables i s'ha reduït el de suspesos o NP, fet que es valora positivament.

6.7. Els valors dels indicadors d'inserció laboral són adequats per a les característiques de la titulació.

En aquest apartat s'analitzaran els resultats obtinguts en la V Enquesta d'Inserció Laboral (EIL) realitzada per AQU en el curs 13/14 i dirigida als Llicenciats en Humanitats de la promoció 09/10.

Com a resultat global cal destacar el percentatge d'alumnes que treballen tres anys després d'haver acabat els estudis (taxa d'ocupació dels alumnes) del 60%, valor inferior a la mitjana catalana. Si es fa una comparativa amb la IV EIL per a la promoció 2006-2007 es veu que la taxa d'ocupació per als Llicenciats en humanitats de la UIC s'ha reduït en un 40%, tot i així, s'ha de tenir en compte que la mostra que participa en Humanitats no arriba a 10 i l'error mostral és del 28.69%, superior al 15%, és a dir, no es compleixen els criteris que marca AQU Catalunya per evitar la realització de comparacions amb fiabilitats molt diferents.

Un segon resultat en termes globals, fa referència al percentatge d'alumnes que repetirien la mateixa carrera. El 80% dels llicenciats en humanitats formats a la UIC tornarien a repetir la mateixa carrera, percentatge molt superior a la mitjana catalana d'aquesta àrea (72%).

Dels alumnes que estan ocupats, un 25% disposa de contracte fix, un 50% Temporal i el 25% restant disposa de contracte de Becari. A més a més, un 50% dels llicenciats en Humanitats realitzen funcions pròpies de titulació universitària però no específiques d'Humanitats. En concret un 75% treballa en empreses de la branca d'activitat d'Educació i Recerca, i un 25% en empreses sanitàries o d'assistència.; la totalitat d'empreses de l'àmbit privat.

Un 40% dels ocupats realitzen funcions de Direcció/Gestió, un altra 40% funcions de docència i un 20% funcions tècniques.

Per últim, els contactes és la principal via d'accés per trobar la primera feina dels alumnes de la UIC amb un 75% la resta accedeixen al mercat laboral gràcies als serveis universitaris (25%).

CENTRE: FACULTAT D'HUMANITATS

AUTOINFORME PER A L'ACREDITACIÓ

Data aprovació inf.

25/10/2014

Aquí finalitza l'avaluació de l'estàndard 6 per al Grau en Humanitats i Estudis Culturals. A continuació s'avalua per al M.U en Gestió Cultural.

MÀSTER UNIVERSITARI EN GESTIÓ CULTURAL**Assignatures seleccionades de les que s'aporten mostres d'execucions*:**

Núm.	Nom assignatura	ECTS
1	Eines per a la gestió de la cultura	3
Pràctiques externes	Pràctiques externes	12
TFM	Treball Fi de Màster	12

6.1. Les activitats de formació són coherents amb els resultats d'aprenentatge pretesos, que corresponen al nivell del MECES adequat per a la titulació.

Donat el caràcter professionalitzador del màster, s'ha apostat també perquè cada vegada més, dins de les pròpies assignatures s'organitzin visites a empresa, seminaris específics impartits per professionals del sector, conferències, etc. per tal d'aproximar al màxim possible l'alumne a la realitat empresarial a la que s'enfrontarà durant el segon semestre en el desenvolupament de les pràctiques, i en el món professional un cop finalitzat el màster i entri al mercat laboral.

Així doncs, es constata que les metodologies d'ensenyament plantejades a la memòria responen a l'activitat docent actual. De cara al proper curs, amb la nova reestructuració de mòduls i matèries (presentada a Modifica, tal com s'explica en aquest Autoinforme) es continuarà treballant en aquesta línia, per tal d'assegurar que les metodologies són les adequades i que el nivell d'exigència es correspon al d'uns estudis de màster.

6.2. El sistema d'avaluació permet una certificació fiable dels resultats d'aprenentatge pretesos i és públic.

Els sistemes d'avaluació previstos per a cada matèria són públics i accessibles perquè es troben disponibles en obert a la pàgina web de la titulació. En l'oferta formativa pel proper curs acadèmic i a les guies docents es detallen clarament les competències vinculades a les diferents assignatures, les metodologies docents, així com el sistema d'avaluació. Concretament, per a cada assignatura les Guies Docents detallen el sistema d'avaluació, tal com es pot comprovar a la pàgina web o a les evidències de les assignatures seleccionades annexades a aquest Autoinforme.

En general, a l'hora de concretar els sistemes d'avaluació de cada assignatura s'han seguit les directrius que marca la Memòria de Verificació, per tant, a priori, els mètodes d'avaluació són coherents amb les competències (resultats d'aprenentatge) pretesos.

6.3. Els valors dels indicadors acadèmics són adequats per a les característiques de la titulació.

Com a evidència es presenta un document on es detalla la fórmula de càlcul* de cadascun dels indicadors que s'aporten.

El Màster Universitari en Gestió Cultural té un any de durada, d'octubre a juliol per als estudiants que ho aproven tot en primera convocatòria. La segona convocatòria és al mes de juliol / setembre. En aquest punt hem de puntualitzar que es dona la possibilitat als estudiants de fer les pràctiques entre el mes d'octubre i el 31 de desembre de l'any següent per tal de què tinguin més oportunitats de conèixer la pràctica professional, a més si a l'estudiant li interessa i ho sol·licita oportunament pot fer dues pràctiques. Per fer compatible el màster amb una feina (les pràctiques en aquest cas han de realitzar-se un cop acabades les classes al juny) o bé per tenir temps d'assolir un major domini de la llengua que faci més profitosa la pràctica (català / castellà pels estudiants d'anglès, català (pels que el cursen en castellà)). El tancament de les actes de pràctiques, per tant, s'ajorna en el temps i això explica l'esbiaix dels percentatges de rendiment acadèmic, graduació, eficiència i abandonament. Una possible millora a adoptar seria prendre com a data de referent per al càlcul dels indicadors de rendiment acadèmic el 31 de desembre del curs acadèmic.

El curs 2012-2013, 17 estudiants van presentar-se a segones convocatòries per suspendre les assignatures corresponents o bé per no presentar el TFM en la primera convocatòria, d'aquests només un va suspendre la segona convocatòria. En el curs 2013-2014 han estat cinc estudiants els que han anat a segona convocatòria aprovant la matèria suspesa o no presentada en aquest moment.

Els indicadors acadèmics, tenint en compte els punts comentats són molt correctes. El nivell acadèmic exigít és alt però es tracta d'estudiants de màster que tenen un alt interès en assolir un mestratge, inverteixen recursos econòmics i temps per cursar-lo, per tant, l'esforç personal i la implicació en el procés d'aprenentatge és elevat.

Pel que fa als excel·lents i les matrícules d'honor, que són escassos, cal dir que es tracta d'un màster amb un nivell acadèmic alt i molta exigència per part dels professors. Obtenir un 9 o 10 en treballs, presentacions, exàmens o projectes implica un treball quasi perfecte, difícil en àmbits de coneixement més humanístics i creatius.

6.4. Pràctiques Externes*

En el cas del Màster universitari en Gestió cultural cal destacar que el 100% dels alumnes del màster realitzen les pràctiques externes, a més a més, es remarca la possibilitat de realitzar pràctiques extracurriculars. Aquestes últimes pràctiques estan molt ben valorades pels alumnes.

CENTRE: FACULTAT D'HUMANITATS

AUTOINFORME PER A L'ACREDITACIÓ

Data aprovació inf.

25/10/2014

Principalment les empreses on realitzen pràctiques externes són dels següents àmbits: Arts escèniques, projectes culturals, arts de l'espectacle, gestió de les arts visuals, cultura. En un percentatge menor també hi ha empreses de l'àmbit de la indústria editorial i de turisme cultural.

Les millores relacionades amb les pràctiques externes es troben relacionades a l'aparta 6.4 de pràctiques externes per al Grau en Humanitats i Estudis Culturals.

6.5. Mobilitat

Resum de la valoració global de les accions de mobilitat al llarg dels diferents cursos des de la implantació de la titulació

Des de l'inici d'implantació del Màster universitari en Gestió Cultural s'han anat establint convenis amb universitats que tenen desenvolupada l'àrea de gestió cultural i tenen especialitzacions en sectors culturals. L'objectiu és desenvolupar una estratègia conjunta per tal d'afavorir l'estudi de gestió cultural i l'ampliació i especialització en sectors concrets.

En aquesta línia en el curs 12/13 es va signar un conveni amb una Universitat Russa de l'Amistat dels Pobles (PFUR) per realitzar un Màster bianual, "Màster Universitari en Gestió Cultural i Comunicació Cultural", que afavoreix la mobilitat d'estudiants russos. El conveni permet que estudiants d'aquesta universitat facin el Màster en Gestió Cultural a la UIC i continuïn els estudis de Comunicació Cultural a Moscou.

Valoració de les accions de mobilitat dels alumnes incoming (Curs 2013-2014)

Tal i com s'ha comentat en altres seguiments, la gestió acadèmica dels alumnes de mobilitat està coordinada pel Departament de Relacions Internacionals i la direcció i coordinació del màster. La direcció i coordinació del màster aproven la proposta de learning agreement i Relacions Internacionals és el responsable de tramitar-la.

Cal destacar que pel curs 13/14 es va signar un nou conveni amb Groupe EAC, amb seus a Paris i Lyon, amb especialitat en la gestió i comunicació cultural. Fruit d'aquest conveni, dues alumnes han estudiat a la UIC en el curs 13/14. Una ha cursat tres assignatures i l'altra set, obtenint uns bons resultats acadèmics. L'experiència d'aquets estudiants ha estat positiva i la direcció del màster preveu continuar col·laborant amb aquesta entitat.

Aquest curs 2014-2015 es continuarà treballant en la línia d'internacionalització amb universitats europees i iberoamericanes, que treballin l'àrea de la gestió cultural i que tinguin especialitzacions en sectors cultural, per tal de desenvolupar una estratègia conjunta i especialització en aspectes concrets.

Valoració de les accions de mobilitat dels alumnes outgoing (Curs 2013-2014)

En el curs 2013-2014 no hi ha hagut alumnes outgoing del Màster universitari en Gestió Cultural.

6.6. Treball Fi de Màster (TFM)*

El TFM consta de diverses fases. A continuació es mostren ordenades cronològicament les fases principals:

1. Sessió de presentació del projecte per part del coordinador (octubre)
2. Presentació de la proposta del tema que comprèn: explicació i justificació del projecte (novembre)
3. Defensa oral de la proposta davant del tribunal de tutors i aprovació del mateix (novembre)
4. Assignació de tutor (desembre)
5. Cinc tutories que contemplen: anàlisi de l'entorn, conceptualització del projecte, pla de viabilitat econòmica, pla de comunicació, programació i producció i avaluació (novembre a juny)
6. Tres sessions metodològiques a tot el grup d'estudiants (De novembre a març)
7. Lliurament del projecte (juny)
8. Defensa del projecte davant del tribunal de tutors
9. Lliurament del quadern amb informe autocrític del procés de redacció del projecte
10. Qualificació i informe als estudiants dels seus treballs.

En aquesta planificació s'ha detectat una millora que s'aplicarà en el curs 2014-2015; cal avançar la proposta de TFM per tal de què els estudiants comptin amb més temps per a la redacció de la part dedicada a l'estudi de viabilitat. Emfatitzar la importància de la gestió del temps.

La aplicació informàtica APM, per a la gestió del TFM, es va començar a implementar en el curs 2013-2014 però ha estat una eina poc utilitzada pels tutors de TFM i estudiants perquè ha estat vist com un treball suplementari que afeixuga la gestió. Per al curs 2014-2015 des de la Direcció del màster es continua apostant per a la utilització d'aquesta aplicació informàtica per a la gestió dels TFMs i es veu realitzar una sessió per conscienciar als tutors de la importància del seu ús.

La informació sobre el sistema d'avaluació es facilita als estudiants a través de: diferents vies:

- Informació pública a la guia docent i a Moodle.
- Informació als estudiants en la sessió inicial de presentació del TFM durant el mes d'octubre i amb aclariments més específics en les classes metodològiques sobre el projecte.
- Informació personal que els coordinadors donen als estudiants pel moodle o per correu electrònic.

Aquestes diferents vies es consideren adequades i suficients, per al curs 2014-2015 es mantindran.

6.6. Els valors dels indicadors d'inserció laboral són adequats per a les característiques de la titulació.

La UIC ha participat a l'enquesta d'inserció laboral d'AQU Catalunya 2014, on per primer vegada s'han inclòs els estudiants de màster. Els resultats estaran disponibles a desembre de 2014. Tot i que encara no tenim dades objectives, ens és grat saber que hi ha alumnes que una vegada realitzades les pràctiques curriculars, segueixen en conveni de pràctiques voluntàries amb l'empresa.

Alguns dels alumnes inscrits en anys anteriors han obtingut places en empreses importants tant a Espanya com fora d'ella.

CENTRE: FACULTAT D'HUMANITATS

AUTOINFORME PER A L'ACREDITACIÓ

Data aprovació inf.

25/10/2014

Seria per tant interessant per part de la UIC, impulsar des d'Alumni la centralització d'una base de dades per al contacte posterior amb l'alumne, que també servir-la per oferir cursos posteriors de perfeccionament i formació continuada.

CENTRE: FACULTAT D'HUMANITATS

AUTOINFORME PER A L'ACREDITACIÓ

Data aprovació inf.

25/10/2014

MODIFICA

Modificacions de la memòria verificada

Donada l'especificitat d'aquest apartat, s'avaluen per separat les dues titulacions del centre:

- Grau en Humanitats i Estudis Culturals
- Màster Universitari en Gestió Cultural

GRAU EN HUMANITATS I ESTUDIS CULTURALS

Modificacions substancials autoritzables, formalitzades mitjançant un procés MODIFICA

Fruit del procés de seguiment del curs 2011-2012 es va detectar la necessitat de fer modificacions en el pla d'estudis del Grau en Humanitats i Estudis Culturals. Estudiant-se en profunditat les modificacions previstes es va veure la necessitat de presentar un expedient modifica; a continuació es fa un resum de les principals modificacions presentades:

- Eliminació de les assignatures següents de 3ECTS: Ciutat i Civilització (3r curs), Sobirania, Nació i Nacionalismes a Europa (3r curs) i Ecosistemes i Paisatges Culturals (3r curs).
- Disminuir fins a 3 ECTS l'assignatura de Globalització i Diàleg Intercultural (2n curs, actualment de 6 ECTS).
- Augmentar fins a 9 ECTS les assignatures següents: Cultura Clàssica (1r curs), Cultura Medieval (1r curs), Cultura Moderna (2n curs) i Cultura Contemporània (2n curs).

Donant més importància a les assignatures que vertebren el coneixement sobre l'evolució de la cultura, del Món Clàssic al Contemporani; expedient que va ser resolt favorablement en data de 28 de maig de 2013 (Id. 2500578); per tant, aquesta modificació no serà implementada fins al curs 2013-2014.

La implantació de les modificacions s'ha realitzat de la forma prevista i totes s'avaluen favorablement, han millorat el desenvolupament del grau i el professorat es mostra satisfet.

Modificacions no substancials, formalitzades durant el seguiment

No s'han realitzat modificacions no substancials durant el seguiment.

Modificacions substancials no autoritzables, formalitzades mitjançant un nou procés VERIFICA

No s'han realitzat modificacions substancials.

MÀSTER UNIVERSITARI EN GESTIÓ CULTURAL

Modificacions substancials autoritzables, formalitzades mitjançant un procés MODIFICA

Aquest màster fou verificat d'acord al Real Decret 1393/2007 mitjançant el procés de Verifica Abreujat. Durant el curs 14/15 es presenta un expedient Modifica per adaptar la memòria de 2009 al nou disseny de

CENTRE: FACULTAT D'HUMANITATS

AUTOINFORME PER A L'ACREDITACIÓ

Data aprovació inf.

25/10/2014

memòria establert pel Ministeri d'Educació, Cultura y Deporte a la seva Seu Electrònica. S'ha procedit a actualitzar les dades d'alguns apartats (línies de recerca del professorat, nombre d'alumnes que han cursat el Màster, etc.) i a incorporar els TEXTOS COMUNS de molts apartats que consten en els títols verificats favorablement per AQU Catalunya a la Universitat Internacional de Catalunya: Normativa de permanència, Normativa de transferència i reconeixement de crèdits, Reglament intern de Treballs de finalització de Grau i Treballs de finalització de Màster, Pla d'acció tutorial, Sistema de Garantia Interna de Qualitat, etc.

Les modificacions concretament se centren en tres apartats

Competències:

- S'ha procedit a millorar la redacció de la competència específica 9 per adaptar-la a la nova matèria del pla d'estudis quedant reformulada de la següent manera: "*Coordinar equips de treball interdisciplinars i utilitzar les noves tecnologies al gestionar, produir i difondre productes i serveis culturals*".

Planificació dels ensenyaments:

1. La redistribució dels crèdits obligatoris i optatius: de 24 ECTS obligatoris es passa a 27 i de 12 ECTS optatius es passa a 9.
2. La reorganització dels mòduls del màster. En la memòria vigent fins el curs 2014-2015 hi constaven 5 mòduls, organitzats de la següent manera:
 - a. **Mòdul 1 Bases teòric pràctiques per a la gestió de la cultura** de 12 ECTS obligatoris corresponia al primer trimestre;
 - b. **Mòdul 2 Instruments per a la gestió de la cultura** de 12 ECTS obligatoris corresponia al segon trimestre;
 - c. **Mòdul 3 Anàlisi i gestió dels sectors culturals** de 12 ECTS optatius corresponia al tercer trimestre;
 - d. **Mòdul 4 Pràctiques externes** de 12 ECTS amb caràcter anual;
 - e. **Mòdul 5 Treball fi de Màster** de 12 ECTS amb caràcter anual.

El canvi proposat consisteix en passar de 5 a 4 mòduls, quedant aquests de la següent manera:

- a. **Mòdul 1 Eines per a la gestió de la cultura:** passa a tenir 27 ECTS obligatoris i correspon als tres trimestres. Està format per les matèries *Bases teòriques i pràctiques per a la gestió de la cultura* (ja existent), *Instruments per a la gestió de la cultura* (ja existent) i la nova matèria *Creativitat i empenedoria en cultura*.
- b. **Mòdul 2 Anàlisi i gestió dels sectors culturals** passa a tenir 9 ECTS optatius i segueix corresponent al tercer trimestre;
- c. **Mòdul 3 Pràctiques externes** de 12 ECTS anual, i
- d. **Mòdul 4 Treball fi de Màster (TFM)** de 12 ECTS anual.

Tant el Mòdul 3 de Pràctiques externes i el 4 de TFM no s'hi incorporen canvis.

CENTRE: FACULTAT D'HUMANITATS

AUTOINFORME PER A L'ACREDITACIÓ

Data aprovació inf.

25/10/2014

3. La creació d'una nova matèria de 6 ECTS *Creativitat i empenedoria en cultura* dins del Mòdul 1 Eines per a la gestió de la cultura té com a objectiu fomentar i enfortir les habilitats de lideratge i la capacitat per a la direcció d'equips humans i, al costat d'això, fomentar la iniciativa i l'empenedoria en el sector creatiu, i unes competències molt necessàries en la conjuntura cultural i econòmica actual. Justifica la introducció d'aquesta nova matèria la necessitat, identificada pels propis gestors culturals, d'adaptar-se a les condicions laborals actuals, marcades per la globalització i l'emergència de les noves tecnologies. Això requereix dotar-se d'habilitats de lideratge d'equips humans multidisciplinaris que treballin en projectes innovadors, en els quals s'incorporen tant artistes com a professionals de perfil més tècnic. D'altra banda, es requereix dels professionals de la gestió cultural tenir la capacitat d'interactuar amb el públic, que té un paper cada vegada més actiu en la creació, producció i divulgació cultural.
4. L'estructura en quatre mòduls s'ajusta més adequadament a la planificació del pla d'estudis en el qual, en primer lloc, es proporciona als estudiants les eines teòriques i pràctiques de caràcter financer, comunicatiu, jurídic i de màrqueting necessàries per a l'exercici de la seva professió (mòdul 1 Eines per a la gestió de la cultura) i posteriorment es passa a analitzar les estructures i les dinàmiques de treball dels diferents sectors culturals (mòdul 2 Anàlisi i gestió dels sectors culturals) que es complementen amb les pràctiques externes i el TFM.

Dades generals:

- S'incorpora la informació relativa al responsable del títol, al responsable legal i al sol·licitant.

A data de realització d'aquest autoinforme encara no es coneix si l'avaluació per part de l'agència serà favorable o no. L'avaluació de tots aquest canvis es farà a l'Informe de Seguiment del curs 15/16.

Modificacions no substancials, formalitzades durant el seguiment

No s'han realitzat modificacions no substancials durant el seguiment.

Modificacions substancials no autoritzables, formalitzades mitjançant un nou procés VERIFICA

No s'han realitzat modificacions substancials

CENTRE: FACULTAT D'HUMANITATS

AUTOINFORME PER A L'ACREDITACIÓ

Data aprovació inf.

25/10/2014

RECOMANACIONS

Seguiment de les recomanacions de l'agència avaluadora

Donada l'especificitat d'aquest apartat, s'avaluen per separat les dues titulacions del centre:

- Grau en Humanitats i Estudis Culturals
- Màster universitari en Gestió Cultural

GRAU EN HUMANITATS I ESTUDIS CULTURALS

A continuació és detalla la recomanació que AQU Catalunya va proposar en l'informe definitiu de Modificació, expedient núm. 2500578 de data 28/05/2013, tot i que ja s'ha tancat a inicis del curs 2013-2014.

*La institució haurà d'informar adequadament als i a les estudiants sobre les modificacions efectuades a través dels canals disponibles a la institució. **Seguiment 2012-2013** – A la web ja està informat, i s'informarà personalment als alumnes. Per tant, aquesta recomanació ja es pot donar per tancada.*

D'altra banda, l'Informe d'Avaluació del Seguiment de la Titulació del curs 2011-2012 amb data 27/11/2013, presentava recomanacions. Les recomanacions per part de l'agència avaluadora es presenten i revisen en la Junta de Centre. D'aquí es proposa el seguiment i la seva avaluació, incloent algunes de les accions en el Pla de Seguiment de les accions de millora. S'adjunta annex amb el Pla d'acció específic per a cadascuna de les recomanacions a l'informe del curs 11-12. S'intentarà adaptar al màxim la nostra informació pública per a facilitar la comparació entre centres. També concretar que s'assignen dos responsables per a fer les millores en la Informació Pública.

La valoració de les recomanacions d'AQU Catalunya descrites a l'Informe d'Avaluació del Seguiment del curs 2011-2012 es troben a l'Annex III d'aquest informe

MÀSTER UNIVERSITARI EN GESTIÓ CULTURAL

L'Agència Avaluadora no va fer cap recomanació durant el procés de verificació abreujada. A 04 de novembre de 2014 s'ha tramitat un expedient de modificació a AQU Catalunya, quedant a l'espera de rebre el informe final, en cas que hi hagi recomanacions es tindran en compte i es reportaran en el proper informe de seguiment de la titulació.

CENTRE: FACULTAT D'HUMANITATS

AUTOINFORME PER A L'ACREDITACIÓ

Data aprovació inf.

25/10/2014

PLA DE MILLORA

Valoració i proposta de Pla de Millora

L'anàlisi i la reflexió sobre el funcionament del centre i el desenvolupament de les titulacions s'ha realitzat d'acord als paràmetres del Sistema de Garantia de Qualitat i en base a dades objectives (veure Annex I indicadors). Es pot afirmar que tots els processos del MVSMA d'AQU Catalunya estan implantats i funcionen de forma eficient. El procés de seguiment de les titulacions desenvolupat durant els darrers anys ha estat la preparació idònia per afrontar el procés d'acreditació. L'acreditació es viu com la continuació natural de la dinàmica d'avaluació que es ve seguint des de fa 4 cursos. Per a contextualitzar aquest autoinforme d'acreditació és important tenir present les anàlisis realitzades als informes de seguiment anteriors.

La Comissió de Qualitat considera que la implantació del Grau en Humanitats i Estudis Culturals s'ha dut a terme amb èxit i d'acord al planificat i especificat a la memòria de verificació. No es sol·licita cap modificació del pla d'estudis. El canvi en la direcció del Màster Universitari en Gestió Cultural presentarà una modificació on el principal canvi és la reestructuració de crèdits del pla d'estudis i la creació d'una nova matèria anomenada: "*Creativitat i emprenedoria en cultura*"; aquest expedient de modificació s'ha presentat a AQU Catalunya a data 05 de Novembre de 2014.

Es fa en aquest apartat un petit resum del resultat de l'avaluació de cada estàndard i de les millores detectades en els processos associats a aquests estàndards que s'han justificat convenientment, i en base a dades objectives, en el cos d'aquest autoinforme. **Al Pla de Millora annexat a aquest autoinforme es detalla per a cada acció la seva prioritat, responsable i seguiment.**

Estàndard 1:

- Punts forts:
 - El caràcter marcadament internacional del màster, que cada any compta amb alumnes de 15-20 països.
- Àrees de millora:
 - Augmentar el nombre d'alumnes matriculats
 - Coordinació docent per àrees
- Accions de millora:
 - Continuar amb l'estratègia de promoció del darrer curs i estudiar la possibilitat que els alumnes de grau participin a les visites in
 - Crear la figura de responsable d'àrea

Estàndard 2:

- Punts forts:
 - Informació actualitzada i accessible
- Àrees de millora:
 - Millorar la navegabilitat del web institucional
 - Millores guies docents
 - Informació en anglès
- Accions de millora:

CENTRE: FACULTAT D'HUMANITATS

AUTOINFORME PER A L'ACREDITACIÓ

Data aprovació inf.

25/10/2014

- Renovació del web institucional
- Preparar un dossier que serveixi de guia per redactar les guies docents amb la informació específica de competències, sistemes d'avaluació i sistema d'aprenentatge.
- Disposar de totes les guies docents en anglès

Estàndard 3:

- Punts forts:
 - Iniciades accions per a la mesura del grau de satisfacció de tots els grups d'interès.
 - L'alt grau de satisfacció de l'alumnat, amb un 4/5 en les enquestes de satisfacció.
- Àrees de millora:
 - Augmentar la participació dels estudiants en les enquestes
 - Revisar la implantació l'ús de l'aplicatiu per a la gestió de suggeriments i queixes
- Accions de millora:
 - Fer reunions amb els alumnes per explicar la importància de les enquestes i implantar la realització d'enquestes amb aplicatius mòbils (e-Click)
 - Implantar la realització d'enquestes amb aplicatius mòbils
 - Fomentar que els alumnes utilitzin l'aplicatiu de queixes, suggeriments (guia docent, sessió benvinguda).
 - Reforçar el coneixement per part dels alumnes de la figura Síndic de Greuges (sessió informaticva, informació guia de l'estudiant). Dissenyar, en col·laboració amb el Síndic de Greuges, una campanya de comunicació sobre l'ús de l'aplicatiu per a la gestió de suggeriments i queixes.

Estàndard 4:

- Punts forts:
 - Perfil de professorat, acadèmic al grau i professional al màster
- Àrees de millora:
 - Desenvolupament del Programa Docentia
- Accions de millora:
 - Enviar un recordatori i explicació als professors al final del trimestre per impulsar la realització de l'autoavaluació (Docentia)

Estàndard 5:

- Punts forts:
 - L'atenció personalitzada i la proximitat entre alumnat i professorat, que afavoreix la motivació i el rendiment dels alumnes.
- Àrees de millora:
 - Augmentar la participació de l'alumnat en l'assessment
- Accions de millora:
 - Implantar conjunt de millores sobre assessment comentades a l'autoinforme d'acreditació

CENTRE: FACULTAT D'HUMANITATS

AUTOINFORME PER A L'ACREDITACIÓ

Data aprovació inf.

25/10/2014

Estàndard 6:

- Punts forts:
 - El programa de pràctiques en empreses i institucions del sector cultural, amb 250-300 hores de pràctiques obligatòries i convenis amb centres d'arts escèniques, indústria editorial, arts visuals, art i patrimoni, museus, galeries, etc.
- Àrees de millora:
 - Millora de la qualitat lingüística dels alumnes
 - Continuar treballant el la línia de la internacionalització
 - Tutorització del TFG: recollida d'evidències
- Accions de millora:
 - Implantar estratègia conjunta per evitar el plagi i millorar la qualitat lingüística de tot l'alumnat
 - Continuar treballant el la línia de la internacionalització: ampliació de convenis estrangers
 - Que els tutors reforcin el seguiment dels TFG que tutoritzin. Utilització d'actes de cada reunió

CENTRE: FACULTAT D'HUMANITATS

AUTOINFORME PER A L'ACREDITACIÓ

Data aprovació inf.

25/10/2014

WINDDAT
Comparativa amb altres universitats catalanes

A continuació fem una comparativa amb la resta d'universitats catalanes d'un conjunt d'indicadors, concretament, el nombre de places, matrícules de nou ingrés i la taxa de rendiment. En propers informes de seguiment, es té la voluntat d'augmentar el nombre d'indicadors a comparar, considerant que podria tenir especial interès els indicadors següents: Taxa d'abandonament i Taxa de Graduació. A data d'elaboració d'aquest Autoinforme d'acreditació no s'ha pogut actualitzar la taula amb indicadors del curs 2014-2015, ja que no es troben disponibles.

Segons s'observa a les dades procedents de WINDDAT recollides a la taula següent:

Universitats	Naturalesa centre	Places autoritzades per DGU per a primer curs					Matrícules de nou ingrés realitzades (inclou 1er curs i la resta de cursos)					Taxa de rendiment			
		2009-10	2010-11	2011-12	2012-13	2013-14	2009-10	2010-11	2011-12	2012-13	2013-14	2009-10	2010-11	2011-12	2012-13
UIC	Privat	30	30	30	40	40	7	18	8	11	9	---	85,16%	89,38%	85,97%
UOC	Privat	1000	1000	1000	1000	1000	595	479	407	230	174	69,78%	73,89%	77,03%	79,07%
UAB	Públic	80	80	80	80	80	63	94	80	76	54	68,63%	72,69%	78,32%	68,01%
UPF	Públic	170	170	170	170	170	153	164	161	182	169	70,13%	79,08%	81,33%	84,68%
TOTAL		1280	1280	1280	1290	1290	818	755	656	499	406	69,52%	77,70%	81,52%	79,43%

Les places que oferta la UIC del Grau en Humanitats i Estudis Culturals representen un 3,10 % del total de places existents a Catalunya.

El nombre total de places ofertes en humanitats es mantenen constants (1280) des del curs 2009-2010, tenint solament un increment de 10 places en el curs 2012-2013, com a conseqüència de la modificació del nombre mínim d'estudiants matriculats de nou accés, 40 per aquest curs 2011-2012. Com es pot veure en la comparativa anterior la UIC va augmentar en 10 el nombre de places degut a aquesta proposta, s'ha de remarcar que no va ser a sol·licitud de la Facultat.

Un altre aspecte que resulta interessant veure en comparació a la resta de graus d'humanitats és la taxa de rendiment. En el curs 2012-2013 la UIC va obtenir un valor del 85,97 %, una taxa superior a la resta de facultats de Catalunya, tot i que, es la universitat amb una taxa de rendiment més elevada en el curs 2012-2013 ha tingut una baixada del 5%; aspecte que s'haurà de prestar especial atenció en els pròxims seguiments.

EVIDÈNCIES
Classificació d'evidències per Estàndard
EVIDÈNCIES
Evidència general: Taula d'evolució dels principals indicadors quantitativs del centre i les titulacions
Link d'accés a les evidències –
https://drive.google.com/a/uic.es/folderview?id=0B4bN7aESN95qRE5vdXU1TDFNYmM&usp=drive_web

Estàndard	Subestàndard	Nom de l'evidència
EST_1_Qualitat del programa formatiu	1.1 El perfil de competències de la titulació és consistent amb els requisits de la disciplina i amb el nivell formatiu corresponent al MECES	EST1.1_01_Memòria de Verificació Grau en Humanitats i Estudis Culturals EST1.1_02_Memòria de verificació Màster univ. en Gestió Cultural
	1.2 El pla d'estudis i l'estructura del currículum són coherents amb el perfil de competències i objectius de la titulació	EST1.1_03_Expedients de modificació (Grau i màster) EST1.3_01_UIC Humanitats mecenatge EST1.3_02a_Guia de l'estudiant Grau en Humanitats i Estudis Culturals – Curs 2013-2014
	1.3 Els estudiants admesos tenen el perfil d'ingrés adequat per a la titulació i el seu nombre és coherent amb el nombre de places ofertes	EST1.3_02b_Guia de l'estudiant Grau en Humanitats i Estudis Culturals – Curs 204-2015 EST1.3_03a_Dossier informatiu alumnes – MU Gestió Cultural Curs 2013-2014 EST1.3_03b_Dossier informatiu alumnes – MU Gestió Cultural Curs 2013-2014 EST1.3_04_Seminari de filosofia EST1.3_05_Taller sortides professionals Humanitats – Batxillerat
	1.4 La titulació compta amb mecanismes de coordinació docent adequats	EST1.4_01_Resum accions de coordinació docent - Grau EST1.4_02_Coordinació docent –Reunió de treball: Competències i guies docents – Grau EST1.4_03_Coordinació docent – Àrees de coneixement 2014-2015 – Grau EST1.4_04_Coordinació docent – Acció de millora competències – Grau EST1.4_05a_Acta reunió claustre professors 2013-2014 – Màster EST1.4_05b_Acta reunió claustre professors 2014-2015 – Màster EST1.4_06_Pla de la qualitat lingüística Grau Curs 2014-2015
	1.5 L'aplicació de les diferents normatives es realitza de forma adequada i tenen un impacte positiu sobre els resultats de la titulació	---
EST_2.Pertinença de la informació pública	2.1 La institució publica informació veraç, completa i actualitzada sobre les característiques de la titulació, el seu desenvolupament operatiu i els resultats assolits	EST2_01_Links accés informació pública UIC-FHUM
	2.2 La institució garanteix un fàcil accés a la informació rellevant de la titulació a tots els grups d'interès, que inclou els resultats del seguiment, i si s'escau de l'acreditació de la titulació	
	2.3 La institució publica el SGIQ en el que s'emmarca la titulació	EST2.3_01_Manual AUDIT EST2.3_02_Política de Qualitat

CENTRE: FACULTAT D'HUMANITATS

AUTOINFORME PER A L'ACREDITACIÓ

Data aprovació inf.

25/10/2014

Estàndard	Subestàndard	Nom de l'evidència
EST_3.Eficàcia del SGIQ	3.1 El SGIQ ha facilitat el procés de disseny i aprovació de les titulacions	EST3.1_01_Procediment Autorització i Verificació
	3.2 El SGIQ implementat garanteix la recollida d'informació i els resultats rellevants per a la gestió eficient de les titulacions, en especial els resultats d'aprenentatge i la satisfacció dels grups d'interès	EST3.2_01_Model enquesta alumnes EST3.2_02a_Acta reunió delegats 1r trim 2012-2013 – Màster EST3.2_02b_Acta reunió delegats 3r trim 2012-2013 - Màster EST3.2_03a_Model enquesta PDI EST3.2_03b_Resultats enquestes satisfacció PDI 13-14_Humanitats EST3.2_04_Model enquesta PAS EST3.2_05_Model enquesta Serveis EST3.2_06_Registre i seguiment de suggeriments, queixes i reclamacions – Grau EST3.2_07_Resultats enquesta general satisfacció estudiants – Grau EST3.2_08a_Model enquesta satisfacció general final curs13-14_Master EST3.2_08b_Resultats_enquesta_satisfacció general màster 13-14
	3.3 El SGIQ implementat facilita el procés de seguiment i el procés de modificacions de les titulacions i garanteix la millora continua de la seva qualitat a partir de dades objectives	EST3.3_01_Composició de les CQ EST3.3_02_Procediment Seguiment EST3.3_03a_Procediment Modifica no substancials EST3.3_03b_Procediment Modifica
	3.4 El SGIQ implementat facilita el procés d'acreditació de les titulacions i assegura el seu desenvolupament satisfactori	EST3.4_00_Procediment Acreditació EST3.4_01_IST + IAST Grau en Humanitats i Estudis Culturals EST 3.4_02_IST + IAST Màster univ. en Gestió Cultural EST3.4_03_FORMACIÓ JdC HUM juliol 14_PART ACREDITACIÓ EST3.4_04_Planificacio_General_Acreditacio EST3.4_05_PLANTILLES INFORMES_ACREDITACIO EST3.4_06_CALENDARI DE TREBALL_FHUM EST3.4_07_Autoavaluació Prèvia Acreditació EST3.4_08_Presentacio ppt CQ acreditació FHUM EST3.4_09_Avaluació membres comissió de qualitat
	3.5 El SGIQ es revisa periòdicament per a analitzar la seva adequació i es proposa pla de millora?	EST3.5_01_Pla accions de millora EST3.5_02_Altres procediments
EST_4.Adequació del professorat al programa formatiu	4.1 El PDI reuneix els requisits del nivell de qualificació acadèmica exigits per les titulacions del centre i té suficient i valorada experiència docent, investigadora i, si s'escau professional	EST4.1_01a_Fitxa del Compromís del PDI Arquitectura 14-15 EST4.1_01b_Fitxa del Compromís del PDI Ciències Socials 14-15 EST4.1_01c_Fitxa del Compromís del PDI Humanitats 14-15 EST4.1_01d_Fitxa del Compromís del PDI Jurídiques 14-15 EST4.1_01e_Fitxa del Compromís del PDI Salut 14-15 EST4.1_02_Manual d'avaluació docent (DOCENTIA)
	4.2 El professorat del centre és suficient i disposa de la dedicació adequada per desenvolupar les seves funcions i atendre els estudiants	EST4.2_01_Desplegament del Pla d'Estudis (POA) corresponent al curs de la visita externa
	4.3 La institució ofereix suport i oportunitats per a millorar la qualitat de l'activitat docent	EST4.3_01_Pla de formació del PDI EST4.3_02_Informe formació PDI curs 10-11 EST4.3_03_Procediment PDI EST4.3_04_SeminariPensament (professors) 2013-2014
sist em es de sup	5.1a Els servei d'orientació acadèmica suporten adequadament el procés d'aprenentatge	EST5.1a_01_Diagrama de flux Gestió de l'Assessorament EST5.1a_02_Guia de l'assessor EST5.1a_03_Pantalles de l'aplicatiu de registre de

CENTRE: FACULTAT D'HUMANITATS

AUTOINFORME PER A L'ACREDITACIÓ

Data aprovació inf.

25/10/2014

Estàndard	Subestàndard	Nom de l'evidència
		l'assessorament
	5.1b Els serveis d'orientació professional faciliten la incorporació al mercat laboral	EST5.1b_01_Explicació Pla d'acció tutorial EST5.1b_02_Diptic Servei Estratègies Professionals EST5.1b_03_Article ponència El Coaching a la UIC EST5.1b_04_Taller transversal EST5.1b_05_Jornada exalumnes Humanitats EST5.1b_06_Curs competències professionals 2011 EST5.1b_07_Curs competència Impacte i influència
	5.2 Els recursos materials disponibles són adequats al nombre d'estudiants i a les característiques de la titulació	EST5.2_01_Guia operativa Apex estudiants EST5.2_02_Guia operativa tutor APM EST5.2_03_Aplicació informàtica GIQ – Captures de pantalla EST5.2_04_GUIA OPERATIVA Síndic EST5.2_05_PRESENTACIÓ PROJECTE GESTOR INDICÈNCIES
EST_6.Qualitat dels resultats dels programes formatius	6.1 Les activitat de formació són coherents amb els resultats d'aprenentatge pretesos que corresponen al nivell del MECES adequat per a la titulació.	EST6.1_01_Taula resum de les assignatures seleccionades (conté resultats d'aprenentatge, activitats formatives, sistemes d'avaluació) EST6.1_02_Mostra d'execucions dels alumnes de les assignatures seleccionades – Grau <ul style="list-style-type: none"> – Institucions Internacionals i Drets Humans – Ètica – Ciència, tecnologia i societat – Narrativa del món interior – Pràctiques externes – TFG EST6.1_03_Mostra d'execucions dels alumnes de les assignatures seleccionades – Màster universitari <ul style="list-style-type: none"> – Eines per a la gestió de la cultura – Pràctiques externes – TFM EST6.1_04a_Relació centres de pràctiques externes GRAU EST6.1_04b_Relació centres de pràctiques externes MÀSTER EST6.1_05a_Relació de professorat de pràctiques externes EST6.1_06_Normativa pràctiques externes Grau EST6.1_07a_Seminari de pràctiques externes Curs 2012-2013 – Grau EST6.1_07b_Seminari de pràctiques externes Curs 2013-2014 – Grau EST6.1_08_Relació de TFG's 12-13 i 13-14 EST6.1_09_Relació professorat TFG EST6.1_10_Listat TFM's Cursos 2012-2013 i 2013-2014 EST6.1_11_Taula relació professorat TFM
	6.2 El sistema d'avaluació permet una certificació fiable dels resultats d'aprenentatge pretesos i és públic.	----
	6.3 Els valors dels indicadors acadèmics són adequats per les característiques de la titulació	EST6.3_01_Explicació fórmules de càlcul dels indicadors EST6.3_02b_Taula de qualificacions alumnes UIC – Grau EST6.3_03_Taula de qualificacions alumnes Màster universitari
	6.4 Els valors dels indicadors d'inserció laboral són adequats per les característiques de la titulació	EST6.4_01_IV Estudi Inserció Laboral UIC – 2007 EST6.4_02_Estudi UIC Inserció Laboral

Indicadors	Curs 09/10	Curs 10/11	Curs 11/12	Curs 12/13	Curs 13/14						
ACCÉS I MATRÍCULA											
Número de places ofertes de nou accés	---	30	30	40	40						
Ràtio demanda de places/oferta (global) ⁽¹⁾	---	56,67%	43,33%	37,50%	47,50%						
Ràtio demanda de places/oferta (en primera preferència) ⁽¹⁾	---	---	43,33%	37,50%	47,50%						
Demanda de places (en primera preferència i global) ⁽²⁾	---	---	13	15	19						
Estudiants matriculats a primer curs	---	11	9	11	9						
% Estudiants de nou ingress matriculats en primera preferència	---	---	100%	100%	100%						
% Estudiants matriculats de nou ingress segons via d'accés	Via 0 - Batxillerat+PAU	---	40,00%	55,56%	63,64%	55,56%					
	Via 1 - Alumnat estranger amb les PAU aprovades	---	---	---	---	11,11%					
	Via 2 - Llicenciat o diplomant	---	10,00%	---	9,09%	---					
	Via 4 - CFGS	---	---	11,11%	---	---					
	Via 7 - Canvi de carrera universitària	---	50,00%	11,11%	27,27%	22,22%					
	Via 8 - Alumnat universitari provinent de CFGS	---	---	---	---	---					
	Via 9 - Majors de 25 anys	---	---	---	---	---					
	Via 10 - Majors de 40 anys	---	---	11,11%	---	---					
% Estudiants de nou ingress matriculats per intervals de crèdits ordinaris matriculats	Via - Majors de 45 anys	---	---	11,11%	---	---					
	Via T - Traslats d'expedients	---	---	---	---	11,11%					
	Menys de 15 crèdits matriculats	---	0%	0%	0%	0%					
	Entre 15 i 29 crèdits matriculats	---	0%	0%	0%	0%					
	Entre 30 i 44 crèdits matriculats	---	9,10%	12,50%	0%	0%					
	45 o més crèdits matriculats	---	90,90%	87,50%	100%	100%					
CARACTERÍSTIQUES DELS ALUMNES											
% Estudiants de nou ingress segons el nivell màxim d'estudis dels pares	Batxillerat elemental o assimilat				9,09%	5,56%					
	Batxillerat superior o assimilat				13,64%	11,11%					
	Diplomat universitari o assimilat				13,64%	16,67%					
	Llicenciat, Enginyer, Arquitecte, Esc. Superior Militar o assimilat	No es disposa d'aquesta dada	No es disposa d'aquesta dada	No es disposa d'aquesta dada	18,18%	27,78%					
	Primaris completats				9,09%	16,67%					
	Sense estudis				0%	0,00%					
	No s'informa				36,36%	22,22%					
% Estudiants espanyols segons CCAA de procedència (lloc de residència)	Catalunya	---	90,00%	100,00%	100,00%	88,89%					
	Andalusia	---	10,00%	---	---	---					
	Estrangers	---	---	---	---	11,11%					
% Estudiants catalans segons comarca de procedència (lloc de residència)	Anoia	---	11,11%	---	10,00%	---					
	Bages	---	11,11%	---	---	---					
	Baix Llobregat	---	11,11%	11,11%	---	11,11%					
	Barcelonès	---	33,33%	66,67%	50,00%	33,33%					
	Gironès	---	11,11%	11,11%	---	---					
	Maresme	---	---	---	---	11,11%					
	Osona	---	---	---	10,00%	---					
	Segrià	---	---	---	10,00%	11,11%					
	Tarragonès	---	---	---	---	11,11%					
Vallès Occidental	---	22,22%	11,11%	20,00%	11,11%						
PROFESSORAT											
Estructura de PDI de la titulació per persones físiques	Distribució de PDI		Número PDI	Percentatge que representa	Número PDI	Percentatge que representa	Número PDI	Percentatge que representa	Número PDI	Percentatge que representa	
	Número total de PDI de la titulació		---	26	100%	35	100%	38	100%	33	100%
	Número de PDI doctor de la titulació		---	16	61,54%	18	51,43%	17	44,74%	17	51,52%
Estructura de PDI de la titulació en equivalència a temps complet	Número de PDI doctor acreditat de la titulació		---	10	38,46%	10	28,57%	8	21,05%	9	27,27%
	Número total de PDI de la titulació		---	5,29		7,85		11,31		11,23	
	Número de PDI doctor de la titulació		---	4,00		5,51		6,51		6,64	
		---	2,84		3,78		3,38		4,1		

Indicadors		Curs 09/10	Curs 10/11	Curs 11/12	Curs 12/13	Curs 13/14				
Estructura de PDI de la titulació segons hores de docència impartides	% Hores de docència impartida per doctors	---	72,00%	70,20%	56,10%	59,11%				
	% Hores de docència impartida per doctors acreditats	---	62,00%	48,08%	29,13%	36,53%				
% Docència impartida per professors (% crèdits realitzats segons les categories docents definides a WINDDAT)	Professorat permanent i lector ⁽³⁾	---	53,33%	53,04%	43,17%	30,07%				
	Professorat associat ⁽³⁾	---	12,37%	18,09%	35,37%	47,97%				
	Professorat *altres encàrrecs docents ⁽³⁾	---	32,29%	28,87%	21,46%	21,96%				
Distribució de PDI segons les hores impartides en aquest estudi (número PDI i % que representa)	Distribució de PDI		Número PDI	Percentatge que representa	Número PDI	Percentatge que representa	Número PDI	Percentatge que representa	Número PDI	Percentatge que representa
	Menys de 30h	---	12	46,15%	17	48,57%	10	25,64%	5	15,15%
	Entre 30 i 60h	---	8	30,77%	10	28,57%	19	48,72%	17	51,52%
	Més de 60h	---	6	23,08%	8	22,86%	10	25,64%	11	33,33%
ESPAIS										
Utilització aulari. Laboratoris, biblioteques i altres recursos materials de suport a l'aprenentatge	Capacitat màxima de l'edifici de la Facultat en presència simultània d'alumnes	---	---	1798	1798	1798				
	Punts de lectura de la biblioteca del Campus de la Facultat	---	---	234	234	234				
	Noves adquisicions documentals de la biblioteca del Campus de la Facultat	---	---	2475	1091	495				
	Número de préstecs bibliotecaris realitzats per la biblioteca del Campus	---	---	10853	7437	12280				
	Número de visites a la pàgina web de la Biblioteca Digital	---	---	82173	83301	248592				
	Número de consultes realitzades des de la Biblioteca Digital	---	---	81495	82173	248592				
	Instal·lacions que disposa la titulació	---	---	Aules - 52; Aules d'informàtica - 5; Sales d'ordinadors - 3; Seminaris - 3; Salà d'auto-aprenentatge per a idiomes - 1	Aules - 52; Aules d'informàtica - 5; Sales d'ordinadors - 3; Seminaris - 3; Salà d'auto-aprenentatge per a idiomes - 1	Aules - 52; Aules d'informàtica - 5; Sales d'ordinadors - 3; Seminaris - 3; Salà d'auto-aprenentatge per a idiomes - 1				
CAMPUS VIRTUAL										
Utilització del campus virtual (volum compartit, nombre d'accessos, volum de descàrregues)	Ràtio alumne/ordinador	---	---	3,49	3,42	3,42				
	Número de PDI que utilitza la plataforma de docència virtual institucional	---	---	694	705	531				
	Número de estudiants que utilitza la plataforma de docència virtual institucional	---	---	3825	4571	4962				
Noves activitats docents realitzades a la plataforma de docència virtual institucional ⁽⁶⁾	Recursos nous o modificats (PowerPoints PDFs, etc.)	---	---	---	16136	14611				
	Activitats de tipus tasca	---	---	---	30373	27920				
	Activitats de tipus consulta	---	---	---	214	184				
	Activitats de tipus bases de dades	---	---	---	452	294				
	Activitats de tipus enquesta	---	---	---	18	60				
	Activitats de tipus fòrum	---	---	---	603	361				
	Activitats de tipus glossari	---	---	---	25	5				
	Activitats de tipus lliçó	---	---	---	65	33				
	Activitats de tipus qüestionari	---	---	---	2369	2497				
	Activitats de tipus Wiki	---	---	---	260	107				
Events registrats a la gestió de calendari	---	---	---	205	446					
ACTIVITATS D'ORIENTACIÓ										
Ràtio d'alumnes per assessor (Nombre total d'alumnes de la titulació / Nombre d'assessors de la titulació)	---	---	---	---	7,14	6				
Percentatge d'alumnes que han tingut mínim 1 entrevista (Nombre d'alumnes de la titulació que han tingut com a mínim 1 entrevista / Nombre total d'alumnes de la titulació)*100	---	---	---	---	48,00%	73,30%				
Mitjana d'entrevistes per alumne (Nombre d'assessoraments "entrevistes" de la titulació / Nombre total d'alumnes de la titulació)	---	---	---	---	2,04	2,23				
DOCENTIA - TITULACIÓ										
% de PDI amb docència assignada a la titulació que ha complimentat almenys 1 autoavaloració	---	---	53,85%	51,43%	50,00%	63,64%				
% de PDI del Servei d'Idiomes (SiD) presentat amb docència assignada a la titulació sobre el total de presentats a la convocatòria anual ⁽⁴⁾	---	---	6,60%	0,00%	0,00%	0%				
Número de PDI del SiD presentat amb docència assignada a la titulació ⁽⁴⁾	---	---	3	0	0	0				
Número de PDI del SiD presentat amb docència assignada a la titulació segons el resultat obtingut ⁽⁴⁾	Resultat molt favorable	---	0	0	0	0				
	Resultat favorable	---	3	0	0	0				
	Resultat favorable condicionat	---	0	0	0	0				
	Resultat desfavorable	---	0	0	0	0				
DOCENTIA - CENTRE										
% de PDI del centre presentat sobre el total de presentats a la convocatòria anual	---	---	4,40%	11,11%	14,29%	0%				
Número de PDI del centre presentat	---	---	2	5	7	0				
Número de PDI del centre presentat segons el resultat obtingut	Resultat molt favorable	---	0	0	1	0				
	Resultat favorable	---	1	4	4	0				
	Resultat favorable condicionat	---	1	1	2	0				
	Resultat desfavorable	---	0	0	0	0				

Indicadors		Curs 09/10	Curs 10/11	Curs 11/12	Curs 12/13	Curs 13/14
MÈTODES DOCENTS						
% Hores per modalitat docent a cada assignatura (classe magistral, laboratori, seminaris, activitats no presencials, tutories,...)	Classes teòriques i expositives	---	60,00%	60,00%	60,00%	60,00%
	Lliçó magistral	---	10,00%	10,00%	10,00%	10,00%
	Seminaris	---	5,00%	5,00%	5,00%	5,00%
	Mètode expositiu i participatiu	---	15,00%	15,00%	15,00%	15,00%
	Classes pràctiques	---	10,00%	10,00%	10,00%	10,00%
	Treball autònom de l'alumne	---	95,00%	95,00%	95,00%	95,00%
	Tutoria	---	5,00%	5,00%	5,00%	5,00%
RENDIMENT ACADÈMIC I AVALUACIÓ DELS APRENTATGES						
Taxa de rendiment a primer curs desagregada per nota d'accés	No es disposa d'aquesta dada	No es disposa d'aquesta dada	No es disposa d'aquesta dada	No es disposa d'aquesta dada	No es disposa d'aquesta dada	No es disposa d'aquesta dada
Taxa de rendiment de primer curs		79,05%	89,00%	86,05%	79,68%	
Taxa de rendiment de segon curs	---	98,08%	86,34%	84,56%	80,33%	
Taxa de rendiment de tercer curs	---	---	94,68%	79,49%	88,79%	
Taxa de rendiment de quart curs	---	---	94,68%	97,53%	98,50%	
Taxa d'abandonament a primer curs	---	18,18%	0%	0%	0%	
Taxa d'abandonament	---	No es pot calcular a segon any d'implantació	No es pot calcular a tercer any d'implantació	No es pot calcular a quart any d'implantació	No es pot calcular a cinqué any d'implantació	
Taxa de graduació en t i t+1	---	No es pot calcular a segon any d'implantació	No es pot calcular a tercer any d'implantació	42,86%	41,56%	
Taxa d'eficiència en t i t+1	---	No es pot calcular a segon any d'implantació	No es pot calcular a tercer any d'implantació	89,89%	98,78%	
Durada mitjana dels estudis per cohort	---	No es pot calcular a segon any d'implantació	No es pot calcular a tercer any d'implantació	4	4,25	
PRÀCTIQUES EXTERNES / MOBILITAT						
Nombre d'estudiants de la titulació que realitzen pràctiques externes	---	---	---	4	6	
Percentatge d'estudiants que realitzen les pràctiques externes a la universitat	---	---	---	0%	0%	
Percentatge d'estudiants que realitzen les pràctiques externes fora de la universitat	---	---	---	100%	100%	
Nombre d'estudiants que han realitzat estades al centre	---	---	---	3	10	
Nombre d'estudiants de la titulació que han realitzat estades fora de la UIC	---	---	---	1	1	
TREBALL FINAL DE GRAU						
Número de TFG/TFM possibles	---	---	---	4	7	
Número de TFG/TFM presentats	---	---	---	3	6	
Número de tutors de TFG/TFM	---	---	---	3	4	
Mitjana de TFG/TFM per tutor	---	---	---	1	2	
Percentatge d'excel·lents i MH	---	---	---	25,00%	28,50%	
Percentatge de notables	---	---	---	25,00%	42,80%	
Percentatge d'aprovat	---	---	---	25,00%	14,20%	
Percentatge de suspesos	---	---	---	25,00%	14,20%	
INSERCIÓ						
Taxa d'intenció de repetir estudis ⁽⁵⁾	---	Dada no facilitada a l'enquesta	Dada no facilitada a l'enquesta	Dada no facilitada a l'enquesta	80,00%	
% de graduats que treballen després de 3 anys d'haver finalitzat els estudis (graduats durant el curs acadèmic 2006-2007 que treballen en el 2010-2011) ⁽⁵⁾	---	100,00%	100,00%	100,00%	60,00%	
Adequació de les feines a la titulació universitària - La titulació es requerida pel desenvolupament de la feina ⁽⁵⁾	---	50,00%	50,00%	50,00%	50,00%	
SATISFACCIÓ						
% de participació d'estudiants en la complementació d'enquestes de satisfacció	1r curs	---	---	49,65%	47,34%	69,09%
	2n curs	---	---	79,51%	73,97%	61,04%
	3r curs	---	---	30,00%	23,92%	68,54%
	4rt curs	---	---	---	30,00%	58,64%
Mitjana obtinguda pel conjunt de PDI en les enquestes de satisfacció	1r curs	---	4,11	4,32	4,20	4,27
	2n curs	---	4,02	3,97	4,37	3,83
	3r curs	---	---	3,76	3,84	4,18
	4rt curs	---	---	---	4,24	3,72

OBSERVACIONS:

- (1) A partir del curs 2011/2012 el càlcul de la demanda es realitza tenint en compte els alumnes que s'han presentat a les proves d'admissió, a més d'aquells que es troben exempts de fer-les.
- (2) Es considera l'indicador de Demanda de places en primera opció equivalent al nombre de candidats que s'han presentat a les proves d'admissió, a més d'aquells que es troben exempts de fer-les.
- (3) Professorat permanent + lector = Professorat orgànic UIC (catedràtic, agregat, contractat doctor, adjunt) i de categoria lectors i ajudants doctors.
 Professorat Associat = Associat UIC (Associat, Associat mèdic, Associat científic, Conferenciant, Tutor de seminaris o conferenciant).
 Professorat "altres encàrrecs docents" = Resta de categories UIC no contemplades a Professorat permanent+lector i Professorat Associat.
- (4) A partir del curs 2011/2012 el càlcul del percentatge de PDI del SID i DCB només es contabilitzen aquells PDI amb docència assignada a la titulació
- (5) Dades de la IV Enquesta d'Inserció Laboral realitzada per AQU Catalunya

INDICADORS DE SEGUIMENT - MÀSTER CURS 2013-2014

TITULACIÓ Màster Universitari en Gestió Cultural Any seguiment

4

Indicadors		Curs 2009-2010	Curs 2010-2011	Curs 2011-2012	Curs 2012-2013	Curs 2013-2014
ACCÉS I MATRÍCULA						
Nombre de places ofertes		---	50	50	50	50
Ràtio admissions/oferta		---	90,00%	96,00%	76,00%	66,00%
Estudiants matriculats		---	45	48	42	33
Percentatge d'estudiants matriculats de nou ingress		---	100%	100%	90,48%	90,91%
Distribució dels estudiants matriculats en funció de la titulació d'accés	Teatre i educació	---	2,00%	---	---	---
	Història de l'art	---	6,00%	8,00%	14,28%	3,70%
	Turisme	---	8,00%	2,00%	---	11,10%
	Música	---	6,00%	6,00%	---	7,50%
	Ciències de la Comunicació	---	10,00%	16,00%	---	11,10%
	Art dramàtic	---	2,00%	---	---	3,70%
	Periodisme	---	6,00%	---	---	3,70%
	Humanitats	---	10,00%	6,00%	7,15%	3,70%
	Belles Arts	---	6,00%	---	14,28%	11,10%
	Traducció i Interpretació	---	2,00%	2,00%	7,15%	---
	Història	---	4,00%	2,00%	14,28%	---
	Dansa i educació social	---	2,00%	---	---	---
	ADE	---	8,00%	10,00%	---	11,10%
	Humanitats i Comunicació	---	2,00%	---	---	---
	Arts i Humanitats	---	2,00%	4,00%	---	---
	Idiomes	---	8,00%	2,00%	---	11,10%
	Arquitectura	---	4,00%	2,00%	7,15%	3,70%
	Publicitat i RP	---	2,00%	2,00%	---	---
	Fisioteràpia	---	2,00%	---	---	---
	Història de l'art i Arquitectura	---	2,00%	---	---	---
	Idiomes romànics i història de l'art	---	---	2,00%	---	---
	Política i administració pública	---	---	2,00%	---	---
	Comunicació i gestió de mercats d'art i cultura	---	---	2,00%	---	---
	Estudis culturals i música	---	---	2,00%	---	---
	Diploma en béns i serveis culturals	---	---	2,00%	---	---
	Ciències polítiques	---	---	2,00%	---	---
	Comunicació social i periodisme	---	---	2,00%	---	---
	Química	---	---	2,00%	---	---
	Matemàtiques	---	---	2,00%	---	---
	Disseny i producció publicitària	---	---	2,00%	---	---
	Màrqueting	---	---	2,00%	---	---
	Dret i ADE	---	---	4,00%	---	---
	Llengua i literatura alemanya i filosofia	---	---	2,00%	---	---
Periodisme i comunicació audiovisual	---	---	2,00%	---	---	
Sociologia	---	---	2,00%	---	3,70%	
Dret	---	---	---	7,15%	---	
Idiomes i turisme cultural	---	---	2,00%	---	---	
ADE i Belles Arts	---	---	2,00%	---	---	
Comerç	---	---	2,00%	---	---	
Història i Ciències de la música	---	---	---	14,28%	---	
Enginyeria	---	---	---	14,28%	---	
Arts visuals	---	---	---	---	3,70%	
Disseny	---	---	---	---	3,70%	

INDICADORS DE SEGUIMENT - MÀSTER CURS 2013-2014

Indicadors	Curs 2009-2010	Curs 2010-2011	Curs 2011-2012	Curs 2012-2013	Curs 2013-2014					
CARACTERÍSTIQUES DELS ALUMNES										
% Estudiants segons país de procedència (nacionalitat)	Alemanya	---	3,85%	1,96%	2,63%	3,03%				
	Argentina	---	---	3,92%	2,63%	---				
	Austríaca	---	---	1,96%	2,63%	---				
	Belga	---	1,92%	---	---	3,03%				
	Brasilera	---	---	1,96%	2,63%	---				
	Colombiana	---	---	7,84%	2,63%	15,15%				
	Croata	---	---	1,96%	---	3,03%				
	Egípcia	---	1,92%	---	---	---				
	Equatoriana	---	---	1,96%	---	---				
	Espanyola	---	53,85%	25,49%	28,95%	27,28%				
	Finesa	---	1,92%	---	---	---				
	Francesa	---	3,85%	3,92%	5,26%	6,06%				
	Grega	---	3,85%	3,92%	2,63%	---				
	Holandesa	---	3,85%	3,92%	2,63%	---				
	Irlandesa	---	1,92%	---	---	---				
	Italiana	---	---	7,84%	10,54%	---				
	Letona	---	1,92%	---	---	3,03%				
	Lituana	---	1,92%	---	---	---				
	Mexicana	---	5,77%	5,88%	13,17%	3,03%				
	Noruega	---	---	1,96%	2,63%	6,06%				
	Polonesa	---	3,85%	0,00%	---	---				
	Portuguesa	---	1,92%	1,96%	2,63%	---				
	Coreana	---	---	3,92%	---	---				
	Romanesa	---	1,92%	3,92%	2,63%	---				
	Russa	---	3,85%	3,92%	5,26%	12,12%				
	Tailandesa	---	---	1,96%	---	---				
	Turca	---	---	1,96%	---	3,03%				
	Ucrainesa	---	---	5,88%	---	---				
	Veneçolana	---	1,92%	1,96%	---	3,03%				
	Kazakhstan	---	---	---	2,63%	---				
Guatemaltesa	---	---	---	2,63%	3,03%					
Taiwanesa	---	---	---	2,63%	---					
Xilena	---	---	---	2,63%	---					
Israeliana	---	---	---	---	3,03%					
Estatunidenc	---	---	---	---	3,03%					
Britànic	---	---	---	---	3,00%					
PROFESSORAT										
Estructura de PDI de la titulació per persones físiques	Distribució de PDI		Número PDI	Percentatge que representa	Número PDI	Percentatge que representa	Número PDI	Percentatge que representa	Número PDI	Percentatge que representa
	Número total de PDI de la titulació		76	100%	66	100%	69	100%	60	100%
	Número de PDI doctor de la titulació		14	18,42%	14	21,21%	12	17,39%	15	25,00%
Número de PDI doctor acreditat de la titulació		4	5,26%	4	6,06%	5	7,25%	7	11,67%	
Estructura de PDI de la titulació en equivalència a temps complet	Número total de PDI de la titulació		7,31		6,15		6,56		5,67	
	Número de PDI doctor de la titulació		2,62		1,43		1,49		2,84	
	Número de PDI doctor acreditat de la titulació		1,56		0,67		0,58		0,63	
Estructura de PDI de la titulació segons hores de docència impartides	% Hores de docència impartida per doctors		36,00%		22,66%		22,30%		50,18%	
	% Hores de docència impartida per doctors acreditats		22,00%		11,00%		8,21%		11,08%	
% Docència impartida per professors (% crèdits realitzats segons les categories docents definides a WINDDAT)	Professorat permanent i lector ⁽¹⁾		17,80%		7,58%		2,61%		29,83%	
	Professorat associat ⁽¹⁾		72,69%		73,75%		72,41%		65,80%	
	Professorat "altres encàrrecs docents" ⁽¹⁾		9,51%		18,67%		24,98%		4,37%	
Distribució de PDI segons les hores impartides en aquest estudi (número PDI i % que representa)	Distribució de PDI		Número PDI	Percentatge que representa	Número PDI	Percentatge que representa	Número PDI	Percentatge que representa	Número PDI	Percentatge que representa
	Menys de 30h		60	78,95%	48	73,85%	59	75,64%	47	78,33%
	Entre 30 i 60h		13	17,11%	15	23,08%	15	19,23%	12	20,00%
	Més de 60h		3	3,95%	2	3,08%	4	5,13%	1	1,67%
ESPAIS										
Utilització aulari. Laboratoris, biblioteques i altres recursos materials de suport a l'aprenentatge	Capacitat màxima de l'edifici de la Facultat en presència simultània d'alumnes		---	---	1798		1798		1798	
	Punts de lectura de la biblioteca del Campus de la Facultat		---	---	234		234		234	
	Noves adquisicions documentals de la biblioteca del Campus de la Facultat		---	---	2475		1091		495	
	Nombre de préstecs bibliotecaris realitzats per la biblioteca del Campus		---	---	10853		7437		12280	
	Nombre de visites a la pàgina web de la Biblioteca Digital		---	---	82173		83301		248592	
Nombre de consultes realitzades des de la Biblioteca Digital		---	---	81495		82173		248592		

INDICADORS DE SEGUIMENT - MÀSTER CURS 2013-2014

Indicadors		Curs 2009-2010	Curs 2010-2011	Curs 2011-2012	Curs 2012-2013	Curs 2013-2014
	Instal·lacions de què disposa la titulació	---	---	Aules - 52; Aules d'informàtica - 5; Sales d'ordinadors - 3; Seminaris - 3; Salà d'autoaprenentatge per a idiomes - 1	Aules - 52; Aules d'informàtica - 5; Sales d'ordinadors - 3; Seminaris - 3; Salà d'autoaprenentatge per a idiomes - 1	Aules - 52; Aules d'informàtica - 5; Sales d'ordinadors - 3; Seminaris - 3; Salà d'autoaprenentatge per a idiomes - 1
CAMPUS VIRTUAL						
Utilització del campus virtual (volum compartit, nombre d'accessos, volum de descàrregues)	Ràtio alumne/ordinador	---	--	3,49	3,42	3,42
	Número de Pdl que utilitza la plataforma de docència virtual institucional	---	--	694	705	531
	Número de estudiants que utilitza la plataforma de docència virtual institucional	---	--	3825	4571	4962
Noves activitats docents realitzades a la plataforma de docència virtual institucional ⁽⁶⁾	Recursos nous o modificats (PowerPoints, PDFs, etc.)	---	---	---	16136	14611
	Activitats de tipus tasca	---	---	---	30373	27920
	Activitats de tipus consulta	---	---	---	214	184
	Activitats de tipus bases de dades	---	---	---	452	294
	Activitats de tipus enquesta	---	---	---	18	60
	Activitats de tipus fòrum	---	---	---	603	361
	Activitats de tipus glossari	---	---	---	25	5
	Activitats de tipus lliçó	---	---	---	65	33
	Activitats de tipus qüestionari	---	---	---	2369	2497
	Activitats de tipus Wiki	---	---	---	260	107
Events registrats a la gestió de calendari	---	---	---	205	446	
DOCENTIA - TITULACIÓ						
% de PDI amb docència assignada a la titulació que ha complimentat almenys 1 autovaloració		---	39,47%	10,77%	27,54%	25,76%
% de PDI del Servei d'Idiomes (SiD) presentat amb docència assignada a la titulació sobre el total de presentats a la convocatòria anual ⁽²⁾		---	6,60%	0,00%	0,00%	0,00%
Número de PDI del SiD presentat amb docència assignada a la titulació ⁽²⁾		---	3	0	0	0
Número de PDI del SiD presentat amb docència assignada a la titulació segons el resultat obtingut ⁽²⁾	Resultat molt favorable	---	0	0	0	0
	Resultat favorable	---	3	0	0	0
	Resultat favorable condicionat	---	0	0	0	0
	Resultat desfavorable	---	0	0	0	0
DOCENTIA - CENTRE						
% de PDI del centre presentat sobre el total de presentats a la convocatòria anual		---	4,40%	11,11%	14,29%	0,00%
Número de PDI del centre presentat		---	2	5	7	0
Número de PDI del centre presentat segons el resultat obtingut	Resultat molt favorable	---	0	0	1	0
	Resultat favorable	---	1	4	4	0
	Resultat favorable condicionat	---	1	1	2	0
	Resultat desfavorable	---	0	0	0	0
MÈTODES DOCENTS						
% Hores per modalitat docent a cada assignatura (classe magistral, laboratori, seminaris, activitats no presencials, tutories,...)	Classes teòriques i expositives	---	15,00%	15,00%	10,00%	0,00%
	Classes pràctiques	---	35,00%	35,00%	35,00%	35,00%
	Seminaris	---	20,00%	20,00%	10,00%	10,00%
	Tutories	---	10,00%	10,00%	10,00%	10,00%
	Lliçó magistral	---	10,00%	10,00%	10,00%	15,00%
	Mètode expositiu i participatiu	---	10,00%	10,00%	10,00%	15,00%
	Treball autònom de l'alumne	---	---	---	15,00%	15,00%
RENDIMENT ACADÈMIC I AVALUACIÓ DELS APRENENTATGES						
Taxa de rendiment		---	82,87%	89,75%	90,08%	83,24%
Percentatge d'excel·lents		---	14,34%	13,89%	16,40%	4,00%
Percentatge de Matrícules d'Honor		---	0,00%	2,96%	16,20%	0,60%
Taxa d'abandonament		---	10,81%	0,00%	0,00%	0,00%
Taxa de graduació en t		---	10,42%	40,00%	52,38%	83,24%
Taxa d'eficiència en t		---	98,33%	100%	100%	100%

INDICADORS DE SEGUIMENT - MÀSTER CURS 2013-2014

Indicadors	Curs 2009-2010	Curs 2010-2011	Curs 2011-2012	Curs 2012-2013	Curs 2013-2014
PRÀCTIQUES EXTERNES / MOBILITAT					
Nombre d'estudiants de la titulació que realitzen pràctiques externes	---	---	---	37	29
Percentatge d'estudiants que realitzen les pràctiques externes a la universitat	---	---	---	0%	0%
Percentatge d'estudiants que realitzen les pràctiques externes fora de la universitat	---	---	---	Adm. pública - 8,11% Empresa privada - 91,89%	100%
Nombre d'estudiants que han realitzar estades al centre	---	---	---	2	2
Nombre d'estudiants de la titulació que han realitzat estades fora de la UIC	---	---	---	0	0
TREBALL FINAL DE MÀSTER					
Número de TFG/TFM possibles	---	---	---	40	29
Número de TFG/TFM presentats	---	---	---	40	29
Número de tutors de TFG/TFM	---	---	---	7	7
Mitjana de TFG/TFM per tutor	---	---	---	2	2
Percentatge d'excel·lents i MH	---	---	---	0,00%	0%
Percentatge de notables	---	---	---	82,50%	100%
Percentatge d'aprovat	---	---	---	17,50%	0%
Percentatge de suspesos	---	---	---	0%	0%
SATISFACCIÓ					
% de participació d'estudiants en la complementació d'enquestes de satisfacció	1r curs ---	61,55%	13,13%	42,08%	32,75%
Mitjana obtinguda pel conjunt de PDI en les enquestes de satisfacció	1r curs ---	3,86	3,7	3,96	4,04

OBSERVACIONS:

(1) Professorat permanent + lector = Professorat orgànic UIC (catedràtic, agregat, contractat doctor, adjunt) i de categoria lectors UIC.
 Professorat Associat = Associat UIC
 Professorat "altres encàrrecs docents" = Resta de categories UIC no contemplades a Professorat permanent+lector i Professorat Associat.

(2) A partir del curs 2011/2012 el càlcul del percentatge de PDI del SID i DCB només es contabilitzen aquells PDI amb docència assignada a la titulació

Facultat	Codi	Directriu d'Audit	Titulacions a què afecta	Eix Pla estratègic UIC 2010-2015	Objectiu / Indicador relacionat	Acció de millora aprovada	AM derivada del seguiment de l'any	Priorització (1 molt prioritari, 2 prioritat mitjana, 3 prioritat baixa)	Responsable de seguiment i execució a la Facultat	Responsable d'execució a Servei Central (si escau)	Termini	Seguiment	Nou termini	Tancament
Facultat d'Humanitats	FHUM/001	Garantia de qualitat dels plans d'estudi	Grau en Humanitats i Estudis Culturals Màster en Gestió Cultural	1	Continuar amb la implantació dels títols oficials, Audit i Docència	Disposar de totes les guies docents abans de la matriculació dels alumnes i unificar-ne l'estructura.	2010-2011	1	Xavier Baró Vicedegà de la Facultat i resp. del Grau en Humanitats i Est. Culturals		Setembre de 2011	Seguiment 11/12 - Grau: S'ha aconseguit en la majoria dels casos, però no a 4t curs. Màster: S'ha aconseguit, tot i que cal revisar l'apartat de Resultats d'aprenentatge. Seguiment 12/13: Grau: a excepció d 4 assignatures del quart curs, les guies es van omplir. Màster s'ha aconseguit en la majoria dels casos.	Juliol 2013	
Facultat d'Humanitats	FHUM/002	Garantia de qualitat dels plans d'estudi	Grau en Humanitats i Estudis Culturals	1	Continuar amb la implantació dels títols oficials, Audit i Docència	Millorar la coordinació intraassignatures per arribar a la coordinació per mòduls i matèries.	2010-2011	1	Xavier Baró Vicedegà de la Facultat i resp. del Grau en Humanitats i Est. Culturals		Inici de cada semestre	Seguiment 11/12 - S'ha millorat la coordinació en les assignatures de Cultures. Seguiment 12/13: s'ha continuat amb aquesta millora i aconseguit millor coordinació mitjançant reunions amb els professors	----	Tancada Curs 12/13
Facultat d'Humanitats	FHUM/003	Garantia de qualitat dels plans d'estudi	Màster en Gestió Cultural	1	Continuar amb la implantació dels títols oficials, Audit i Docència	Millorar la coordinació docent potenciant la figura del titular d'assignatura i assignant-hi dos responsables de pràctiques.	2010-2011	1	Enrique Banús Resp. del Màster en Gestió Cultural	----	Inici de cada trimestre	La coordinació ha millorat notablement i es decideix tenir un únic responsable de pràctiques perquè es considera suficient i més eficaç	----	Tancada Curs 11/12
Facultat d'Humanitats	FHUM/004	Garantia de qualitat dels plans d'estudi	Grau en Humanitats i Estudis Culturals Màster en Gestió Cultural	1	Continuar amb la implantació dels títols oficials, Audit i Docència	Constituir la Comissió de Qualitat de la Facultat.	2010-2011	1	Elena Puig de la B. Gestora de Centre de la Facultat	----	Gener de 2012	Es va constituir el 25.01.2012	----	Tancada Curs 11/12
Facultat d'Humanitats	FHUM/005	Garantia de qualitat dels plans d'estudi	Màster en Gestió Cultural	3	Fomentar l'ocupabilitat i consolidar les pràctiques professionals	Elaborar unes directrius de pràctiques externes més restrictives quant al termini de finalització.	2010-2011	2	Enrique Banús Resp. del Màster en Gestió Cultural	----	Setembre de 2012	S'ha aplicat en el termini establert, però per al curs 2012-2013	----	Tancada Curs 11/12
Facultat d'Humanitats	FHUM/006	Orientació a l'ensenyament a l'estudiant	Grau en Humanitats i Estudis Culturals	1	Ampliar el nombre d'alumnes matriculats en la titulació	Sol·licitar a Gestió Econòmica un estudi de viabilitat de la titulació per fer valoració de si és possible reduir el preu de matriculació.	2010-2011	1	Elena Puig de la B. Gestora de Centre de la Facultat	----	Setembre de 2011	El curs 2012-2013 ja s'ofereix el Grau a un preussupost reduït	----	Tancada Curs 11/12
Facultat d'Humanitats	FHUM/007	Orientació a l'ensenyament a l'estudiant	Grau en Humanitats i Estudis Culturals	1	Ampliar el nombre d'alumnes matriculats en la titulació	Revisar conjuntament amb SIA les accions de promoció per detectar millores i plantejar noves activitats. Sol·licitar a Màrqueting un estudi de mercat.	2010-2011	1	Elena Puig de la B. Gestora de Centre de la Facultat	SIA/Màrqueting	Setembre de 2011	Tal com s'ha descrit, s'està impulsant la presència als mitjans de premsa així com activitats dirigides a alumnat i professorat. L'estudi de màrqueting es va fer també i va ajudar a fixar el preu reduït	----	Tancada Curs 11/12
Facultat d'Humanitats	FHUM/008	Orientació a l'ensenyament a l'estudiant	Grau en Humanitats i Estudis Culturals	1	Ampliar l'oferta formativa de la Facultat	Presentar un projecte de simultaneïtat d'estudis del Grau en Humanitats i Estudis Culturals amb la Facultat d'Educació.	2010-2011	1	Elena Puig de la B. Gestora de Centre de la Facultat	----	Març de 2012	Seguiment 11/12 - Es va estudiar la possibilitat d'ofrir la simultaneïtat d'estudis amb el Grau en Educació Primària. S'iniciarà la seva impartició en el curs 12/13	----	Tancada Curs 11/12
Facultat d'Humanitats	FHUM/009	Orientació a l'ensenyament a l'estudiant	Grau en Humanitats i Estudis Culturals	1	Ampliar l'oferta formativa de la Facultat	Iniciar reunions amb la Universitat de Poznan per a una futura titulació conjunta sobre estudis internacionals i humanitats.	2010-2011	2	Teresa Vallès Degana de la Facultat	----	Octubre de 2012	Estem ultimant detalls formals i sembla que es podrà oferir per al curs 2013-2014	----	Tancada Curs 11/12
Facultat d'Humanitats	FHUM/010	Orientació a l'ensenyament a l'estudiant	Doctorat	1	Ampliar l'oferta formativa de la Facultat	Iniciar negociacions amb la Universitat de Navarra per participar en el seu programa de doctorat.	2010-2011	1	Teresa Vallès Degana de la Facultat	----	Novembre de 2012	Es va arribar a un preacord que no es podrà materialitzar fins que en tinguem el doctorat aprovat. Seguiment 12/13: continua oberta aquesta opció però no s'ha concretat encara. Seguiment 13/14: les negociacions no han evolucionat. De moment aquesta opció es descarta i esperem poder tenir un doctorat en un futur proper, si podem complir amb els requisits que exigeixen.	----	Tancada Curs 12/13

Facultat	Codi	Directriu d'Audit	Titulacions a què afecta	Eix Pla estratègic UIC 2010-2015	Objectiu / Indicador relacionat	Acció de millora aprovada	AM derivada del seguiment de l'any	Priorització (1 molt prioritari, 2 prioritat mitjana, 3 prioritat baixa)	Responsable de seguiment i execució a la Facultat	Responsable d'execució a Servei Central (si escau)	Termini	Seguiment	Nou termini	Tancament
Facultat d'Humanitats	FHUM/011	Orientació a l'ensenyament a l'estudiant	Formació continuada	1	Ampliar l'oferta formativa de la Facultat	Elaborar una proposta de diploma de filosofia i continuar oferint cursos de llengua i cultura per a estrangers.	2010-2011	1	Elena Puig de la B. Gestora de Centre de la Facultat	---	Febrer de 2012	S'està estudiant encara la proposta del diploma de filosofia i el curs de llengua estrangera es va oferir. Seguiment 12/13: s'ha vist més interessant oferir Seminaris oberts al públic de filosofia i es continuen oferint cursos de llengua i cultura per a estrangers	---	Tancada Curs 12/13
Facultat d'Humanitats	FHUM/012	Orientació a l'ensenyament a l'estudiant	Màster en Gestió Cultural	3	Fomentar l'ocupabilitat i consolidar les pràctiques professionals	Oferir sessions de formació i assessorament professional als estudiants i sobre el <i>curriculum vitae</i> .	2010-2011	1	Enrique Banús Resp. del Màster en Gestió Cultural	DFAC	Novembre de 2012	S'ha ofert una sessió d'orientació i elaboració del currículum	---	Tancada Curs 11/12
Facultat d'Humanitats	FHUM/013	Orientació a l'ensenyament a l'estudiant	Grau en Humanitats i Estudis Culturals	5	Augmentar el nombre d'alumnes que participen en el Servei d'Assessorament	Sol·licitar a la DFAC la modificació de l'aplicació informàtica d'Assessorament per obtenir més informació sobre els alumnes assessorats.	2010-2011	2	Elena Puig de la B. Gestora de Centre de la Facultat	DFAC	Setembre de 2012	Seguiment 11/12 - Es va traslladar aquesta necessitat a DFAC per a la seva valoració. Inici del curs 12/13 no s'ha dut a terme la millora. Seguiment 12/13: l'aplicatiu ha millorat i dona millor informació sobre qui no rep assessorament. A més, el vicedegà ha instat molt en la importància de l'assessorament als professors	---	Tancada Curs 12/13
Facultat d'Humanitats	FHUM/014	Garantia de qualitat del PDI i PAS	Màster en Gestió Cultural	1	Adequació d'hores de docència impartida per PDI doctor i doctor acreditat en màster	Consolidació del professorat de plantilla, augmentar el nombre de doctors acreditats i avançar en "l'acreditació" per la via de l'experiència professional.	2010-2011	1	Marta Crispí Resp. del Màster en Gestió Cultural	---	Juny de 2013	Seguiment 11/12 - S'està treballant per assolir-ho en el termini, com a criteri de contractació es valorarà la possessió del títol de doctor i acreditació. Seguiment 13/14 el rati de professors doctors i acreditat ha augmentat en part perquè el responsable responsable de pràctiques i el titular d'una assignatura són ara doctors.	oct-15	Oberta
Facultat d'Humanitats	FHUM/015	Garantia de qualitat del PDI i PAS	Màster en Gestió Cultural	1	Adequació d'hores de docència impartida per PDI doctor i doctor acreditat en màster	Sol·licitar la convalidació dels títols de doctors estrangers a VOAP.	2010-2011	1	Marta Crispí Resp. del Màster en Gestió Cultural	VOAP	Gener de 2012	Seguiment 12/13. S'han incorporat dos professors doctors més el responsable de pràctiques. Cal continuar treballant en aquesta línia.	---	Oberta
Facultat d'Humanitats	FHUM/016	Garantia de qualitat del PDI i PAS	Grau en Humanitats i Estudis Culturals Màster en Gestió Cultural	2	Establir les línies estratègiques de recerca de la Facultat	Reunions amb PDI per impulsar els joves investigadors a doctorar-se, aconseguir l'acreditació i crear grups consolidats que puguin derivar en càtedres en cursos futurs.	2010-2011	1	Teresa Vallès Degana de la Facultat	---	Setembre de 2011	Seguiment 11/12: 'Grau: s'ha fet una etapa i s'ha avançat amb reunions i alguns projectes de càtedra. 'Màster: en curs. Seguiment 12/13: Grau: S'han definit tres línies de recerca de la facultat i s'està estudiant la possibilitat de tenir una càtedra que podria emparar part d'aquestes línies.	Gener de 2014	Tancada Curs 12/13
Facultat d'Humanitats	FHUM/017	Garantia de qualitat del PDI i PAS	Grau en Humanitats i Estudis Culturals Màster en Gestió Cultural	1	Ampliar l'oferta formativa de la Facultat	Ampliar a jornada completa la coordinadora del Màster i la secretària administrativa de la Facultat.	2010-2011	1	Elena Puig de la B. Gestora de Centre de la Facultat	---	Juny de 2011	En el curs 2011-2012 ja tenen jornada completa	---	Tancada Curs 11/12

Facultat	Codi	Directriu d'Audit	Titulacions a què afecta	Eix Pla estratègic UIC 2010-2015	Objectiu / Indicador relacionat	Acció de millora aprovada	AM derivada del seguiment de l'any	Priorització (1 molt prioritari, 2 prioritari mitjà, 3 prioritari baixa)	Responsable de seguiment i execució a la Facultat	Responsable d'execució a Servei Central (si escau)	Termini	Seguiment	Nou termini	Tancament
Facultat d'Humanitats	FHUM/018	Garantia de qualitat del PDI i PAS	Grau en Humanitats i Estudis Culturals Màster en Gestió Cultural	7	Racionalitzar l'oferta d'assignatures amb contingut en línia	Implantar la plataforma d'aprenentatge virtual Moodle en totes les assignatures de les titulacions de la Facultat.	2010-2011	2	Xavier Baró Vicedegà de la Facultat i resp. del Grau en Humanitats i Est. Culturals	---	Setembre de 2012	Seguiment 11/12: "Grau": no s'ha fet. Màster: se n'ha impulsat la utilització, tot i que és difícil. Seguiment 12/13 Grau: pel tipus d'assignatures i nombre d'alumnes, aquesta eina no és prioritària com a eina docent per als alumnes. Seguiment 2013/2014 grau i màster: tot i que s'informa i recorda a professorat l'existència d'aquesta eina, l'ús d'aquesta no es considera prioritari	Setembre de 2013	Tancada curs 13/14
Facultat d'Humanitats	FHUM/019	Anàlisi dels resultats d'avaluació de la formació	Grau en Humanitats i Estudis Culturals	3	Continuar amb la implantació dels títols oficials, Audit i Docència	Revisar el calendari dels sistemes d'avaluació per tal d'evitar excés de càrrega dels alumnes.	2010-2011	2	Xavier Baró Vicedegà de la Facultat i resp. del Grau en Humanitats i Est. Culturals	---	Inici de semestre	S'ha aconseguit equilibrar la càrrega dels alumnes mitjançant les reunions de coordinació.	---	Tancada Curs 11/12
Facultat d'Humanitats	FHUM/020	Anàlisi dels resultats d'avaluació de la formació	Grau en Humanitats i Estudis Culturals Màster en Gestió Cultural	3	Fomentar l'ocupabilitat i consolidar les pràctiques professionals	Realitzar una enquesta d'inserció laboral per conèixer l'ocupabilitat dels titulats en Humanitats.	2010-2011	2	Teresa Vallès (Degana de la Facultat) - Personal becat	---	Juny de 2012	Grau: es va fer una enquesta a antics alumnes. Màster: Actualització de les dades professionals d'antics alumnes	---	Tancada Curs 11/12
Facultat d'Humanitats	FHUM/021	Anàlisi dels resultats d'avaluació de la formació	Grau en Humanitats i Estudis Culturals Màster en Gestió Cultural	3	Fomentar l'ocupabilitat i consolidar les pràctiques professionals	Oferir als estudiants en pràctiques cursos específics de formació en competències professionals.	2010-2011	1	Xavier Baró / Pau Serra Vicedegà de la Facultat i resp. del Grau en Humanitats i Est. Culturals / Coordinador de pràctiques	---	Octubre de 2011	Grau: es va dur a terme. Màster: no se'n preveu. Es prioritzarà la sessió de sortides professionals	---	Tancada Curs 11/12
Facultat d'Humanitats	FHUM/022	Anàlisi dels resultats d'avaluació de la formació	Grau en Humanitats i Estudis Culturals Màster en Gestió Cultural	3	Continuar amb la implantació dels títols oficials, Audit i Docència	Revisar el llibre de la pregunta sobre recursos didàctics que apareix a l'enquesta de satisfacció dels estudiants.	2010-2011	2	Elena Puig de la B. Gestora de Centre de la Facultat	SIQE	Setembre de 2012	Seguiment 11/12 - SIQE ha revisat el llibre de la pregunta i finalment s'opta per no modificar el redactat.	---	Tancada Curs 11/12
Facultat d'Humanitats	FHUM/023	Publicació d'informació sobre les titulacions	Grau en Humanitats i Estudis Culturals Màster en Gestió Cultural	3	Continuar amb la implantació dels títols oficials, Audit i Docència	Completar i revisar la informació pública de la titulació perquè el contingut sigui coherent amb la memòria de verificació i estigui actualitzat.	2010-2011	1	Elena Puig de la B. / Consuela Dobrescu Gestora de Centre de la Facultat / Coordinadora acadèmica del Màster	---	Setembre de 2012	Es va completar la informació pública llavors, però amb els canvis de la web ara no es pot apreciar. Seguiment 12/13 grau i màster: informació actualitzada Seguiment 13/14: informació ja actualitzada	---	Tancada Curs 12/13
Facultat d'Humanitats	FHUM/024	Publicació d'informació sobre les titulacions	Grau en Humanitats i Estudis Culturals Màster en Gestió Cultural	3	Continuar amb la implantació dels títols oficials, Audit i Docència	Treballar perquè la guia docent del TFG sigui pública abans de la matriculació del curs 2012-2013.	2010-2011	1	Elena Puig de la B. / Consuela Dobrescu Gestora de Centre de la Facultat / Coordinadora acadèmica del Màster	---	Juliol de 2012 GRAU / Octubre de 2012 MÀSTER	La informació del Grau i Màster apareix completa	---	Tancada Curs 11/12
Facultat d'Humanitats	FHUM/025	Garantia de qualitat dels plans d'estudi	Grau en Humanitats i Estudis Culturals Màster en Gestió Cultural	1	Continuar amb la implantació dels títols oficials, Audit i Docència	Disposar de totes les guies docents traduïdes en els 3 idiomes: català, castellà i anglès	2011-2012	1	Gestora de Centre de la Facultat	---	Curs 12/13	Seguiment 12/13 grau: es va sol·licitar al novembre de 2012 la revisió al servei de normalització lingüística i no es va rebre fins a finals de juliol de 2013, però no eren útils perquè el curs ja havia finalitzat. Seguiment 2013/2014 grau: s'ha treballat per poder tenir les guies docents el castellà i català a principis de curs. Pel que fa a l'anglès s'han traduït les competències a totes les assignatures. Seguiment 2013/2014 màster: Traduir a l'anglès guies docents que han canviat de professor titular	oct-15	Oberta
Facultat d'Humanitats	FHUM/026	Garantia de qualitat dels plans d'estudi	Grau en Humanitats i Estudis Culturals Màster en Gestió Cultural	1	Continuar amb la implantació dels títols oficials, Audit i Docència	Revisió dels continguts de les matèries per incorporar nous temes que no es tracten i evitar solapaments per àrees de coneixement.	2011-2012	1	Junta de Centre de la Facultat	---	Curs 12/13	Seguiment 12/13: reunions de coordinació de les assignatures entre cap titulació grau-direcció i coordinació màster i titulats per planificar les docències i coherència entre continguts	---	Tancada Curs 12/13

Facultat	Codi	Directriu d'Audit	Titulacions a què afecta	Eix Pla estratègic UIC 2010-2015	Objectiu / Indicador relacionat	Acció de millora aprovada	AM derivada del seguiment de l'any	Priorització (1 molt prioritari, 2 prioritat mitjana, 3 prioritat baixa)	Responsable de seguiment i execució a la Facultat	Responsable d'execució a Servei Central (si escau)	Termini	Seguiment	Nou termini	Tancament
Facultat d'Humanitats	FHUM/027	Garantia de qualitat dels plans d'estudi	Màster en Gestió Cultural	1	Continuar amb la implantació dels títols oficials, Audít i Docència	Anàlisi, redefinició i actualització de les competències del Màster a partir de les reunions amb els professors per àrees de coneixement.	2011-2012	2	Directora del màster / Coordinadora acadèmica del màster	---	Curs 12/13	Seguiment 12/13: Realitzat.	----	Tancada Curs 12/13
Facultat d'Humanitats	FHUM/028	Orientació a l'ensenyament a l'estudiant	Grau en Humanitats i Estudis Culturals	1	Ampliar el nombre d'alumnes matriculats en la titulació	Valorar la possibilitat d'ampliar el taller d'experiències docents en assistents, organitzant unes jornades de dos dies.	2011-2012	1	Junta de Centre de la Facultat	---	Curs 12/13	Seguiment 12/13: es va fer en format habitual (una tarda) però per al curs 13/14 es faran diverses sessions en horari de matí per aconseguir més assistents	----	Tancada crus 13/14
Facultat d'Humanitats	FHUM/029	Orientació a l'ensenyament a l'estudiant	Grau en Humanitats i Estudis Culturals	1	Ampliar el nombre d'alumnes matriculats en la titulació	Augmentar la presència als mitjans de comunicació, tenir el recolzament de la Direcció de Comunicació de la UIC, a més a més, de dinamitzar les pàgines de xarxes socials.	2011-2012	2	Junta de Centre de la Facultat	---	Curs 12/13	Seguiment 12/13 : augment de presència als mitjans a través d'articles d'opinió del professorat de la facultat. S'ha impulsat també facebook, amb augment de seguidors i actualització constant	----	Tancada Curs 12/13
Facultat d'Humanitats	FHUM/030	Orientació a l'ensenyament a l'estudiant	Grau en Humanitats i Estudis Culturals	1	Ampliar el nombre d'alumnes matriculats en la titulació	Incloure una presentació del Grau en el seminari de filosofia que es duu a terme.	2011-2012	1	Junta de Centre de la Facultat	---	Curs 12/13	Seguiment 12/13: abans de començar el seminari es feia una presentació del grau i es repartia informació. Es continuarà fent així	----	Tancada Curs 12/13
Facultat d'Humanitats	FHUM/031	Orientació a l'ensenyament a l'estudiant	Grau en Humanitats i Estudis Culturals	1	Ampliar l'oferta formativa de la Facultat	Ofertar un curs de preparació per aquells alumnes que accedeixen sense tenir un certificat de nivell B2 o equivalent en llengua castellana.	2011-2012	2	Junta de Centre de la Facultat	---	Curs 12/13	Seguiment 12/13: aquest curs s'ha ofert als alumnes Erasmus i estrangers	----	Tancada Curs 12/13
Facultat d'Humanitats	FHUM/032	Garantia de qualitat del PDI i PAS	Màster en Gestió Cultural	1	Adequació d'hores de docència impartida per PDI doctor i doctor acreditat en màster	Disposar de professorat extern i doctor per a les assignatures de nova implantació	2011-2012	1	Degana de la Facultat	---	Curs 12/13	Seguiment 12/13: La titulació està treballant per tal de millorar aqueste Seguiment 13/14: La titulació està treballant per tal de millorar aqueste	Octubre 2015	Oberta
Facultat d'Humanitats	FHUM/033	Garantia de qualitat del PDI i PAS	Màster en Gestió Cultural	1	Adequació d'hores de docència impartida per PDI doctor i doctor acreditat en màster	Fomentar i augmentar la cohesió del claustre de professors i la implicació dels mateixos en la recerca i activitats que es duran a terme en relació a la formació continuada.	2011-2012	1	Directora del màster / Coordinadora acadèmica del màster	---	Curs 12/13	Seguiment 12/13: A través de reunions de professors per àrea de coneixement s'ha fomentat la cohesió. S'està treballant per crear un grup de recerca. Seguiment 13/14: S'ha creat un GR sobre noves tecnologies i patrimoni a l'ampara de la càtedra "Ciència, cultura i religió" de la Facultat	juny 2014	Tancada
Facultat d'Humanitats	FHUM/034	Garantia de qualitat del PDI i PAS	Màster en Gestió Cultural	1	Adequació d'hores de docència impartida per PDI doctor i doctor acreditat en màster	Impulsar el programa DOCENTIA entre el claustre de professors, subratllant la importància dels sistemes d'avaluació i autoavaluació de la docència del PDI.	2011-2012	1	Coordinadora acadèmica del màster	---	Curs 12/13	Seguiment 12/13: Aconseguir que tot el professorat realitzi l'autoavaluació i conegui la valoració del estudiants de la seva docència. Seguiment 13/14: s'ha animat als professors a realitzar l'autoavaluació. S'ha millorat però cal continuar amb l'acció.	juny 2014	Oberta
Facultat d'Humanitats	FHUM/035	Gestió dels recursos materials	Màster en Gestió Cultural	7	Racionalitzar l'oferta d'assignatures amb contingut en línia	Potenciar la utilització del Moodle en totes les assignatures; oferint cursos de formació especialitzada, tant per a estudiants com per a docents	2011-2012	3	Directora del màster / Coordinadora acadèmica del màster	---	Curs 12/13	Seguiment 12/13: Donar informació perquè utilitzin els professors que en vegin la utilitat i eficàcia. Seguiment 13/14. S'ha impulsat però continua amb un grau baix d'ús. No es considera prioritari	juny 2014	Oberta
Facultat d'Humanitats	FHUM/036	Anàlisi dels resultats d'avaluació de la formació	Grau en Humanitats i Estudis Culturals	3	Fomentar l'ocupabilitat i consolidar les pràctiques professionals	Ofertar un seminari d'orientació professional a l'alumnat de quart curs del Grau	2011-2012	2	Degana de la Facultat	---	Curs 12/13	Seguiment 12/13: s'ha ofert un seminari de 10 hores de formació i es continuarà fent al curs 13/14	----	Tancada Curs 12/13

Facultat	Codi	Directriu d'Audit	Titulacions a què afecta	Eix Pla estratègic UIC 2010-2015	Objectiu / Indicador relacionat	Acció de millora aprovada	AM derivada del seguiment de l'any	Priorització (1 molt prioritari, 2 prioritat mitjana, 3 prioritat baixa)	Responsable de seguiment i execució a la Facultat	Responsable d'execució a Servei Central (si escau)	Termini	Seguiment	Nou termini	Tancament
Facultat d'Humanitats	FHUM/037	Anàlisi dels resultats d'avaluació de la formació	Grau en Humanitats i Estudis Culturals	4	Atreure estudiants d'altres països	Incrementar el nombre de convenis de mobilitat amb universitats italianes.	2011-2012	2	Coordinador de mobilitat	---	Curs 12/13	Seguiment 12/13: s'han donat de baixa aquells convenis amb universitats amb estudiants amb baix rendiment acadèmic. Hi ha la possibilitat de tenir acords amb altres universitats però s'està negociant. Seguiment 13/14: de moment les negociacions no han fructificat, tot i que s'han iniciat cinqueres amb altres universitats europees	---	Oberta
Facultat d'Humanitats	FHUM/038	Anàlisi dels resultats d'avaluació de la formació	Grau en Humanitats i Estudis Culturals Màster en Gestió Cultural	1	Continuar amb la implantació dels títols oficials, Audit i Docència	Posar en funcionament l'aplicació informàtica que ajudarà a fer el seguiment del TFG / TFM	2011-2012	2	Responsable del Grau en Humanitats i Estudis Culturals / Coordinadora acadèmica del màster	---	Curs 12/13	Seguiment 12/13 grau: S'ha utilitzat l'aplicatiu. Seguiment 13/14 grau: S'ha utilitzat l'aplicatiu. Seguiment 13/14 Màster: s'intentarà impulsar la seva utilització	oct-15	Oberta
Facultat d'Humanitats	FHUM/039	Anàlisi dels resultats d'avaluació de la formació	Màster en Gestió Cultural	3	Fomentar l'ocupabilitat i consolidar les pràctiques professionals	Complir dels terminis previstos per les pràctiques i el lliurament de les memòries	2011-2012	2	Coordinador de pràctiques / Coordinadora acadèmica del màster	---	Curs 12/13	Seguiment 12/13: S'han introduït modificacions al reglament intern de les pràctiques del màster per tal de delimitar els terminis de presentació de memòries. Es canviarà el reglament intern de pràctiques per tal de afavorir la presentació en el termini establert i penalitzar els retards. Seguiment 13/14: aquests terminis s'han complert	Desembre 2014	Tancada
Facultat d'Humanitats	FHUM/040	Anàlisi dels resultats d'avaluació de la formació	Màster en Gestió Cultural	4	Atreure estudiants d'altres països	Crear una línia d'internacionalització amb universitats amb l'àrea de gestió cultural desenvolupada i amb especialitzacions en sectors culturals	2011-2012	1	Directora del màster	---	Curs 12/13	Seguiment 12/13: S'han subscrit un conveni amb la universitat russa PFUR per realitzar un màster bianual i s'han iniciat converses amb altres universitats europees i iberoamericanes. Seguiment 13/14: s'han obert converses per a nous convenis amb una universitat francesa i altres de Llatinoamèrica. S'ha signat conveni Erasmus amb EAC	juny 2014	Oberta
Facultat d'Humanitats	FHUM/041	Anàlisi dels resultats d'avaluació de la formació	Màster en Gestió Cultural	3	Continuar amb la implantació dels títols oficials, Audit i Docència	Fomentar la participació en les enquestes de satisfacció, mitjançant la implicació del claustre de professorat	2011-2012	1	Coordinadora acadèmica del màster	---	Curs 12/13	Seguiment 12/13: S'hi continua treballant. Seguiment 13/14: s'ha passat d'un 42% a 32% de participació	---	Oberta
Facultat d'Humanitats	FHUM/042	Orientació a l'ensenyament a l'estudiant	Grau en Humanitats i Estudis Culturals	1	Continuar amb la implantació dels títols oficials, Audit i Docència	Transmetre la importància del registre de suggeriments, queixes i reclamacions a l'aplicació informàtica i proposar que la gestora i entri les incidències a l'aplicació informàtica.	2012-2013	2	Gestora de Centre de la Facultat	Síndic de Greuges	Curs 14/15	Seguiment 13/14: es preveu al curs 14/15 fer una sessió amb el res alumnas i el representant del Síndic, per tal d'informar-los sobre aquest servei. La junta de facultat, estima més oportú fer un registre intern de queixes que no pas introduir-les a l'aplicatiu	Octubre 2014	Tancada
Facultat d'Humanitats	FHUM/043	Orientació a l'ensenyament a l'estudiant	Grau en Humanitats i Estudis Culturals Màster en Gestió Cultural	1	Continuar amb la implantació dels títols oficials, Audit i Docència	Planificar la implantació de l'aplicació informàtica APEX per a la gestió de les pràctiques externes	2012-2013	2	Gestora de Centre de la Facultat / Coordinadora acadèmica del màster	---	Curs 14/15	Seguiment 13/14: s'ha fet ús d'aquets aplicatiu en les dues titulacions	---	Tancada
Facultat d'Humanitats	FHUM/044	Anàlisi dels resultats d'avaluació de la formació	Grau en Humanitats i Estudis Culturals	1	Continuar amb la implantació dels títols oficials, Audit i Docència	Revisió de la planificació de l'assignatura de TFG, avançar l'assignació de tutors, implantació aplicatiu	2012-2013	2	Responsable acadèmic grau / Coordinadora acadèmica del màster	---	Curs 14/15	Seguiment 13/14: es preveu a l'inici del curs 14/15 fer reunió de coordinació amb els tutors	Setembre 2014	Oberta

Facultat	Codi	Directriu d'Audit	Titulacions a què afecta	Eix Pla estratègic UIC 2010-2015	Objectiu / Indicador relacionat	Acció de millora aprovada	AM derivada del seguiment de l'any	Priorització (1 molt prioritari, 2 prioritari mitjà, 3 prioritari baixa)	Responsable de seguiment i execució a la Facultat	Responsable d'execució a Servei Central (si escau)	Termini	Seguiment	Nou termini	Tancament
Facultat d'Humanitats	FHUM/045	Anàlisi dels resultats d'avaluació de la formació	Màster en Gestió Cultural	4	Ampliar l'oferta formativa de la Facultat	Ampliar la projecció internacional del màster mitjançant la firma de nous convenis amb empreses i institucions de practiques d'altres països, tant europeus com de l'àmbit latinoamericà	2012-2013	2	Direcció del màster	---	curs 14/15	Seguiment 13/14: S'han signat convenis de practiques i han continuat les practiques a l'estranger gracies al conveni amb l'AEICD.		Tancada
Facultat d'Humanitats	FHUM/046	Anàlisi dels resultats d'avaluació de la formació	Màster en Gestió Cultural	1	Continuar amb la implantació dels títols oficials, Audit i Docència	Oferir major informació i de caràcter precís dels requisits que ha de tenir la presentació final del TFM, implantació aplicatiu	2012-2013	2	Direcció i coordinació del màster	---	curs 14/15	Seguiment 13/14: ja s'ha ofert la informació sobre presentació final. No s'ha aconseguit fus de l'aplicatiu TFM		Oberta
Facultat d'Humanitats	FHUM/047	Orientació a l'ensenyament a l'estudiant	Grau en Humanitats i Estudis Culturals	1	Ampliar l'oferta formativa de la Facultat	Estudiar la viabilitat de simultaneïtats d'estudis del Grau en Humanitats i Estudis Culturals amb el Grau en Dret i el Grau en Administració i Direcció d'Empreses	2012-2013	1	Junta de Centre de la Facultat	---	CURS 13/14	Seguiment 13/14: ja s'oferta.2 matrícules d'estudis simultanis amb Dret		Tancada
Facultat d'Humanitats	FHUM/048	Garantia de qualitat del PDI i PAS	Màster en Gestió Cultural	1	Continuar amb la implantació dels títols oficials, Audit i Docència	Augmentar el percentatge d'autovaloracions complimentades, es reforçarà la importància en els clausres de facultat	2012-2013	2	Direcció i coordinació del màster	---	CURS 14/15	Seguiment 13/14: s'ha insistit en el claustre inicial de professors i s'ha recordat al final de cada projecte lectiu.		Oberta
Facultat d'Humanitats	FHUM/049	Orientació a l'ensenyament a l'estudiant	Grau en Humanitats i Estudis Culturals	4	Ampliar l'oferta formativa de la Facultat	Estudiar l'possibilitat que els alumnes de grau participin a les visites in	2013-2014	3	Junta de Centre de la Facultat	---	Curs 15/16	---	---	Oberta
Facultat d'Humanitats	FHUM/050	Garantia de qualitat dels plans d'estudi	Grau en Humanitats i Estudis Culturals	1	Continuar amb la implantació dels títols oficials, Audit i Docència	Crear la figura de responsable d'àrea	2013-2014	1	Junta de Centre de la Facultat	---	Curs 14/15	---	---	Oberta
Facultat d'Humanitats	FHUM/051	Anàlisi dels resultats d'avaluació de la formació	Grau en Humanitats i Estudis Culturals	1	Continuar amb la implantació dels títols oficials, Audit i Docència	Implantar estratègia conjunta per evitar el plag i millorar la qualitat lingüística de tot l'alumnat	2013-2014	1	Junta de Centre de la Facultat	---	Curs 14/15	---	---	Oberta
Facultat d'Humanitats	FHUM/052	Garantia de qualitat dels plans d'estudi	Grau en Humanitats i Estudis Culturals	1	Continuar amb la implantació dels títols oficials, Audit i Docència	Tenir les guies docents en anglès	2013-2014	2	Gestora de Centre	---	Curs 15/16	---	---	Oberta
Facultat d'Humanitats	FHUM/053	Orientació a l'ensenyament a l'estudiant	Grau en Humanitats i Estudis Culturals	3	Continuar amb la implantació dels títols oficials, Audit i Docència	Fomentar que els alumnes utilitzin l'aplicatiu de queixes, suggeriments (guia docent, sessió benvinguda)	2013-2014	3	Junta de Centre de la Facultat	---	Curs 14/15	---	---	Oberta
Facultat d'Humanitats	FHUM/054	Orientació a l'ensenyament a l'estudiant	Grau en Humanitats i Estudis Culturals	3	Continuar amb la implantació dels títols oficials, Audit i Docència	Reforçar el coneixement per part dels alumnes de la figura Sindic de Greuges (sessió informaticva, informació gua de l'estudiant)	2013-2014	3	Gestora de Centre / Sindic	---	Curs 14/15	---	---	Oberta
Facultat d'Humanitats	FHUM/055	Anàlisi dels resultats d'avaluació de la formació	Grau en Humanitats i Estudis Culturals	1	Continuar amb la implantació dels títols oficials, Audit i Docència	Que els tutors reforcin el seguiment dels TFG que tutoritzin. Utilització d'actes de cada reunió	2013-2014	2	Responsable TFG	---	Curs 14/15	---	---	Oberta
Facultat d'Humanitats	FHUM/056	Orientació a l'ensenyament a l'estudiant	Grau en Humanitats i Estudis Culturals	3	Augmentar el nombre d'alumnes que participen en el Servei d'Assessorament	Implantar conjunt de millores sobre assessorament comentades a l'autoinforme d'acreditació	2013-2014	3	Coordinador assessorament	---	Curs 14/15	---	---	Oberta
Facultat d'Humanitats	FHUM/057	Anàlisi dels resultats d'avaluació de la formació	Grau en Humanitats i Estudis Culturals Màster en Gestió Cultural	4	Atreure estudiants d'altres països	Continuar treballant el la línia de la internacionalització	2013-2014	2	Junta de Centre de la Facultat + Direcció màster	---	Curs 14/15	---	---	Oberta
Facultat d'Humanitats	FHUM/058	Anàlisi dels resultats d'avaluació de la formació	Màster en Gestió Cultural	1	Continuar amb la implantació dels títols oficials, Audit i Docència	Fer reunions amb els alumnes per explicar la importància de les enquestes i fixar un dia concret perquè els alumnes responguin les enquestes amb Teina e-click	2013-2014	1	Direcció-coordinació màster	---	Curs 14/15	---	---	Oberta
Facultat d'Humanitats	FHUM/059	Garantia de qualitat dels plans d'estudi	Màster en Gestió Cultural	1	Continuar amb la implantació dels títols oficials, Audit i Docència	Preparar un dossier que serveixi de guia per redactar les guies docents amb la informació específica de competències, sistemes d'avaluació i sistema d'aprenentatge d'acord amb la memòria modificada presentada	2013-2014	1	Direcció-coordinació màster	---	Curs 14/15	---	---	Oberta

Facultat	Codi	Directriu d'Audit	Titulacions a què afecta	Eix Pla estratègic UIC 2010-2015	Objectiu / Indicador relacionat	Acció de millora aprovada	AM derivada del seguiment de l'any	Priorització (1 molt prioritari, 2 prioritat mitjana, 3 prioritat baixa)	Responsable de seguiment i execució a la Facultat	Responsable d'execució a Servei Central (si escau)	Termini	Seguiment	Nou termini	Tancament
Facultat d'Humanitats	FHUM/060	Anàlisi dels resultats d'avaluació de la formació	Màster en Gestió Cultural	1	Continuar amb la implantació dels títols oficials, Audit i Docència	Enviar un recordatori i explicació als professors al final del trimestre per impulsar la realització de l'autoavaluació	2013-2014	2	Direcció-coordinació màster	---	Curs 14/15	---	---	Oberta